# 大洲市ＤＸ推進計画
# アクションプラン

令和８年度版

令和８年10月

大洲市

# アクションプランの位置付け

大洲市では、市民や事業者の皆様とともに、全地域・全産業でデジタルリテラシーの向上を目指し、誰もが自分らしく生きられる「大洲市民がみんな輝く社会」の実現に向けて取り組んでいます。

その指針として、本市が目指すべき姿やデジタル化施策の基本方針を示した 「大洲市デジタル・トランスフォーメーション（DX）推進計画」（令和4年度～令和8年度） を、令和4年3月に策定しました。

本アクションプランは、この推進計画に定める 17の戦略と54の戦術 を、より実効性のある施策・事業として計画的に推進するために策定したものです。

DXの取り組みでは、関連するガイドライン等を踏まえ、各施策を計画的に実行するとともに、PDCAサイクル※1 による進捗管理を行います。
さらに、取り組み内容に応じて OODAループ※2 に基づく柔軟で迅速な意思決定を行い、社会情勢や技術動向の変化に即応できる推進体制を整えます。

今後も、必要に応じてアクションプランを見直し、より効果的なソリューションの実装を図っていきます。

# 大洲市が目指す姿

## 市民のＤＸ

**安全・安心のデジタル共生社会**

暮らしのあらゆる場面で日常的にデジタル技術も活用し、すべての市民が自信を持って安心・安全に暮らせる「きらめくおおず」の実現を目指します。

## 産業のＤＸ

**デジタルと「チームおおず」による産業の変革**

市内各地域で育まれた特性や強みを活かし、デジタル技術も組み合わせて、市内外の企業等と協働する「チームおおず」の姿勢で産業DXに取り組みます。

## 行政のＤＸ

**市民本位のスマート大洲と官民共創**

サービスデザイン思考※3に基づく行政運営と官民共創の体制により、市民本位の行政サービスを最適な形で提供します。

＜ **用語解説** ＞
※1 PDCAサイクル
Plan（計画）→Do（実行）→Check（評価）→Act（改善）の流れを繰り返すことで、業務や施策を継続的に改善していく手法
※2 OODAループ
Observe（観察）→Orient（状況判断）→Decide（意思決定）→Act（行動）を迅速に行い、臨機応変な対応と最適な判断・行動を可能にする手法
※3 サービスデザイン思考
利用者の立場に立って課題を理解し、最適で使いやすいサービスを設計する考え方

※ 赤字は前年からの変更箇所



# アクションプラン 施策・事業 一覧

| 分野 | 戦略 | 戦術 | 担当部署 | 担当部署 | 施策・事業名 | R8 新規・拡充 | 進捗 | ページ番号 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 行政のＤＸ | 1 聖域なきＤＸの推進 | 1 ＤＸ推進体制の整備 | 総合政策部 | 企画情報課 | DX推進体制整備事業 | | 完了予定 | 5 |
| | | 2 住基・税等２０業務システムの標準化・共通化 | 総務部 | 税務課 | 軽自動車税、固定資産税等eLTAX（QRコード）収納対応改修事業 | | 完了 | 5 |
| | | | | | DAIS導入システム改修事業 | | 完了 | 6 |
| | | | | | 軽自動車環境性能割申告情報取込システム改修事業 | | 完了 | |
| | | | | | 軽自動車種別割基幹税システム連動改修事業 | | 完了 | |
| | | | 総合政策部 | 企画情報課 | 県電子申請システム共同利用事業 | | 完了予定 | 7 |
| | | | | | 情報システム標準化・共通化事業 | | 完了予定 | |
| | | 3 完全ペーパレス化とハンコ全廃、電子決裁の実現 | 会計管理者 | 会計課 | 財務会計システム電子決裁導入事業 | | 検討中 | 7 |
| | | | 議会 | 議会事務局 | 市議会タブレット端末導入事業 | | 完了 | 8 |
| | | | 総務部 | 総務課 | 文書管理システム電子決裁導入事業 | | 検討中 | |
| | | | | | 会議用ダブレット端末導入事業 | | 完了予定 | 9 |
| | | | | 税務課 | 罹災証明迅速化ソリューション導入事業 | | 完了 | |
| | | | 市民福祉部 | 高齢福祉課 | 介護認定審査会デジタル化事業（仮称） | | 一部実施 | |
| | | 4 業務の可視化とＢＰＲの徹底的な遂行 | 総合政策部 | 企画情報課 | BPR推進事業 | | 完了予定 | 10 |
| | | | | | 市町業務標準化モデル構築事業（県･市町協働） | | 中止 | |
| | | | | | 業務アプリ構築サービス活用事業 | | 完了予定 | 11 |
| | | 5 職員本位の業務ツール・システムの導入 | 総務部 | 財政契約課 | WEB会議システム導入事業 | | 完了 | 12 |
| | | | | 税務課 | 【再掲】DAIS導入システム改修事業 | | 完了 | 15 |
| | | | | | 固定資産税モバイルＧＩＳ導入事業 | | 完了 | 18 |
| | | | | 総務課 | 職員テレワーク環境整備事業 | | 完了予定 | 12 |
| | | | | | 職員採用管理システム導入事業 | | 完了 | 15 |
| | | | | | 人事評価システム導入事業 | | 完了 | |
| | | | | | 会計年度任用職員人事管理システム導入事業 | | 完了 | 17 |
| | | | 総合政策部 | 地域振興課 | WEB会議用カメラ・マイク購入事業 | | 実施中 | 12 |
| | | | | 企画情報課 | WEB会議システム整備事業 | | 完了 | 11 |
| | | | | | LGWAN系Desknet's改修事業（スケジュール連携） | | 完了 | 13 |
| | | | | | 音声認識（議事録作成支援）システム導入事業 | | 完了 | |
| | | | | | 職員用チャットツール導入事業 | | 完了 | |
| | | | | | 庁内無線LAN環境構築事業（LGWAN接続系） | | 完了 | 14 |
| | | | | | 大容量ファイル転送システム導入事業 | | 完了 | |
| | | | | | 地域イントラネット伝送路切替事業 | | 完了 | |
| | | | | | 生成AIサービス活用事業 | | 実施中 | 17 |
| | | | | | 【再掲】業務アプリ構築サービス活用事業 | | 完了予定 | 18 |
| | | | | | 【再掲】市町業務標準化モデル構築事業（県･市町協働） | | 中止 | 11 |
| | | | 市民福祉部 | 子育て支援課 | 児童クラブインターネット環境整備事業 | | 完了 | 16 |
| | | | | | 保育所等ICT化推進事業 | | 完了 | |
| | | | 支所 | 長浜支所 | 医事会計システム導入事業 | | 中止 | |
| | | | 建設部 | 上下水道課 | 水道スマートメーター導入事業 | | 実施中 | 17 |
| | | | 議会 | 議会事務局 | 【再掲】市議会タブレット端末導入事業 | | 完了 | 18 |
| | 2 デジタルシフトによる選択と集中 | 1 ＤＸ視点に基づく政策立案 | 総合政策部 | 企画情報課 | 【再掲】BPR推進事業 | | 完了予定 | 19 |
| | | 2 市有財産のデジタルマネジメント | 建設部 | 上下水道課 | AI水道管劣化予測診断事業 | | 完了 | 19 |
| | 3 手のひら市役所への挑戦 | 1 マイナンバーカードによる行政手続のオンライン化 | 環境商工部 | 環境生活課 | 火葬予約システム導入事業 | | 検討中 | 21 |
| | | | 市民福祉部 | 市民課 | 住民基本台帳システム改修事業（転出・転入手続のワンストップ化） | | 完了 | 20 |
| | | | 総合政策部 | 企画情報課(市民課･税務課) | タッチパネルを使用した証明書発行サービス導入事業 | | 完了 | |
| | | | | 企画情報課 | 基幹系システム改修事業（ぴったりサービスとの連携） | | 完了 | |
| | | | | | 【再掲】県電子申請システム共同利用事業 | | 完了予定 | 21 |
| | | | | | 施設利用予約システム導入事業 | | 完了 | |
| | | | | | 【再掲】市町業務標準化モデル構築事業（県･市町協働） | | 中止 | 22 |
| | | 2 プッシュ型の情報発信 | 総合政策部 | 企画情報課 | 市公式ホームページAIチャットボット導入事業 | | 中止 | 22 |
| | | | | | 市公式LINEアカウント導入事業 | | 完了 | |
| | | | 教育委員会 | 文化振興課 | 家庭教育支援チームホームページ構築事業 | | 完了 | 23 |
| | | | 総合政策部 | 企画情報課 | 市公式ホームページデザイン改修事業 | | 完了 | |
| | | | 市民福祉部 | 子育て支援課 | 市公式ホームページ子育て支援サイト構築事業 | | 完了 | |

※ 赤字は前年からの変更箇所



# アクションプラン 施策・事業 一覧

| 分野 | 戦略 | 戦術 | 担当部署 | 担当部署 | 施策・事業名 | R8 新規・拡充 | 進捗 | ページ番号 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 3 キャッシュレス収納の実現 | 会計管理者 | 会計課 | キャッシュレス収納導入事業 | | 完了 | 24 |
| | | | | | 公金収納デジタル化事業 | | 完了 | |
| | 4 官民共創の文化醸成 | 1 オープンデータ活用促進 | 建設部 | 都市整備課 | 都市計画図デジタルデータ作成事業 | | 完了 | 24 |
| | | 2 エールラボえひめの活用 | | | | | | |
| | 5 マイナンバーカード活用機会の拡充 | 1 コンビニエンスストア等の活用 | 市民福祉部 | 市民課(税務課) | コンビニ交付サービス導入事業 | | 完了 | 25 |
| | | 2 各種カードの一体化 | 支所 | 長浜支所 | 【再掲】医事会計システム導入事業 | | 中止 | 25 |
| | | | 市民福祉部 | 市民課 | マイナンバーカード普及促進事業 | | 実施中 | |
| | | 3 マイナンバーカード活用アプリの導入 | | | | | | |
| | 6 デジタルリテラシーの向上 | 1 セキュリティ対策の見直し | 総合政策部 | 企画情報課 | セキュリティ強靭化用仮想化基盤更改事業 | | 完了 | 26 |
| | | 2 研修等による資質の向上 | 総合政策部 | 企画情報課 | 【再掲】DX推進体制整備事業 | | 完了予定 | 26 |
| | | 3 主体性の醸成 | | | | | | |
| 2 市民のＤＸ | 1 「防災・減災」デジタル大洲の実現 | 1 迅速、正確な情報収集・発信 | 総合政策部 | 企画情報課 | ドローン整備事業 | | 完了 | 28 |
| | | | | | 【再掲】市公式LINEアカウント導入事業 | | 完了 | |
| | | | | | 【再掲】市公式ホームページデザイン改修事業 | | 完了 | 29 |
| | | | 総務部 | 危機管理課 | 市消防団タブレット端末導入事業 | | 完了 | 28 |
| | | 2 防災ＩｏＴ | 総合政策部 | 企画情報課 | 【再掲】ドローン整備事業 | | 完了 | 29 |
| | | 3 防災教育 | | | | | | |
| | 2 ライフステージに応じた暮らしの変革 | 1 市民の健康意識向上と次世代型ヘルスケアシステムの構築 | 市民福祉部 | 健康増進課 | 大洲市健康づくり応援ポイント事業 | | 完了 | 29 |
| | | 2 デジタル化による福祉サービスの充実 | 大洲病院 | 大洲病院 | 診察待ち時間確認ソリューション導入事業 | | 検討中 | 30 |
| | | | 建設部 | 上下水道課 | 【再掲】水道スマートメーター導入事業 | | 実施中 | |
| | | 3 相談体制のデジタル化 | 市民福祉部 | 社会福祉課 | 民生委員・児童委員デジタル化支援事業 | | 中止 | 30 |
| | | | | | 訪問相談デジタル化事業 | | 中止 | 31 |
| | | | 教育委員会 | 文化振興課 | 【再掲】家庭教育支援チームホームページ構築事業 | | 完了 | |
| | 3 デジタルによる教育・学習機会の充実 | 1 情報共有による安全・安心の確保 | 市民福祉部 | 子育て支援課 | 【再掲】市公式ホームページ子育て支援サイト構築事業 | | 完了 | 31 |
| | | | 教育委員会 | 文化振興課 | 【再掲】家庭教育支援チームホームページ構築事業 | | 完了 | 32 |
| | | | 市民福祉部 | 子育て支援課 | 【再掲】児童クラブインターネット環境整備事業 | | 完了 | |
| | | | | | 【再掲】保育所等ICT化推進事業 | | 完了 | |
| | | 2 教育のデジタル化 | 教育委員会 | 教育総務課 | 情報通信環境整備事業（学習支援システム導入 小学校） | | 完了 | 33 |
| | | | | | 情報通信環境整備事業（小学校） | | 完了 | |
| | | | | | 情報通信環境整備事業（中学校） | | 完了 | |
| | | | | | ICT教育推進事業 | | 完了 | 34 |
| | | | | | 学校教育力向上推進事業(小学校) | | 完了 | |
| | | | | | 情報通信環境整備事業（学習支援システム導入 中学校） | | 完了 | |
| | | | | | ICT教育推進事業（モバイルルーター貸出） | | 完了 | 35 |
| | | | | | 学校教育力向上推進事業(中学校) | | 完了 | |
| | | | 市民福祉部 | 子育て支援課 | 【再掲】保育所等ICT化推進事業 | | 完了 | |
| | | 3 多様な学習機会の提供 | 教育委員会 | 文化振興課 | 図書館フリーWi-Fi整備事業 | | 完了 | 36 |
| | | | 総合政策部 | 地域振興課 | 【再掲】WEB会議用カメラ・マイク購入事業 | | 実施中 | |
| | | | | 企画情報課 | 【再掲】WEB会議システム整備事業 | | 完了 | |
| | | 4 ｅスポーツの普及 | | | | | | |
| | | 5 教職員のリテラシー向上 | 教育委員会 | 教育総務課 | 【再掲】ICT教育推進事業 | | 完了 | 37 |
| | | 6 芸術・文化のデジタルシフト | | | | | | |
| | 4 環境に配慮した持続可能なまちづくり | 1 デジタル循環型社会の実践 | 総合政策部 | 企画情報課 | 【再掲】市公式ホームページAIチャットボット導入事業 | | 中止 | 37 |
| | | | | | 【再掲】市公式LINEアカウント導入事業 | | 完了 | 38 |
| | | 2 交通システムの構築の検討 | | | | | | |
| | 5 誇りを持てる主体的な郷土づくり | 1 コミュニティ活動のデジタル化 | | | | | | |
| | | 2 公共施設維持管理における職員・市民参加 | | | | | | |
| | | 3 情報発信力の強化による移住・定住促進 | 総合政策部 | 企画情報課 | 【再掲】市公式ホームページデザイン改修事業 | | 完了 | 38 |
| | | 4 市民とのコミュニケーション | 総合政策部 | 企画情報課 | 【再掲】県電子申請システム共同利用事業 | | 完了予定 | 39 |
| | | | | | 【再掲】市公式LINEアカウント導入事業 | | 完了 | |
| | 6 誰一人取り残されないデジタル社会の実現 | 1 情報通信基盤の活用 | 総合政策部 | 企画情報課 | 公衆無線LAN整備事業 | | 完了 | 40 |
| | | | | | 【再掲】地域イントラネット伝送路切替事業 | | 完了 | |
| | | | | | 情報通信機器購入費補助事業 | | 完了 | 41 |

※ 赤字は前年からの変更箇所



# アクションプラン 施策・事業 一覧

| 分野 | 戦略 | 戦術 | 担当部署 | 担当部署 | 施策・事業名 | R8 新規・拡充 | 進捗 | ページ番号 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2 デジタルディバイド対策 | 教育委員会 | 文化振興課 | 高齢者スマートフォン教室事業 | | 実施中 | 41 |
| | | | 総合政策部 | 企画情報課 | DX県・市町連携推進事業（デジタルデバイド対策事業） | | 完了 | |
| 3 産業のＤＸ | 1 営業活動の強化 | 1 デジタルマーケティングの実践 | 環境商工部 | 観光まちづくり課 | 観光まちづくり戦略推進事業（インバウンドWEB機能充実） | | 完了 | 43 |
| | | 2 観光案内のデジタル化 | 環境商工部 | 観光まちづくり課 | 観光まちづくり戦略推進事業（デジタル案内環境整備） | | 完了 | 43 |
| | 2 ウィズコロナ・アフターコロナを見据えた事業者支援 | 1 個別事業者ＥＣサイト構築支援 | 環境商工部 | 商工産業課 | 新ビジネスモデル展開促進事業支援給付金事業 | | 完了 | 45 |
| | | 2 非接触型決済・オーダーシステム導入支援 | 環境商工部 | 商工産業課 | 【再掲】新ビジネスモデル展開促進事業支援給付金事業 | | 完了 | 44 |
| | | | | | 中小零細企業振興事業（キャッシュレス決済推進） | | 完了 | |
| | | | | | プレミアム付デジタル商品券発行事業（旧 キャッシュレス決済プレミアムポイント還元事業） | | 完了 | |
| | | 3 遠隔地商談会支援 | | | | | | |
| | 3 スマート農林水産業による価値創造 | 1 新規就農支援 | 農業委員会 | 農業委員会 | 現地確認タブレット導入事業 | | 完了 | 45 |
| | | 2 農地・林地情報のデジタル化 | 農林水産部 | 農林水産部（農山漁村整備課） | 農地・林地情報集約化並びに共同利用化推進事業 | | 実施中 | 45 |
| | | | 農業委員会 | 農業委員会 | 【再掲】現地確認タブレット導入事業 | | 完了 | 46 |
| | | 3 スマート農林水産業の実現 | 農林水産部 | 農林振興課 | スマート農業推進モデル事業 | | 完了 | 46 |
| | 4 官民共創の拠点づくり | 1 市独自の官民共創拠点整備 | 環境商工部 | 商工産業課 | 官民共創推進拠点施設整備事業 | | 完了 | 46 |
| | | 2 県官民共創拠点とエールラボえひめの活用 | | | | | | |
| | | 3 社会実験フィールドの構築 | 環境商工部 | 商工産業課 | 【再掲】官民共創推進拠点施設整備事業 | | 完了 | 47 |
| | | 4 首都圏官民共創拠点の活用 | | | | | | |
| | 5 ＤＸの推進による地域経済の活性化 | 1 産業のデジタル化 | 環境商工部 | 商工産業課 | 中小零細企業振興事業（DX推進） | | 中止 | 47 |
| | | | | | 経営環境IT化等支援事業 | | 完了 | |
| | | | | | 【再掲】新ビジネスモデル展開促進事業支援給付金事業 | | 完了 | 48 |
| | | 2 民間人材のデジタルリテラシー向上 | 環境商工部 | 商工産業課 | 【再掲】中小零細企業振興事業（DX推進） | | 中止 | 48 |
| | | 3 商習慣の変革 | 環境商工部 | 商工産業課 | 【再掲】経営環境IT化等支援事業 | | 完了 | 48 |
| | | | | | 【再掲】新ビジネスモデル展開促進事業支援給付金事業 | | 完了 | 49 |
| | | | | | 【再掲】中小零細企業振興事業（DX推進） | | 中止 | |
| | | 4 地域内経済循環の実現 | 環境商工部 | 商工産業課 | 【再掲】中小零細企業振興事業（キャッシュレス決済推進） | | 完了 | 49 |
| | | | | | 【再掲】プレミアム付デジタル商品券発行事業（旧 キャッシュレス決済プレミアムポイント還元事業） | | 完了 | 50 |
| | | | 市民福祉部 | 健康増進課 | 【再掲】大洲市健康づくり応援ポイント事業 | | 完了 | |

※ 赤字は前年からの変更箇所

OZUCITY × DX

# 年次計画（施策・事業の概要）

| 抽出課 | |
|---|---|

抽出 解除

## １ 行政のＤＸ

### １ 聖域なきＤＸの推進

#### １ ＤＸ推進体制の整備

進捗：完了予定　R8.08.17更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 ☑ | 1 行政のＤＸ | 1 聖域なきＤＸの推進 | | 1 ＤＸ推進体制の整備 | | |
| | 1 行政のＤＸ | 6 デジタルリテラシーの向上 | | 2 研修等による資質の向上 | | |
| 施策・事業名 | ＤＸ推進体制整備事業 | | | | | |
| 担当部署 | 企画情報課 | | | 区分 | 職員提案 | （R04>） |
| 事業内容 | 令和４年度は外部事業者に委託し、WGと研修を組み合わせた実践的な人材育成を実施。令和５年度からは、県・市町ＤＸ推進会議の高度デジタル人材シェアリング事業を活用し、専門人材による研修を実施。ＣＤＯ及びＣＤＯ補佐官の設置、デジタル支援員による支援、重要施策推進プロジェクトの設置、高度デジタル人材シェアリング事業の活用、情報システムアドバイザーの委嘱。 | | | | | |
| 年度 | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) 初期費 | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) ランニング | 45,945,904円 | 12,787,200円 | 6,356,960円 | 8,310,160円 | 8,960,772円 | 9,530,812円 |
| 事業費(予算又は計画額) 計 | 45,945,904円 | 12,787,200円 | 6,356,960円 | 8,310,160円 | 8,960,772円 | 9,530,812円 |
| 〔実績値〕 初期費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 ランニング | 〔31,154,517円〕 | 〔12,301,350円〕 | 〔6,022,901円〕 | 〔6,242,942円〕 | 〔6,587,324円〕 | |
| 〔実績値〕 計 | 〔31,154,517円〕 | 〔12,301,350円〕 | 〔6,022,901円〕 | 〔6,242,942円〕 | 〔6,587,324円〕 | |
| スケジュール | R03>R06 | 研修実施 | | | | |
| | R04>R08 | ＣＤＯ及びＣＤＯ補佐官の設置 | | | | |
| | | デジタル支援員による支援 | | | | |
| | | 重要施策推進プロジェクトの活用 | | | | |
| | | 高度デジタル人材シェアリング事業の活用 | | | | |
| | | ＤＸ推進連携協定締結の推進及び官民共創 | | | | |
| | R06>R07 | | | 情報システムアドバイザー委嘱 | | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | ― | | | | | |

#### ２ 住基・税等２０業務システムの標準化・共通化

進捗：完了　R8.05.15更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 | 1 行政のＤＸ | 1 聖域なきＤＸの推進 | | 2 住基・税等20業務システムの標準化・共通化 | | |
| 施策・事業名 | 軽自動車税、固定資産税等ｅＬＴＡＸ（ＱＲコード）収納対応改修事業 | | | | | |
| 担当部署 | 税務課 | | | 区分 | 職員提案 | （R04>） |
| 事業内容 | 固定資産税や住民税(普通徴収)などの税目をeLTAXに追加し、電子納付を可能とするため税務システムを改修。地方税統一QRコードを納付書に印刷し、スマホや全国の金融機関での納付を可能にし、利便性と収納業務の効率化を図る。 | | | | | |
| 年度 | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) 初期費 | 880,000円 | 880,000円 | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) ランニング | 2,994,583円 | | 21,600円 | 909,782円 | 946,109円 | 1,117,092円 |
| 事業費(予算又は計画額) 計 | 3,874,583円 | 880,000円 | 21,600円 | 909,782円 | 946,109円 | 1,117,092円 |
| 〔実績値〕 初期費 | 〔880,000円〕 | 〔880,000円〕 | | | | |
| 〔実績値〕 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 ランニング | 〔1,877,491円〕 | | 〔21,600円〕 | 〔909,782円〕 | 〔946,109円〕 | |
| 〔実績値〕 計 | 〔2,757,491円〕 | 〔880,000円〕 | 〔21,600円〕 | 〔909,782円〕 | 〔946,109円〕 | |
| スケジュール | R04>R08 | 改修 | 運用 | | | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | ― | | | | | |

※ 赤字は前年からの変更箇所

OZUCITY × DX

進捗：完了　R8.05.15更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 | | 1 行政のＤＸ | 1 聖域なきＤＸの推進 | | 2 住基・税等20業務システムの標準化・共通化 | | |
| 施策・事業名 | | 軽自動車種別割基幹税システム連動改修事業 | | | | | |
| 担当部署 | | 税務課 | | | 区分 | 継続　（R04>） | |
| 事業内容 | | 軽自動車税種別割の申告・納税証明の電子化全国一斉導入に伴い、基幹税務システムと軽OSS（軽自動車保有手続のワンストップサービス）・軽JNKS(軽自動車税納付確認システム）を連携。検査申請や納税申告をネット上で一括処理可能とし、納税者の利便性と業務効率の向上を図る。 | | | | | |
| 年度 | | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) | 初期費 | 771,000円 | 771,000円 | | | | |
| | 改修・更新費 | 165,000円 | | | 165,000円 | | |
| | ランニング | 136,000円 | | 34,000円 | 34,000円 | 34,000円 | 34,000円 |
| | 計 | 1,072,000円 | 771,000円 | 34,000円 | 199,000円 | 34,000円 | 34,000円 |
| 〔実績値〕 | 初期費 | 〔771,000円〕 | 〔771,000円〕 | | | | |
| | 改修・更新費 | 〔165,000円〕 | | | 〔165,000円〕 | | |
| | ランニング | 〔102,000円〕 | | 〔34,000円〕 | 〔34,000円〕 | 〔34,000円〕 | |
| | 計 | 〔1,038,000円〕 | 〔771,000円〕 | 〔34,000円〕 | 〔199,000円〕 | 〔34,000円〕 | |
| スケジュール | | R04>R08 | 改修 | 運用 | | | |
| | | R06 | | | 改修(軽二輪・小型二輪対応) | | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | | ― | | | | | |

進捗：完了　R8.05.18更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 | | 1 行政のＤＸ | 1 聖域なきＤＸの推進 | | 2 住基・税等20業務システムの標準化・共通化 | | |
| 施策・事業名 | | 軽自動車環境性能割申告情報取込システム改修事業 | | | | | |
| 担当部署 | | 税務課 | | | 区分 | 継続　（R04>） | |
| 事業内容 | | 軽OSS（軽自動車保有手続のワンストップサービス）から連携されるCSVデータのうち、環境性能割申告情報を本市の軽自動車税システムに取り込むため、所要のシステム改修を行い、手続きの電子化と業務効率の向上を図る。 | | | | | |
| 年度 | | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) | 初期費 | 484,000円 | 484,000円 | | | | |
| | 改修・更新費 | 165,000円 | | | 165,000円 | | |
| | ランニング | 0円 | | | | | |
| | 計 | 649,000円 | 484,000円 | 0円 | 165,000円 | 0円 | 0円 |
| 〔実績値〕 | 初期費 | 〔484,000円〕 | 〔484,000円〕 | | | | |
| | 改修・更新費 | 〔165,000円〕 | | | 〔165,000円〕 | | |
| | ランニング | 〔0円〕 | | | | | |
| | 計 | 〔649,000円〕 | 〔484,000円〕 | 〔0円〕 | 〔165,000円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 |
| スケジュール | | R04>R07 | 改修 | 運用 | | 廃止(R07年度末で「環境性能割」廃止) | |
| | | R06 | | | 改修(軽二輪・小型 | | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | | ― | | | | | |

進捗：完了　R8.05.18更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 ☑ | | 1 行政のＤＸ | 1 聖域なきＤＸの推進 | | 2 住基・税等20業務システムの標準化・共通化 | | |
| | | 1 行政のＤＸ | 1 聖域なきＤＸの推進 | | 5 職員本位の業務ツール・システムの導入 | | |
| 施策・事業名 | | ＤＡＩＳ導入システム改修事業 | | | | | |
| 担当部署 | | 税務課 | | | 区分 | 職員提案　（R04>） | |
| 事業内容 | | 「預貯金照会」を一括照会・回答を可能とするDAIS(ダイス)導入に伴い、滞納整理システムを改修。照会ファイル作成や回答結果の取込み機能を追加し、照会業務の迅速化と手数料負担の軽減、事務効率の向上を図る。 | | | | | |
| 年度 | | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) | 初期費 | 0円 | | | | | |
| | 改修・更新費 | 572,000円 | 572,000円 | | | | |
| | ランニング | 2,405,340円 | 444,280円 | 514,800円 | 479,920円 | 479,920円 | 486,420円 |
| | 計 | 2,977,340円 | 1,016,280円 | 514,800円 | 479,920円 | 479,920円 | 486,420円 |
| 〔実績値〕 | 初期費 | 〔0円〕 | | | | | |
| | 改修・更新費 | 〔572,000円〕 | 〔572,000円〕 | | | | |
| | ランニング | 〔1,646,986円〕 | 〔297,660円〕 | 〔420,728円〕 | 〔413,292円〕 | 〔515,306円〕 | |
| | 計 | 〔2,218,986円〕 | 〔869,660円〕 | 〔420,728円〕 | 〔413,292円〕 | 〔515,306円〕 | |
| スケジュール | | R04>R08 | 改修 | 運用 | | | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | | ― | | | | | |

※ 赤字は前年からの変更箇所



進捗：完了予定　R8.08.17更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 ☑ | 1 行政のＤＸ | 1 聖域なきＤＸの推進 | 2 住基・税等20業務システムの標準化・共通化 | | | |
| | 1 行政のＤＸ | 3 手のひら市役所への挑戦 | 1 マイナンバーカードによる行政手続のオンライン化 | | | |
| | 2 市民のＤＸ | 5 誇りを持てる主体的な郷土づくり | 4 市民とのコミュニケーション | | | |
| 施策・事業名 | 県電子申請システム共同利用事業 | | | | | |
| 担当部署 | 企画情報課 | | 区分 | ＰＪ（WG） | （R05>） | |
| 事業内容 | 愛媛県が主導する電子申請システムの共同利用に参画し、利用者目線に立った行政サービスの提供と、庁内の業務効率化を推進する。 | | | | | |
| 年度 | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) 初期費 | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) ランニング | 2,000,000円 | | 500,000円 | 500,000円 | 500,000円 | 500,000円 |
| 事業費(予算又は計画額) 計 | 2,000,000円 | 0円 | 500,000円 | 500,000円 | 500,000円 | 500,000円 |
| 〔実績値〕 初期費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 ランニング | 〔1,142,000円〕 | | 〔227,000円〕 | 〔458,000円〕 | 〔457,000円〕 | |
| 〔実績値〕 計 | 〔1,142,000円〕 | 〔0円〕 | 〔227,000円〕 | 〔458,000円〕 | 〔457,000円〕 | |
| スケジュール | R05 | | 契約 | | | |
| | R05>R08 | | テスト | サービス開始・運用 | | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | 利用可能手続数 | | 30手続〔29手続〕 | 60手続〔122手続〕 | 90手続〔256手続〕 | 120手続 |

進捗：完了予定　R8.05.16更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 | 1 行政のＤＸ | 1 聖域なきＤＸの推進 | 2 住基・税等20業務システムの標準化・共通化 | | | |
| 施策・事業名 | 情報システム標準化・共通化事業 | | | | | |
| 担当部署 | 企画情報課 | | 区分 | 新規 | （R05>） | |
| 事業内容 | 国が示す「自治体の情報システムの標準化・共通化」の方針に基づき、基幹業務システム20業務の標準化・共通化とガバメントクラウドへの移行を図る。 | | | | | |
| 年度 | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) 初期費 | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) 改修・更新費 | 148,728,140円 | | 2,464,000円 | 20,051,350円 | 124,859,790円 | 1,353,000円 |
| 事業費(予算又は計画額) ランニング | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) 計 | 148,728,140円 | 0円 | 2,464,000円 | 20,051,350円 | 124,859,790円 | 1,353,000円 |
| 〔実績値〕 初期費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 改修・更新費 | 〔147,220,670円〕 | | 〔2,464,000円〕 | 〔20,040,350円〕 | 〔124,716,320円〕 | |
| 〔実績値〕 ランニング | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 計 | 〔147,220,670円〕 | 〔0円〕 | 〔2,464,000円〕 | 〔20,040,350円〕 | 〔124,716,320円〕 | |
| スケジュール | R05>R08 | | 文字同定 | Fit＆Gap等 | システム改修・ガバクラ移行 | 運用開始・システム改修 |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | ― | | | | | |

### 3　完全ペーパレス化とハンコ全廃、電子決裁の実現

進捗：検討中　R8.08.24更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 | 1 行政のＤＸ | 1 聖域なきＤＸの推進 | 3 完全ペーパレス化とハンコ全廃、電子決裁の実現 | | | |
| 施策・事業名 | 財務会計システム電子決裁導入事業 | | | | | |
| 担当部署 | 会計課 | | 区分 | ＰＪ（WG） | （R04>） | |
| 事業内容 | 財務会計システムに電子決裁を導入し、決裁手続の効率化とペーパーレス化を推進。書庫不足の解消や情報共有の向上を図るため、関係課との調整や資料選定、文書管理システムとの連携を行う。 | | | | | |
| 年度 | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) 初期費 | 676,000円 | 176,000円 | 500,000円 | | | |
| 事業費(予算又は計画額) 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) ランニング | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) 計 | 676,000円 | 176,000円 | 500,000円 | 0円 | 0円 | 0円 |
| 〔実績値〕 初期費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 ランニング | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 計 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | |
| スケジュール | R04>R08 | 調査研究・検討・協議 | | | 実証・検討 | 規則等改正 |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | 電子決裁率 | ― | ― | ― | ― | 未定 |

※ 赤字は前年からの変更箇所

OZUCITY × DX

進捗：検討中　R8.06.10更新

| 分野・戦略・戦術 | 1 行政のＤＸ | 1 聖域なきＤＸの推進 | | 3 完全ペーパレス化とハンコ全廃、電子決裁の実現 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 施策・事業名 | 文書管理システム電子決裁導入事業 | | | | | |
| 担当部署 | 総務課 | | | 区分 | ＰＪ（ＷＧ） | (R04>) |
| 事業内容 | 文書管理システムと財務会計システム双方で電子決裁の導入を検討し、会計課と連携してより効果的な導入を図る。押印決裁の見直しにより、業務効率化、紙資源削減、書庫不足の解消などの課題改善を目指す。 | | | | | |
| 年度 | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) 初期費 | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) ランニング | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) 計 | 0円 | 0円 | 0円 | 0円 | 0円 | 0円 |
| 〔実績値〕 初期費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 ランニング | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 計 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | |
| スケジュール | R04>R08 | 調査研究・検討・協議 | | | | 一部運用開始（Garoon/簡易文書） |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | 電子決裁率 | ― | ― | ― | ― | 未定 |

進捗：完了　R8.05.20更新

| 分野・戦略・戦術 ☑ | 1 行政のＤＸ | 1 聖域なきＤＸの推進 | | 3 完全ペーパレス化とハンコ全廃、電子決裁の実現 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1 行政のＤＸ | 1 聖域なきＤＸの推進 | | 5 職員本位の業務ツール・システムの導入 | | |
| 施策・事業名 | 市議会タブレット端末導入事業 | | | | | |
| 担当部署 | 議会事務局 | | | 区分 | 職員提案 | (R03>) |
| 事業内容 | 議会運営の効率化、災害時の迅速な情報共有、議員活動の充実を図るため、タブレット端末の導入とクラウド型会議システムの運用を行う。あわせて、ペーパーレス化による経費削減等にもつなげる。 | | | | | |
| 年度 | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) 初期費 | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) 改修・更新費 | 1,993,472円 | | 137,500円 | | 478,772円 | 1,377,200円 |
| 事業費(予算又は計画額) ランニング | 9,081,040円 | 1,747,020円 | 1,727,100円 | 2,057,100円 | 1,934,470円 | 1,615,350円 |
| 事業費(予算又は計画額) 計 | 11,074,512円 | 1,747,020円 | 1,864,600円 | 2,057,100円 | 2,413,242円 | 2,992,550円 |
| 〔実績値〕 初期費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 改修・更新費 | 〔427,512円〕 | | 〔137,500円〕 | | 〔290,012円〕 | |
| 〔実績値〕 ランニング | 〔7,477,230円〕 | 〔1,727,100円〕 | 〔1,727,100円〕 | 〔2,057,100円〕 | 〔1,965,930円〕 | |
| 〔実績値〕 計 | 〔7,904,742円〕 | 〔1,727,100円〕 | 〔1,864,600円〕 | 〔2,057,100円〕 | 〔2,255,942円〕 | |
| スケジュール | R03>R08 | システム運用 | 改修(ｸﾗｳﾄﾞ容量追加) | システム運用 | 更新 | システム運用 |
| | R06 | | | 効果検証 更新検討 | | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | 議会関係資料のペーパレス化率 | 併用期間〔-〕 | ペーパレス化（R5.6定例会～）〔約8万枚/年削減〕 | ペーパレス化〔約8万枚/年削減〕 | ペーパレス化〔約8万枚/年削減〕 | ペーパレス化 |

※ 赤字は前年からの変更箇所

OZUCITY × DX

進捗：完了予定　R8.05.20更新

| 分野・戦略・戦術 | 1 行政のＤＸ | 1 聖域なきＤＸの推進 | | 3 完全ペーパレス化とハンコ全廃、電子決裁の実現 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 施策・事業名 | 会議用タブレット端末導入事業 | | | | | |
| 担当部署 | 総務課 | | | 区分 | 新規 | (R03>) |
| 事業内容 | タブレット端末と会議システム（SideBooks）の導入・運用により、議会や各種会議のペーパーレス化を推進。加えてテレワーク機能を設定し、資料共有の効率化や職員の柔軟な働き方を実現する。 | | | | | |
| 年度 | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) 初期費 | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) ランニング | 8,112,060円 | 1,890,900円 | 1,890,900円 | 1,890,900円 | 2,024,110円 | 415,250円 |
| 事業費(予算又は計画額) 計 | 8,112,060円 | 1,890,900円 | 1,890,900円 | 1,890,900円 | 2,024,110円 | 415,250円 |
| 〔実績値〕 初期費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 ランニング | 〔7,696,810円〕 | 〔1,890,900円〕 | 〔1,890,900円〕 | 〔1,890,900円〕 | 〔2,024,110円〕 | |
| 〔実績値〕 計 | 〔7,696,810円〕 | 〔1,890,900円〕 | 〔1,890,900円〕 | 〔1,890,900円〕 | 〔2,024,110円〕 | |
| スケジュール | R03>R08 | 現システム運用 | | | | |
| | R06 | | | 効果検証・契約更新検討 | | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | 議会・各種会議資料のペーパレス化率 | 併用期間〔運用開始（ﾀﾌﾞﾚｯﾄ端末及び会議ｼｽﾃﾑの導入）〕 | 6月定例会からペーパレス化〔ペーパレス化実施〕 | ペーパレス化〔ペーパレス化実施〕 | ペーパレス化〔ペーパレス化実施〕 | ペーパレス化 |

進捗：完了　R8.05.18更新

| 分野・戦略・戦術 | 1 行政のＤＸ | 1 聖域なきＤＸの推進 | | 3 完全ペーパレス化とハンコ全廃、電子決裁の実現 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 施策・事業名 | 罹災証明迅速化ソリューション導入事業 | | | | | |
| 担当部署 | 税務課 | | | 区分 | 新規 | (R05>) |
| 事業内容 | 災害時における被害調査から罹災証明書発行までの一連の業務をデジタル化。調査計画策定、現地調査、写真整理、評価・証明書交付の工程を迅速化し、人員負担と業務時間を軽減することで、被災者支援の早期実現を図る。 | | | | | |
| 年度 | 計 | Ｒ４（2022） | Ｒ５（2023） | Ｒ６（2024） | Ｒ７（2025） | Ｒ８（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) 初期費 | 8,327,000円 | | | | 8,327,000円 | |
| 事業費(予算又は計画額) 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) ランニング | 662,750円 | | | | 239,250円 | 423,500円 |
| 事業費(予算又は計画額) 計 | 8,989,750円 | 0円 | 0円 | 0円 | 8,566,250円 | 423,500円 |
| 〔実績値〕 初期費 | 〔5,575,000円〕 | | | | 〔5,575,000円〕 | |
| 〔実績値〕 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 ランニング | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 計 | 〔5,575,000円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔5,575,000円〕 | |
| スケジュール | R05>R08 | | 検討 | | 実装・運用 | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | 対応時間削減 | － | － | － | － | |

進捗：一部実施　R8.05.20更新

| 分野・戦略・戦術 | 1 行政のＤＸ | 1 聖域なきＤＸの推進 | | 3 完全ペーパレス化とハンコ全廃、電子決裁の実現 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 施策・事業名 | 介護認定審査会デジタル化事業（仮称） | | | | | |
| 担当部署 | 高齢福祉課 | | | 区分 | 新規 | (R06>) |
| 事業内容 | 介護認定審査会にペーパーレスシステムを導入し、資料の作成・印刷・配布作業の効率化を図る。職員や審査委員の負担軽減、紙資源の使用量削減、急な資料追加への対応力向上を実現する。 | | | | | |
| 年度 | 計 | Ｒ４（2022） | Ｒ５（2023） | Ｒ６（2024） | Ｒ７（2025） | Ｒ８（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) 初期費 | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) ランニング | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) 計 | 0円 | 0円 | 0円 | 0円 | 0円 | 0円 |
| 〔実績値〕 初期費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 ランニング | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 計 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | |
| スケジュール | R06>R08 | | | 検討 | 方策検討・実証 | 方策検討・実施 |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | ― | | | | | |

## 4　業務の可視化とＢＰＲの徹底的な遂行

進捗：完了予定　　R8.06.11更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 ☑ | 1 行政のＤＸ | 1 聖域なきＤＸの推進 | 4 業務の可視化とＢＰＲの徹底的な遂行 | | | |
| | 1 行政のＤＸ | 2 デジタルシフトによる選択と集中 | 1 ＤＸ視点に基づく政策立案 | | | |
| 施策・事業名 | ＢＰＲ推進事業 | | | | | |
| 担当部署 | 企画情報課 | | 区分 | 新規　（R05>） | | |
| 事業内容 | 持続可能な行財政運営の実現に向け、幹部・一般職員に対するBPR基礎研修を行い、事業者主導と職員自走化による施策実行プランを作成。BPR手法の習得や実施方針策定、オフィス改革支援も含め、職員主体の改善体制を構築する。 | | | | | |
| 年度 | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費(予算又は計画額)　初期費 | 15,785,550円 | | 15,785,550円 | | | |
| 事業費(予算又は計画額)　改修・更新費 | 31,893,180円 | | | 12,446,060円 | 11,962,060円 | 7,485,060円 |
| 事業費(予算又は計画額)　ランニング | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額)　計 | 47,678,730円 | 0円 | 15,785,550円 | 12,446,060円 | 11,962,060円 | 7,485,060円 |
| 〔実績値〕　初期費 | 〔15,785,550円〕 | | 〔15,785,550円〕 | | | |
| 〔実績値〕　改修・更新費 | 〔24,408,120円〕 | | | 〔12,446,060円〕 | 〔11,962,060円〕 | |
| 〔実績値〕　ランニング | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕　計 | 〔40,193,670円〕 | 〔0円〕 | 〔15,785,550円〕 | 〔12,446,060円〕 | 〔11,962,060円〕 | |
| スケジュール | R04 | 検討 | | | | |
| | R05 | | 基礎研修・自走化計画策定 | | | |
| | | | オフィス改革支援 | | | |
| | R05>R08 | | 施策実行プラン作成 | | | |
| | R06>R08 | | | 実装(無償)・実証実験・効果検証 | | |
| | R07>R08 | | | | 実装 | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | ＢＰＲ実施数（通算） | ― | 10業務〔10業務〕 | 8業務(計18業務)〔8業務〕計18業務 | 6業務(計24業務)〔6業務〕計24業務 | 2業務(計26業務) |

進捗：中止　　R7.04.01更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 ☑ | 1 行政のＤＸ | 1 聖域なきＤＸの推進 | 4 業務の可視化とＢＰＲの徹底的な遂行 | | | |
| | 1 行政のＤＸ | 1 聖域なきＤＸの推進 | 5 職員本位の業務ツール・システムの導入 | | | |
| | 1 行政のＤＸ | 3 手のひら市役所への挑戦 | 1 マイナンバーカードによる行政手続のオンライン化 | | | |
| 施策・事業名 | 市町業務標準化モデル構築事業（県・市町協働） | | | | | |
| 担当部署 | 企画情報課 | | 区分 | 継続　（R04>） | | |
| 事業内容 | 国民の利便性向上に資する27手続について、市町業務の標準化を図るとともに、紙の申請書のデータ化、電子審査システムの構築、システム間連携のためのAPI等を開発・導入し、業務の効率化とオンライン化の高度化を推進する。 | | | | | |
| 年度 | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費(予算又は計画額)　初期費 | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額)　改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額)　ランニング | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額)　計 | 0円 | 0円 | 0円 | 0円 | 0円 | 0円 |
| 〔実績値〕　初期費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕　改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕　ランニング | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕　計 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | |
| スケジュール | R04>R08 | 検討・協議・実証 | 動向注視 | | | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | ― | | | | | |

※ 赤字は前年からの変更箇所



進捗：完了予定　R8.08.17更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 ☑ | 1 行政のＤＸ | 1 聖域なきＤＸの推進 | | 4 業務の可視化とＢＰＲの徹底的な遂行 | | |
| | 1 行政のＤＸ | 1 聖域なきＤＸの推進 | | 5 職員本位の業務ツール・システムの導入 | | |
| 施策・事業名 | 業務アプリ構築サービス活用事業 | | | | | |
| 担当部署 | 企画情報課 | | | 区分 | 新規　(R05>) | |
| 事業内容 | ＢＰＲを推進し、業務フローの見直しや効果的な業務アプリの導入を通じて、自動化による工数削減を実現し、職員の業務効率化と負担軽減を図る。<br>成功事例をもとに他の業務への展開と特定業務のアプリ作成や運用支援、職員研修を実施し、活用促進と職員のスキル向上も図る。 | | | | | |
| 年度 | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) 初期費 | 1,645,000円 | | | 1,645,000円 | | |
| 事業費(予算又は計画額) 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) ランニング | 1,426,760円 | | | 545,000円 | 0円 | 881,760円 |
| 事業費(予算又は計画額) 計 | 3,071,760円 | 0円 | 0円 | 2,190,000円 | 0円 | 881,760円 |
| 〔実績値〕 初期費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 ランニング | 〔217,800円〕 | | | | 〔217,800円〕 | |
| 〔実績値〕 計 | 〔217,800円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔217,800円〕 | |
| スケジュール | R05>R08 | | 検討 | トライアル | 導入・運用 | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | アプリ構築数 | | | 10アプリ〔41アプリ※〕※試行中含む | 10アプリ〔15アプリ〕 | 20アプリ |

### 5　職員本位の業務ツール・システムの導入

【 再掲 】

進捗：中止　R7.04.01更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 | 1 行政のＤＸ | 1 聖域なきＤＸの推進 | | 4 業務の可視化とＢＰＲの徹底的な遂行 | | |
| ☑ | 1 行政のＤＸ | 1 聖域なきＤＸの推進 | | 5 職員本位の業務ツール・システムの導入 | | |
| | 1 行政のＤＸ | 3 手のひら市役所への挑戦 | | 1 マイナンバーカードによる行政手続のオンライン化 | | |
| 施策・事業名 | 市町業務標準化モデル構築事業（県・市町協働） | | | | | |
| 担当部署 | 企画情報課 | | | 区分 | 継続　(R04>) | |
| 事業内容 | 国民の利便性向上に資する27手続について、市町業務の標準化を図るとともに、紙の申請書のデータ化、電子審査システムの構築、システム間連携のためのAPI等を開発・導入し、業務の効率化とオンライン化の高度化を推進する。 | | | | | |
| 年度 | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) 初期費 | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) ランニング | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) 計 | 0円 | 0円 | 0円 | 0円 | 0円 | 0円 |
| 〔実績値〕 初期費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 ランニング | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 計 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | |
| スケジュール | R04>R08 | 検討・協議・実証 | | 動向注視 | | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | ― | | | | | |

進捗：完了　R8.05.18更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 ☑ | 1 行政のＤＸ | 1 聖域なきＤＸの推進 | | 5 職員本位の業務ツール・システムの導入 | | |
| | 2 市民のＤＸ | 3 デジタルによる教育・学習機会の充実 | | 3 多様な学習機会の提供 | | |
| 施策・事業名 | ＷＥＢ会議システム整備事業 | | | | | |
| 担当部署 | 企画情報課 | | | 区分 | 職員提案　(R03>) | |
| 事業内容 | 市が主催する会議・セミナーのオンライン開催や、事業者等が開催するWEB会議・セミナーへの参加を円滑に行えるよう、WEB会議用のネットワーク、機器、ライセンスの整備を進め、職員負担の軽減と業務効率化を図る。 | | | | | |
| 年度 | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) 初期費 | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) ランニング | 7,202,259円 | 1,987,920円 | 1,633,830円 | 1,299,103円 | 1,318,903円 | 962,503円 |
| 事業費(予算又は計画額) 計 | 7,202,259円 | 1,987,920円 | 1,633,830円 | 1,299,103円 | 1,318,903円 | 962,503円 |
| 〔実績値〕 初期費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 ランニング | 〔5,111,218円〕 | 〔1,756,810円〕 | 〔1,363,956円〕 | 〔995,226円〕 | 〔995,226円〕 | |
| 〔実績値〕 計 | 〔5,111,218円〕 | 〔1,756,810円〕 | 〔1,363,956円〕 | 〔995,226円〕 | 〔995,226円〕 | |
| スケジュール | R03>R08 | 運用 | | | | |
| | R04>R05 | 支所に回線拡張 | 拡充(ﾏｲｸｽﾋﾟｰｶ) | | | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | ― | | | | | |

※ 赤字は前年からの変更箇所



進捗：完了　R7.05.09更新

| 分野・戦略・戦術 | 1 行政のＤＸ | 1 聖域なきＤＸの推進 | | 5 職員本位の業務ツール・システムの導入 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 施策・事業名 | ＷＥＢ会議システム導入事業 | | | | | |
| 担当部署 | 財政契約課 | | | 区分 | 拡充　(R05>) | |
| 事業内容 | 現在、Web会議用端末が常備されていない2階大ホール、3階応接室、市長室・副市長室に、PC・大型ディスプレイ・Webカメラ・USBスピーカーフォン等を設置し、会議準備の負担軽減や業務効率化、ペーパレス化を図る。 | | | | | |
| 年度 | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) 初期費 | 2,079,000円 | | 2,079,000円 | | | |
| 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| ランニング | 0円 | | | | | |
| 計 | 2,079,000円 | 0円 | 2,079,000円 | 0円 | 0円 | 0円 |
| 〔実績値〕 初期費 | 〔1,584,000円〕 | | 〔1,584,000円〕 | | | |
| 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| ランニング | 〔0円〕 | | | | | |
| 計 | 〔1,584,000円〕 | 〔0円〕 | 〔1,584,000円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | |
| スケジュール | R05 | | 導入 | 運用 | | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | ― | | | | | |

進捗：実施中　R8.06.08更新

| 分野・戦略・戦術 ☑ | 1 行政のＤＸ | 1 聖域なきＤＸの推進 | | 5 職員本位の業務ツール・システムの導入 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 2 市民のＤＸ | 3 デジタルによる教育・学習機会の充実 | | 3 多様な学習機会の提供 | | |
| 施策・事業名 | ＷＥＢ会議用カメラ・マイク購入事業 | | | | | |
| 担当部署 | 地域振興課 | | | 区分 | 拡充　(R05>) | |
| 事業内容 | コミュニティセンター30か所にWeb会議用のカメラとマイクを整備し、会議や講演会等に双方向でオンライン参加できる環境を構築。職員間の情報共有を円滑にし、利便性の向上と業務の効率化を図る。 | | | | | |
| 年度 | 計 | Ｒ４（2022） | Ｒ５（2023） | Ｒ６（2024） | Ｒ７（2025） | Ｒ８（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) 初期費 | 175,120円 | | | 82,720円 | 0円 | 92,400円 |
| 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| ランニング | 0円 | | | | | |
| 計 | 175,120円 | 0円 | 0円 | 82,720円 | 0円 | 92,400円 |
| 〔実績値〕 初期費 | 〔82,720円〕 | | | 〔82,720円〕 | | |
| 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| ランニング | 〔0円〕 | | | | | |
| 計 | 〔82,720円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔82,720円〕 | 〔0円〕 | |
| スケジュール | R05>R8 | | 検討 | 導入(15箇所) | 検討 | 導入(15箇所) |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | ― | | | | | |

進捗：完了予定　R8.06.11更新

| 分野・戦略・戦術 | 1 行政のＤＸ | 1 聖域なきＤＸの推進 | | 5 職員本位の業務ツール・システムの導入 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 施策・事業名 | 職員テレワーク環境整備事業 | | | | | |
| 担当部署 | 総務課 | | | 区分 | 職員提案　(R02>) | |
| 事業内容 | 庁内LANの外部ネットワーク接続システムを活用し、自宅などから職場と同等の業務が可能なテレワーク環境を整備。文書作成・閲覧など基本業務に対応し、柔軟な働き方と業務継続性の確保を図る。 | | | | | |
| 年度 | 計 | Ｒ４（2022） | Ｒ５（2023） | Ｒ６（2024） | Ｒ７（2025） | Ｒ８（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) 初期費 | 0円 | | | | | |
| 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| ランニング | 1,191,069円 | 269,676円 | 269,676円 | 269,676円 | 269,676円 | 112,365円 |
| 計 | 1,191,069円 | 269,676円 | 269,676円 | 269,676円 | 269,676円 | 112,365円 |
| 〔実績値〕 初期費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| ランニング | 〔1,078,704円〕 | 〔269,676円〕 | 〔269,676円〕 | 〔269,676円〕 | 〔269,676円〕 | |
| 計 | 〔1,078,704円〕 | 〔269,676円〕 | 〔269,676円〕 | 〔269,676円〕 | 〔269,676円〕 | |
| スケジュール | R02>R08 | 運用 | | | | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | テレワーク用パソコン設置台数 | 10台〔10台〕 | 10台〔10台〕 | 10台〔10台〕 | 10台〔10台〕 | 10台 |

※ 赤字は前年からの変更箇所



進捗：完了　　R8.05.18更新

| 分野・戦略・戦術 | 1 行政のＤＸ | 1 聖域なきＤＸの推進 | | 5 職員本位の業務ツール・システムの導入 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 施策・事業名 | 職員用チャットツール導入事業 | | | | | |
| 担当部署 | 企画情報課 | | | 区分 | 職員提案　（R03>） | |
| 事業内容 | 誤投稿による情報流出などのリスクを防ぐため、職員専用のチャットツールとしてNTTが無料提供するチャットツールを導入。安全な連絡手段を確保し、日常的な業務連絡や災害時の一斉連絡手段としての活用を図る。 | | | | | |
| 年度 | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) 初期費 | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) ランニング | 1,650,000円 | | | | | 1,650,000円 |
| 事業費(予算又は計画額) 計 | 1,650,000円 | 0円 | 0円 | 0円 | 0円 | 1,650,000円 |
| 〔実績値〕 初期費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 ランニング | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 計 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | |
| スケジュール | R03>R08 | 運用(現行プラン) | | | | 運用(新プラン) |
| | R04>R7 | 全職員拡張 | | 乗換え先の検討 | | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | ― | | | | | |

進捗：完了　　R8.05.16更新

| 分野・戦略・戦術 | 1 行政のＤＸ | 1 聖域なきＤＸの推進 | | 5 職員本位の業務ツール・システムの導入 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 施策・事業名 | 音声認識（議事録作成支援）システム導入事業 | | | | | |
| 担当部署 | 企画情報課 | | | 区分 | 職員提案　（R03>） | |
| 事業内容 | 会議や打合せにおける発言内容をAIが自動でテキスト化する音声認識システムを導入し、議事録作成にかかる時間と職員の負担を大幅に軽減。正確な記録が可能となり、会議内容への集中と業務の効率化を図る。 | | | | | |
| 年度 | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) 初期費 | 220,000円 | 220,000円 | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) ランニング | 4,312,000円 | 616,000円 | 924,000円 | 924,000円 | 924,000円 | 924,000円 |
| 事業費(予算又は計画額) 計 | 4,532,000円 | 836,000円 | 924,000円 | 924,000円 | 924,000円 | 924,000円 |
| 〔実績値〕 初期費 | 〔220,000円〕 | 〔220,000円〕 | | | | |
| 〔実績値〕 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 ランニング | 〔3,388,000円〕 | 〔616,000円〕 | 〔924,000円〕 | 〔924,000円〕 | 〔924,000円〕 | |
| 〔実績値〕 計 | 〔3,608,000円〕 | 〔836,000円〕 | 〔924,000円〕 | 〔924,000円〕 | 〔924,000円〕 | |
| スケジュール | R03>R08 | 導入・運用 | 運用 | | | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | ― | | | | | |

進捗：完了　　R8.05.18更新

| 分野・戦略・戦術 | 1 行政のＤＸ | 1 聖域なきＤＸの推進 | | 5 職員本位の業務ツール・システムの導入 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 施策・事業名 | LGWAN系Desknet's改修事業（スケジュール連携） | | | | | |
| 担当部署 | 企画情報課 | | | 区分 | 職員提案　（R04>） | |
| 事業内容 | LGWAN系Desknet's（R6.2よりGaroonに移行）のスケジュール機能において、庁舎外からでもインターネットサービスでの確認・入力が可能となるようカレンダー連携機能の追加と通信設定の見直しを実施し、業務の効率化を図る。 | | | | | |
| 年度 | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) 初期費 | 1,344,420円 | 1,344,420円 | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) 改修・更新費 | 5,258,000円 | | | | 5,258,000円 | |
| 事業費(予算又は計画額) ランニング | 1,184,450円 | | 303,050円 | 881,400円 | | |
| 事業費(予算又は計画額) 計 | 7,786,870円 | 1,344,420円 | 303,050円 | 881,400円 | 5,258,000円 | 0円 |
| 〔実績値〕 初期費 | 〔1,287,000円〕 | 〔1,287,000円〕 | | | | |
| 〔実績値〕 改修・更新費 | 〔4,785,000円〕 | | | | 〔4,785,000円〕 | |
| 〔実績値〕 ランニング | 〔613,500円〕 | | | 〔613,500円〕 | | |
| 〔実績値〕 計 | 〔6,685,500円〕 | 〔1,287,000円〕 | 〔0円〕 | 〔613,500円〕 | 〔4,785,000円〕 | |
| スケジュール | R04>R08 | 改修 | 運用 | | | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | 利用者数 | 70人〔76人〕 | 100人〔79人〕 | 150人〔85人〕 | 200人〔115人〕 | 250人 |

※ 赤字は前年からの変更箇所

OZUCITY × DX

進捗：完了　　R8.05.18更新

| 分野・戦略・戦術 | 1 行政のＤＸ | 1 聖域なきＤＸの推進 | | 5 職員本位の業務ツール・システムの導入 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 施策・事業名 | 大容量ファイル転送システム導入事業 | | | | | |
| 担当部署 | 企画情報課 | | | 区分 | 職員提案 | （R04>） |
| 事業内容 | 暗号化ファイルを受け取れない企業や、大容量でメール送信できないファイルのやり取りに対応するため、安全性と追跡性が確保されたクラウド型の大容量ファイル転送サービスを導入し、情報流出リスクの低減と業務効率の向上を図る。 | | | | | |
| 年度 | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費（予算又は計画額）初期費 | 1,300,200円 | 1,300,200円 | | | | |
| 事業費（予算又は計画額）改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| 事業費（予算又は計画額）ランニング | 1,927,200円 | | 481,800円 | 481,800円 | 481,800円 | 481,800円 |
| 事業費（予算又は計画額）計 | 3,227,400円 | 1,300,200円 | 481,800円 | 481,800円 | 481,800円 | 481,800円 |
| 〔実績値〕初期費 | 〔1,287,000円〕 | 〔1,287,000円〕 | | | | |
| 〔実績値〕改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕ランニング | 〔1,405,800円〕 | | 〔462,000円〕 | 〔462,000円〕 | 〔481,800円〕 | |
| 〔実績値〕計 | 〔2,692,800円〕 | 〔1,287,000円〕 | 〔462,000円〕 | 〔462,000円〕 | 〔481,800円〕 | |
| スケジュール | R04>R08 | 導入・運用 | 運用 | | | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | ― | | | | | |

進捗：完了　　R8.05.18更新

| 分野・戦略・戦術 ☑ | 1 行政のＤＸ | 1 聖域なきＤＸの推進 | | 5 職員本位の業務ツール・システムの導入 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 2 市民のＤＸ | 6 誰一人取り残されないデジタル社会の実現 | | 1 情報通信基盤の活用 | | |
| 施策・事業名 | 地域イントラネット伝送路切替事業 | | | | | |
| 担当部署 | 企画情報課 | | | 区分 | 職員提案 | （R04>） |
| 事業内容 | 市が整備した光ケーブル網を民間回線に切り替えることで、維持管理のコストや職員の負担を軽減し、柔軟な運用が可能なネットワークを構築する。切り替え後は、一部の光ケーブルをIRU契約事業者に譲渡し、不要なものは撤去する。 | | | | | |
| 年度 | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費（予算又は計画額）初期費 | 0円 | | | | | |
| 事業費（予算又は計画額）改修・更新費 | 433,683,531円 | 2,920,500円 | 13,805,431円 | 251,125,600円 | 165,832,000円 | |
| 事業費（予算又は計画額）ランニング | 85,584,180円 | 463,595円 | 10,572,569円 | 24,324,016円 | 25,112,000円 | 25,112,000円 |
| 事業費（予算又は計画額）計 | 519,267,711円 | 3,384,095円 | 24,378,000円 | 275,449,616円 | 190,944,000円 | 25,112,000円 |
| 〔実績値〕初期費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕改修・更新費 | 〔200,129,047円〕 | 〔2,920,500円〕 | 〔17,902,680円〕 | 〔75,449,000円〕 | 〔103,856,867円〕 | |
| 〔実績値〕ランニング | 〔49,074,353円〕 | 〔118,122円〕 | 〔6,322,380円〕 | 〔18,356,508円〕 | 〔24,277,343円〕 | |
| 〔実績値〕計 | 〔249,203,400円〕 | 〔3,038,622円〕 | 〔24,225,060円〕 | 〔93,805,508円〕 | 〔128,134,210円〕 | |
| スケジュール | R04>R08 | 肱川地域切替 | 肱川地域運用（民間回線） | | | |
| | R05>R08 | | 河辺・長浜地域切替 | 河辺・長浜地域運用（民間回線） | | |
| | R06>R08 | | | 大洲地域切替 | 大洲地域運用（民間回線） | |
| | R06>R07 | | | | 大洲・長浜・肱川・河辺地域撤去 | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | ― | | | | | |

進捗：完了　　R8.07.24更新

| 分野・戦略・戦術 | 1 行政のＤＸ | 1 聖域なきＤＸの推進 | | 5 職員本位の業務ツール・システムの導入 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 施策・事業名 | 庁内無線ＬＡＮ環境構築事業（ＬＧＷＡＮ接続系） | | | | | |
| 担当部署 | 企画情報課 | | | 区分 | 職員提案 | （R05>） |
| 事業内容 | 業務端末のネットワーク接続を有線LANから無線LANへ移行し、庁内のどこでもネットワークに接続できる環境を整備。会議室などでの情報共有が容易となり、柔軟な働き方や職員の利便性向上を図る。 | | | | | |
| 年度 | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費（予算又は計画額）初期費 | 0円 | | | | | |
| 事業費（予算又は計画額）改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| 事業費（予算又は計画額）ランニング | 30,574,830円 | | | | 2,351,910円 | 28,222,920円 |
| 事業費（予算又は計画額）計 | 30,574,830円 | 0円 | 0円 | 0円 | 2,351,910円 | 28,222,920円 |
| 〔実績値〕初期費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕ランニング | 〔2,351,910円〕 | | | | 〔2,351,910円〕 | |
| 〔実績値〕計 | 〔2,351,910円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔2,351,910円〕 | |
| スケジュール | R05>R08 | | 計画検討・協議 | 試験導入 | | 本格導入・運用 |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | 接続端末割合 | | | 5%〔8.5%〕 | 55%〔60.0%〕 | 60% |

※ 赤字は前年からの変更箇所

OZUCITY × DX

進捗：完了　　R8.06.16更新

| 分野・戦略・戦術 | 1 行政のＤＸ | 1 聖域なきＤＸの推進 | | 5 職員本位の業務ツール・システムの導入 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 施策・事業名 | 職員採用管理システム導入事業 | | | | | |
| 担当部署 | 総務課 | | | 区分 | ＰＪ（WG） | (R05>) |
| 事業内容 | 大洲市公式ホームページに掲載する採用試験募集案内において、応募者がオンラインで応募できるシステムを導入し、応募者情報の管理や受験票の作成・発送、合格通知書の通知などの業務をシステムで一元的に管理する。 | | | | | |
| 年度 | 計 | Ｒ４（2022） | Ｒ５（2023） | Ｒ６（2024） | Ｒ７（2025） | Ｒ８（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) 初期費 | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) ランニング | 2,475,000円 | | 660,000円 | 605,000円 | 605,000円 | 605,000円 |
| 事業費(予算又は計画額) 計 | 2,475,000円 | 0円 | 660,000円 | 605,000円 | 605,000円 | 605,000円 |
| 〔実績値〕 初期費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 ランニング | 〔1,650,000円〕 | | 〔660,000円〕 | 〔495,000円〕 | 〔495,000円〕 | |
| 〔実績値〕 計 | 〔1,650,000円〕 | 〔0円〕 | 〔660,000円〕 | 〔495,000円〕 | 〔495,000円〕 | |
| スケジュール | R05>R08 | | 実装・運用 | | | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | ― | | | | | |

進捗：完了　　R8.06.16更新

| 分野・戦略・戦術 | 1 行政のＤＸ | 1 聖域なきＤＸの推進 | | 5 職員本位の業務ツール・システムの導入 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 施策・事業名 | 人事評価システム導入事業 | | | | | |
| 担当部署 | 総務課 | | | 区分 | 新規 | (R05>) |
| 事業内容 | 紙やExcelで行っていた人事評価業務を見直し、新たな人事評価システムを導入。人材情報の一元管理、評価工程の半自動化、評価基準の明確化を進めることで、業務の効率化と職員の負担軽減を図り、人材育成と公平・公正な評価制度の運用を実現する。 | | | | | |
| 年度 | 計 | Ｒ４（2022） | Ｒ５（2023） | Ｒ６（2024） | Ｒ７（2025） | Ｒ８（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) 初期費 | 4,136,000円 | | 4,136,000円 | | | |
| 事業費(予算又は計画額) 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) ランニング | 7,524,000円 | | | 2,508,000円 | 2,508,000円 | 2,508,000円 |
| 事業費(予算又は計画額) 計 | 11,660,000円 | 0円 | 4,136,000円 | 2,508,000円 | 2,508,000円 | 2,508,000円 |
| 〔実績値〕 初期費 | 〔2,970,000円〕 | | 〔2,970,000円〕 | | | |
| 〔実績値〕 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 ランニング | 〔5,016,000円〕 | | | 〔2,508,000円〕 | 〔2,508,000円〕 | |
| 〔実績値〕 計 | 〔7,986,000円〕 | 〔0円〕 | 〔2,970,000円〕 | 〔2,508,000円〕 | 〔2,508,000円〕 | |
| スケジュール | R05>R08 | | 実装 | 運用 | | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | ― | | | | | |

【 再掲 】

進捗：完了　　R8.05.18更新

| 分野・戦略・戦術 | 1 行政のＤＸ | 1 聖域なきＤＸの推進 | | 2 住基・税等20業務システムの標準化・共通化 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ☑ | 1 行政のＤＸ | 1 聖域なきＤＸの推進 | | 5 職員本位の業務ツール・システムの導入 | | |
| 施策・事業名 | ＤＡＩＳ導入システム改修事業 | | | | | |
| 担当部署 | 税務課 | | | 区分 | 職員提案 | (R04>) |
| 事業内容 | 「預貯金照会」を一括照会・回答を可能とするDAIS(ダイス)導入に伴い、滞納整理システムを改修。照会ファイル作成や回答結果の取込み機能を追加し、照会業務の迅速化と手数料負担の軽減、事務効率の向上を図る。 | | | | | |
| 年度 | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) 初期費 | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) 改修・更新費 | 572,000円 | 572,000円 | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) ランニング | 2,405,340円 | 444,280円 | 514,800円 | 479,920円 | 479,920円 | 486,420円 |
| 事業費(予算又は計画額) 計 | 2,977,340円 | 1,016,280円 | 514,800円 | 479,920円 | 479,920円 | 486,420円 |
| 〔実績値〕 初期費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 改修・更新費 | 〔572,000円〕 | 〔572,000円〕 | | | | |
| 〔実績値〕 ランニング | 〔1,646,986円〕 | 〔297,660円〕 | 〔420,728円〕 | 〔413,292円〕 | 〔515,306円〕 | |
| 〔実績値〕 計 | 〔2,218,986円〕 | 〔869,660円〕 | 〔420,728円〕 | 〔413,292円〕 | 〔515,306円〕 | |
| スケジュール | R04>R08 | 改修 | 運用 | | | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | ― | | | | | |

※ 赤字は前年からの変更箇所



進捗：完了　R8.05.19更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 ☑ | 1 行政のＤＸ | 1 聖域なきＤＸの推進 | | 5 職員本位の業務ツール・システムの導入 | | |
| | 2 市民のＤＸ | 3 デジタルによる教育・学習機会の充実 | | 1 情報共有による安全・安心の確保 | | |
| | 2 市民のＤＸ | 3 デジタルによる教育・学習機会の充実 | | 2 教育のデジタル化 | | |
| 施策・事業名 | 保育所等ＩＣＴ化推進事業 | | | | | |
| 担当部署 | 子育て支援課 | | | 区分 | 継続　(R04>) | |
| 事業内容 | 保育所等にオールインワンの保育支援システム（きっずノート）を導入し、保育・事務・保護者連携の各業務をデジタル化。機能連携により二重入力を防ぎ、業務効率化と職員負担軽減を実現する。 | | | | | |
| 年度 | 計 | Ｒ４（2022） | Ｒ５（2023） | Ｒ６（2024） | Ｒ７（2025） | Ｒ８（2026） |
| 事業費(予算又は計画額)　初期費 | 8,560,926円 | 8,560,926円 | | | | |
| 事業費(予算又は計画額)　改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額)　ランニング | 22,724,280円 | | 6,473,280円 | 5,417,000円 | 5,417,000円 | 5,417,000円 |
| 事業費(予算又は計画額)　計 | 31,285,206円 | 8,560,926円 | 6,473,280円 | 5,417,000円 | 5,417,000円 | 5,417,000円 |
| 〔実績値〕　初期費 | 〔8,560,926円〕 | 〔8,560,926円〕 | | | | |
| 〔実績値〕　改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕　ランニング | 〔14,889,424円〕 | | 〔4,710,200円〕 | 〔5,146,064円〕 | 〔5,033,160円〕 | |
| 〔実績値〕　計 | 〔23,450,350円〕 | 〔8,560,926円〕 | 〔4,710,200円〕 | 〔5,146,064円〕 | 〔5,033,160円〕 | |
| スケジュール | R04>R05 | 環境整備 | | | | |
| | R05>R08 | 導入 | 運用 | | | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | ― | | | | | |

進捗：完了　R8.05.20更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 ☑ | 1 行政のＤＸ | 1 聖域なきＤＸの推進 | | 5 職員本位の業務ツール・システムの導入 | | |
| | 2 市民のＤＸ | 3 デジタルによる教育・学習機会の充実 | | 1 情報共有による安全・安心の確保 | | |
| 施策・事業名 | 児童クラブインターネット環境整備事業 | | | | | |
| 担当部署 | 子育て支援課 | | | 区分 | 拡充　(R04>) | |
| 事業内容 | 保護者への一斉通知や欠席連絡などにメールを活用するため、児童クラブのインターネット環境を整備。保護者との連絡の利便性向上と業務の効率化を図る。 | | | | | |
| 年度 | 計 | Ｒ４（2022） | Ｒ５（2023） | Ｒ６（2024） | Ｒ７（2025） | Ｒ８（2026） |
| 事業費(予算又は計画額)　初期費 | 1,429,000円 | 1,429,000円 | | | | |
| 事業費(予算又は計画額)　改修・更新費 | 607,000円 | 579,000円 | 28,000円 | | | |
| 事業費(予算又は計画額)　ランニング | 9,324,000円 | 1,764,000円 | 1,890,000円 | 1,890,000円 | 1,890,000円 | 1,890,000円 |
| 事業費(予算又は計画額)　計 | 11,360,000円 | 3,772,000円 | 1,918,000円 | 1,890,000円 | 1,890,000円 | 1,890,000円 |
| 〔実績値〕　初期費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕　改修・更新費 | 〔1,271,095円〕 | 〔1,216,645円〕 | 〔20,900円〕 | 〔33,550円〕 | | |
| 〔実績値〕　ランニング | 〔3,674,689円〕 | 〔640,343円〕 | 〔969,508円〕 | 〔1,016,819円〕 | 〔1,048,019円〕 | |
| 〔実績値〕　計 | 〔4,945,784円〕 | 〔1,856,988円〕 | 〔990,408円〕 | 〔1,050,369円〕 | 〔1,048,019円〕 | |
| スケジュール | R04>R05 | 整備 | 拡張整備 | | | |
| | R04>R08 | 運用 | | | | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | 整備済クラブ数 | 14クラブ〔14クラブ〕 | 15クラブ〔15クラブ〕 | 15クラブ〔15クラブ〕 | 15クラブ〔15クラブ〕 | 15クラブ |

進捗：中止　R6.07.24更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 ☑ | 1 行政のＤＸ | 1 聖域なきＤＸの推進 | | 5 職員本位の業務ツール・システムの導入 | | |
| | 1 行政のＤＸ | 5 マイナンバーカード活用機会の拡充 | | 2 各種カードの一体化 | | |
| 施策・事業名 | 医事会計システム導入事業 | | | | | |
| 担当部署 | 長浜支所 | | | 区分 | 拡充　(R04>) | |
| 事業内容 | 櫛生・出海診療所に令和４年度に原則義務化されたオンライン資格確認システム導入した。今後はレセプトのオンライン請求のできる医事会計システムを導入し、患者の診療情報を他院に提供することが可能な体制を構築する。 | | | | | |
| 年度 | 計 | Ｒ４（2022） | Ｒ５（2023） | Ｒ６（2024） | Ｒ７（2025） | Ｒ８（2026） |
| 事業費(予算又は計画額)　初期費 | 968,000円 | 968,000円 | | | | |
| 事業費(予算又は計画額)　改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額)　ランニング | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額)　計 | 968,000円 | 968,000円 | 0円 | 0円 | 0円 | 0円 |
| 〔実績値〕　初期費 | 〔968,000円〕 | 〔968,000円〕 | | | | |
| 〔実績値〕　改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕　ランニング | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕　計 | 〔968,000円〕 | 〔968,000円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | |
| スケジュール | R04>R08 | オンライン資格確認システム導入 | | 計画中止 | | |
| | R05>R08 | | オンライン医療会計システム導入検討 | | | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | 診療点数の加算 | ― | ― | ― | | |

※ 赤字は前年からの変更箇所



進捗：実施中　R8.08.17更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 | | 1 行政のＤＸ | 1 聖域なきＤＸの推進 | | 5 職員本位の業務ツール・システムの導入 | |
| 施策・事業名 | | 生成AIサービス活用事業 | | | | |
| 担当部署 | | 企画情報課 | | | 区分　新規　(R05>) | |
| 事業内容 | | 生成AIサービスを活用し、施策検討時のアイデア出しや文章作成支援、内部チャットボットによる問合せ対応の自動化などにより、職員の業務効率化と業務改善を図る。あわせて、市民向けの分かりやすい文書作成にも活用する。 | | | | |
| 年度 | | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) | 初期費 | 76,000円 | | | 76,000円 | | |
| | 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| | ランニング | 1,100,000円 | | | 1,100,000円 | 0円 | 0円 |
| | 計 | 1,176,000円 | 0円 | 0円 | 1,176,000円 | 0円 | 0円 |
| 〔実績値〕 | 初期費 | 〔0円〕 | | | | | |
| | 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| | ランニング | 〔0円〕 | | | | | |
| | 計 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | |
| スケジュール | | R05>R08 | | 検討･勉強会 | | | 導入(試行) |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | | ― | | | | | |

進捗：実施中　R8.05.28更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 ☑ | | 1 行政のＤＸ | 1 聖域なきＤＸの推進 | 5 職員本位の業務ツール・システムの導入 | | |
| | | 2 市民のＤＸ | 2 ライフステージに応じた暮らしの変革 | 2 デジタル化による福祉サービスの充実 | | |
| 施策・事業名 | | 水道スマートメーター導入事業 | | | | |
| 担当部署 | | 上下水道課 | | 区分　新規　(R05>) | | |
| 事業内容 | | 市内の散在地域や島しょ部、検針が困難な場所に設置された水道メーターをスマートメーターへ交換し、検針作業の自動化を図ることで、省力化・誤入力防止・維持管理の高度化を目指す。 | | | | |
| 年度 | | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) | 初期費 | 9,087,350円 | | | 614,350円 | 473,000円 | 8,000,000円 |
| | 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| | ランニング | 8,301,057円 | | | 107,794円 | 47,000円 | 8,146,263円 |
| | 計 | 17,388,407円 | 0円 | 0円 | 722,144円 | 520,000円 | 16,146,263円 |
| 〔実績値〕 | 初期費 | 〔1,144,750円〕 | | | 〔614,350円〕 | 〔530,400円〕 | |
| | 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| | ランニング | 〔111,794円〕 | | | 〔107,794円〕 | 〔4,000円〕 | |
| | 計 | 〔1,256,544円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔722,144円〕 | 〔534,400円〕 | |
| スケジュール | | R05>R08 | | 検討・実証 | 実証 | | 実装・運用開始 |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | | 導入箇所 | | 4箇所〔5箇所〕 | 30箇所〔30箇所〕計35箇所 | 20箇所〔23箇所〕計58箇所 | 370箇所 |

進捗：完了　R8.06.02更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 | | 1 行政のＤＸ | 1 聖域なきＤＸの推進 | 5 職員本位の業務ツール・システムの導入 | | |
| 施策・事業名 | | 会計年度任用職員人事管理システム導入事業 | | | | |
| 担当部署 | | 総務課 | | 区分　新規　(R06>) | | |
| 事業内容 | | 会計年度任用職員に係る新たな人事管理システムを導入し、任用情報や勤務履歴のデータベース化、各種申請手続のペーパレス化を実現。職員の利便性向上、業務効率化、個人情報のセキュリティ強化を図るとともに、データを活用した人事管理の高度化を推進する。 | | | | |
| 年度 | | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) | 初期費 | 330,000円 | | | 330,000円 | | |
| | 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| | ランニング | 12,145,688円 | | | 7,079,000円 | 2,533,344円 | 2,533,344円 |
| | 計 | 12,475,688円 | 0円 | 0円 | 7,409,000円 | 2,533,344円 | 2,533,344円 |
| 〔実績値〕 | 初期費 | 〔1,443,112円〕 | | | 〔1,443,112円〕 | | |
| | 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| | ランニング | 〔2,533,344円〕 | | | | 〔2,533,344円〕 | |
| | 計 | 〔3,976,456円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔1,443,112円〕 | 〔2,533,344円〕 | |
| スケジュール | | R06>R08 | | | 実装 | 運用 | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | | ― | | | | | |

※ 赤字は前年からの変更箇所



【 再掲 】

進捗：完了予定　R8.08.17更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 | 1 行政のＤＸ | 1 聖域なきＤＸの推進 | | 4 業務の可視化とＢＰＲの徹底的な遂行 | | |
| ☑ | 1 行政のＤＸ | 1 聖域なきＤＸの推進 | | 5 職員本位の業務ツール・システムの導入 | | |
| 施策・事業名 | 業務アプリ構築サービス活用事業 | | | | | |
| 担当部署 | 企画情報課 | | | 区分 | 新規　（R05>） | |
| 事業内容 | ＢＰＲを推進し、業務フローの見直しや効果的な業務アプリの導入を通じて、自動化による工数削減を実現し、職員の業務効率化と負担軽減を図る。<br>成功事例をもとに他の業務への展開と特定業務のアプリ作成や運用支援、職員研修を実施し、活用促進と職員のスキル向上も図る。 | | | | | |
| 年度 | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費(予算又は計画額)　初期費 | 1,645,000円 | | | 1,645,000円 | | |
| 事業費(予算又は計画額)　改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額)　ランニング | 1,426,760円 | | | 545,000円 | 0円 | 881,760円 |
| 事業費(予算又は計画額)　計 | 3,071,760円 | 0円 | 0円 | 2,190,000円 | 0円 | 881,760円 |
| 〔実績値〕　初期費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕　改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕　ランニング | 〔217,800円〕 | | | | 〔217,800円〕 | |
| 〔実績値〕　計 | 〔217,800円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔217,800円〕 | |
| スケジュール | R05>R08 | | 検討 | トライアル | 導入・運用 | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | アプリ構築数 | | | 10アプリ〔41アプリ※〕※試行中含む | 10アプリ〔15アプリ〕 | 20アプリ |

進捗：完了　R8.05.18更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 | 1 行政のＤＸ | 1 聖域なきＤＸの推進 | | 5 職員本位の業務ツール・システムの導入 | | |
| 施策・事業名 | 固定資産税モバイルＧＩＳ導入事業 | | | | | |
| 担当部署 | 税務課 | | | 区分 | 新規　（R06>） | |
| 事業内容 | 土地・家屋の現地調査にモバイルGISを導入し、タブレット端末で航空写真や地籍図を確認しながら、調査結果や写真をその場で記録・整理することにより、調査の迅速化、事務の効率化、印刷経費の削減を図る。 | | | | | |
| 年度 | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費(予算又は計画額)　初期費 | 992,530円 | | | | 992,530円 | |
| 事業費(予算又は計画額)　改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額)　ランニング | 366,316円 | | | | 229,578円 | 136,738円 |
| 事業費(予算又は計画額)　計 | 1,358,846円 | 0円 | 0円 | 0円 | 1,222,108円 | 136,738円 |
| 〔実績値〕　初期費 | 〔973,630円〕 | | | | 〔973,630円〕 | |
| 〔実績値〕　改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕　ランニング | 〔75,222円〕 | | | | 〔75,222円〕 | |
| 〔実績値〕　計 | 〔1,048,852円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔1,048,852円〕 | |
| スケジュール | R06>R08 | | | 検討・協議 | 実装・運用 | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | 対応時間削減 | | | | | |

【 再掲 】

進捗：完了　R8.05.20更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 | 1 行政のＤＸ | 1 聖域なきＤＸの推進 | | 3 完全ペーパレス化とハンコ全廃、電子決裁の実現 | | |
| ☑ | 1 行政のＤＸ | 1 聖域なきＤＸの推進 | | 5 職員本位の業務ツール・システムの導入 | | |
| 施策・事業名 | 市議会タブレット端末導入事業 | | | | | |
| 担当部署 | 議会事務局 | | | 区分 | 職員提案　（R03>） | |
| 事業内容 | 議会運営の効率化、災害時の迅速な情報共有、議員活動の充実を図るため、タブレット端末の導入とクラウド型会議システムの運用を行う。あわせて、ペーパーレス化による経費削減等にもつなげる。 | | | | | |
| 年度 | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費(予算又は計画額)　初期費 | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額)　改修・更新費 | 1,993,472円 | | 137,500円 | | 478,772円 | 1,377,200円 |
| 事業費(予算又は計画額)　ランニング | 9,081,040円 | 1,747,020円 | 1,727,100円 | 2,057,100円 | 1,934,470円 | 1,615,350円 |
| 事業費(予算又は計画額)　計 | 11,074,512円 | 1,747,020円 | 1,864,600円 | 2,057,100円 | 2,413,242円 | 2,992,550円 |
| 〔実績値〕　初期費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕　改修・更新費 | 〔427,512円〕 | | 〔137,500円〕 | | 〔290,012円〕 | |
| 〔実績値〕　ランニング | 〔7,477,230円〕 | 〔1,727,100円〕 | 〔1,727,100円〕 | 〔2,057,100円〕 | 〔1,965,930円〕 | |
| 〔実績値〕　計 | 〔7,904,742円〕 | 〔1,727,100円〕 | 〔1,864,600円〕 | 〔2,057,100円〕 | 〔2,255,942円〕 | |
| スケジュール | R03>R08<br>R06 | システム運用 | 改修(ｸﾗｳﾄﾞ容量追加) | システム運用<br>効果検証 更新検討 | 更新 | システム運用 |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | 議会関係資料のペーパレス化率 | 併用期間〔-〕 | ペーパレス化（R5.6定例会～）〔約8万枚/年削減〕 | ペーパレス化〔約8万枚/年削減〕 | ペーパレス化〔約8万枚/年削減〕 | ペーパレス化 |

## 2　デジタルシフトによる選択と集中

### 1　ＤＸ視点に基づく政策立案

【 再掲 】

進捗：完了予定　　R8.06.11更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 | | 1 行政のＤＸ | 1 聖域なきＤＸの推進 | | 4 業務の可視化とＢＰＲの徹底的な遂行 | |
| | | ☑ 1 行政のＤＸ | 2 デジタルシフトによる選択と集中 | | 1 ＤＸ視点に基づく政策立案 | |
| 施策・事業名 | | ＢＰＲ推進事業 | | | | |
| 担当部署 | | 企画情報課 | | | 区分 | 新規　（R05>） |
| 事業内容 | | 持続可能な行財政運営の実現に向け、幹部・一般職員に対するBPR基礎研修を行い、事業者主導と職員自走化による施策実行プランを作成。BPR手法の習得や実施方針策定、オフィス改革支援も含め、職員主体の改善体制を構築する。 | | | | |
| 年度 | | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) | 初期費 | 15,785,550円 | | 15,785,550円 | | | |
| | 改修・更新費 | 31,893,180円 | | | 12,446,060円 | 11,962,060円 | 7,485,060円 |
| | ランニング | 0円 | | | | | |
| | 計 | 47,678,730円 | 0円 | 15,785,550円 | 12,446,060円 | 11,962,060円 | 7,485,060円 |
| 〔実績値〕 | 初期費 | 〔15,785,550円〕 | | 〔15,785,550円〕 | | | |
| | 改修・更新費 | 〔24,408,120円〕 | | | 〔12,446,060円〕 | 〔11,962,060円〕 | |
| | ランニング | 〔0円〕 | | | | | |
| | 計 | 〔40,193,670円〕 | 〔0円〕 | 〔15,785,550円〕 | 〔12,446,060円〕 | 〔11,962,060円〕 | |
| スケジュール | R04 | | 検討 | | | | |
| | R05 | | | 基礎研修・自走化計画策定 | | | |
| | | | | オフィス改革支援 | | | |
| | R05>R08 | | | 施策実行プラン作成 | | | |
| | R06>R08 | | | | 実装(無償)・実証実験・効果検証 | | |
| | R07>R08 | | | | | 実装 | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | | ＢＰＲ実施数（通算） | ― | 10業務〔10業務〕 | 8業務(計18業務)〔8業務〕計18業務 | 6業務(計24業務)〔6業務〕計24業務 | 2業務(計26業務) |

### 2　市有財産のデジタルマネジメント

進捗：完了　　R8.05.26更新

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 | | 1 行政のＤＸ | 2 デジタルシフトによる選択と集中 | | 2 市有財産のデジタルマネジメント | | |
| 施策・事業名 | | ＡＩ水道管劣化予測診断事業 | | | | | |
| 担当部署 | | 上下水道課 | | | 区分 | 新規　（R05>） | |
| 事業内容 | | 地形や地質、埋設場所の立地条件、交通量、水量、水圧、過去の漏水状況等のデータをＡＩに学習させ、水道管の劣化状況を予測・診断し、効率的な管路更新計画を策定する。<br>漏水のリスクが高い箇所を優先的に更新できるようになり、漏水や断水の未然防止、有収率の向上を図る。 | | | | | |
| 年度 | | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) | 初期費 | 11,000,000円 | | | 1,000,000円 | 10,000,000円 | |
| | 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| | ランニング | 200,000円 | | | | | 200,000円 |
| | 計 | 11,200,000円 | 0円 | 0円 | 1,000,000円 | 10,000,000円 | 200,000円 |
| 〔実績値〕 | 初期費 | 〔8,646,000円〕 | | | 〔561,000円〕 | 〔8,085,000円〕 | |
| | 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| | ランニング | 〔0円〕 | | | | | |
| | 計 | 〔8,646,000円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔561,000円〕 | 〔8,085,000円〕 | |
| スケジュール | | R05>R07 | | 検討 | 実証 | 運用 | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | | 調査地区 | | | 三善・八多喜地区<br>〔三善・八多喜地区〕 | 市内全域(三善・八多喜除く)<br>市内全域(三善・八多喜除く) | |

※ 赤字は前年からの変更箇所



## 3　手のひら市役所への挑戦

### 1　マイナンバーカードによる行政手続のオンライン化

進捗：完了　　R8.05.16更新

| 分野・戦略・戦術 | 1 行政のＤＸ | 3 手のひら市役所への挑戦 | | 1 マイナンバーカードによる行政手続のオンライン化 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 施策・事業名 | 基幹系システム改修事業（ぴったりサービスとの連携） | | | | | |
| 担当部署 | 企画情報課 | | | 区分 | ＰＪ（ＷＧ）　（R04>） | |
| 事業内容 | ぴったりサービスのダウンロード機能から申請データを基幹系システムへ連携し、子育て・介護などのオンライン申請の一部を自動取り込みできるようシステムを改修。職員の業務負担軽減と手続きの効率化を図る。 | | | | | |
| 年度 | 計 | Ｒ４（2022） | Ｒ５（2023） | Ｒ６（2024） | Ｒ７（2025） | Ｒ８（2026） |
| 事業費(予算又は計画額)　初期費 | 12,234,420円 | 12,234,420円 | | | | |
| 事業費(予算又は計画額)　改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額)　ランニング | 4,018,740円 | | 1,004,685円 | 1,004,685円 | 1,004,685円 | 1,004,685円 |
| 事業費(予算又は計画額)　計 | 16,253,160円 | 12,234,420円 | 1,004,685円 | 1,004,685円 | 1,004,685円 | 1,004,685円 |
| 〔実績値〕　初期費 | 〔12,234,420円〕 | 〔12,234,420円〕 | | | | |
| 〔実績値〕　改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕　ランニング | 〔3,014,055円〕 | | 〔1,004,685円〕 | 〔1,004,685円〕 | 〔1,004,685円〕 | |
| 〔実績値〕　計 | 〔15,248,475円〕 | 〔12,234,420円〕 | 〔1,004,685円〕 | 〔1,004,685円〕 | 〔1,004,685円〕 | |
| スケジュール | R04>R08 | 改修 | 運用 | | | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | － | | | | | |

進捗：完了　　R7.04.25更新

| 分野・戦略・戦術 | 1 行政のＤＸ | 3 手のひら市役所への挑戦 | | 1 マイナンバーカードによる行政手続のオンライン化 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 施策・事業名 | 住民基本台帳システム改修事業（転出・転入手続のワンストップ化） | | | | | |
| 担当部署 | 市民課 | | | 区分 | ＰＪ（ＷＧ）　（R04>） | |
| 事業内容 | 転出・転入手続の時間短縮化、ワンストップ化を図るため、マイナンバーカード所有者が、マイナポータルからオンラインで転出届・転入予約を行い、転入地市区町村が、あらかじめ通知された転出証明書情報により事前準備が行えるようシステムを改修する。 | | | | | |
| 年度 | 計 | Ｒ４（2022） | Ｒ５（2023） | Ｒ６（2024） | Ｒ７（2025） | Ｒ８（2026） |
| 事業費(予算又は計画額)　初期費 | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額)　改修・更新費 | 4,427,500円 | 4,427,500円 | | | | |
| 事業費(予算又は計画額)　ランニング | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額)　計 | 4,427,500円 | 4,427,500円 | 0円 | 0円 | 0円 | 0円 |
| 〔実績値〕　初期費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕　改修・更新費 | 〔4,427,500円〕 | 〔4,427,500円〕 | | | | |
| 〔実績値〕　ランニング | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕　計 | 〔4,427,500円〕 | 〔4,427,500円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | |
| スケジュール | R04>R08 | システム改修 | 運用 | | | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | － | | | | | |

進捗：完了　　R8.05.16更新

| 分野・戦略・戦術 | 1 行政のＤＸ | 3 手のひら市役所への挑戦 | | 1 マイナンバーカードによる行政手続のオンライン化 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 施策・事業名 | タッチパネルを使用した証明書発行サービス導入事業 | | | | | |
| 担当部署 | 企画情報課（市民課・税務課） | | | 区分 | ＰＪ（ＷＧ）　（R04>） | |
| 事業内容 | マイナンバーカードを活用し、タッチパネル操作によって申請書の記入を不要とする証明書発行システムを導入。住民が簡単な操作で手続きを行えるようにし、窓口の混雑緩和と職員の業務負担軽減、サービス向上を図る。 | | | | | |
| 年度 | 計 | Ｒ４（2022） | Ｒ５（2023） | Ｒ６（2024） | Ｒ７（2025） | Ｒ８（2026） |
| 事業費(予算又は計画額)　初期費 | 9,604,000円 | 9,604,000円 | | | | |
| 事業費(予算又は計画額)　改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額)　ランニング | 1,252,350円 | | 495,000円 | 252,450円 | 252,450円 | 252,450円 |
| 事業費(予算又は計画額)　計 | 10,856,350円 | 9,604,000円 | 495,000円 | 252,450円 | 252,450円 | 252,450円 |
| 〔実績値〕　初期費 | 〔9,350,000円〕 | 〔9,350,000円〕 | | | | |
| 〔実績値〕　改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕　ランニング | 〔757,350円〕 | | 〔252,450円〕 | 〔252,450円〕 | 〔252,450円〕 | |
| 〔実績値〕　計 | 〔10,107,350円〕 | 〔9,350,000円〕 | 〔252,450円〕 | 〔252,450円〕 | 〔252,450円〕 | |
| スケジュール | R04>R08 | 構築 | 運用 | | | |
| ＫＰＩ〔実績値〕　タッチパネルによる交付件数 | | 120件〔290件〕 | 3,600件〔2,460件〕 | 5,400件〔3,001件〕 | 3,500件〔3,259件〕 | 3,500件 |
| ＫＰＩ〔実績値〕　マイナンバーカードの交付率 | | 70%〔76.93%〕 | 75%〔83.7%〕 | 80%〔92.0%〕 | 93%109.34%（保有枚数率82.3%） | ※保有枚数率 85% |
| ＫＰＩ〔実績値〕　利用満足度（5点満点） | | 3点〔4.56点〕 | 4点〔4.56点〕 | 4.5点〔4.58点〕 | （調査未実施） | （調査予定なし） |

※ 赤字は前年からの変更箇所

OZUCITY × DX

進捗：完了　R8.08.17更新

| 分野・戦略・戦術 | 1 行政のＤＸ | 3 手のひら市役所への挑戦 | | 1 マイナンバーカードによる行政手続のオンライン化 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 施策・事業名 | 施設利用予約システム導入事業 | | | | | |
| 担当部署 | 企画情報課 | | | 区分 | ＰＪ（WG） | (R05>) |
| 事業内容 | オンライン施設予約管理システムと連携した暗証番号式スマートロックを導入し、公共施設の予約・利用料の支払い・鍵の受け渡しまでワンストップで提供できる環境を構築する。 | | | | | |
| 年度 | 計 | Ｒ４（2022） | Ｒ５（2023） | Ｒ６（2024） | Ｒ７（2025） | Ｒ８（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) 初期費 | 17,711,500円 | | 2,785,000円 | 14,926,500円 | | |
| 事業費(予算又は計画額) 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) ランニング | 14,603,400円 | | | 1,580,400円 | 6,459,800円 | 6,563,200円 |
| 事業費(予算又は計画額) 計 | 32,314,900円 | 0円 | 2,785,000円 | 16,506,900円 | 6,459,800円 | 6,563,200円 |
| 〔実績値〕 初期費 | 〔16,220,050円〕 | | 〔2,355,100円〕 | 〔13,864,950円〕 | | |
| 〔実績値〕 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 ランニング | 〔1,004,275円〕 | | | 〔1,004,275円〕 | | |
| 〔実績値〕 計 | 〔17,224,325円〕 | 〔0円〕 | 〔2,355,100円〕 | 〔14,869,225円〕 | | |
| スケジュール | R04>R08 | 検討･協議 | 実証 | 実装 | 運用 | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | 導入施設数 | | 4施設〔5施設〕 | 79施設〔78施設〕 | 79施設〔79施設〕 | 79施設 |

進捗：検討中　R8.06.12更新

| 分野・戦略・戦術 | 1 行政のＤＸ | 3 手のひら市役所への挑戦 | | 1 マイナンバーカードによる行政手続のオンライン化 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 施策・事業名 | 火葬予約システム導入事業 | | | | | |
| 担当部署 | 環境生活課 | | | 区分 | ＰＪ（WG） | (R05>) |
| 事業内容 | 斎場予約業務の効率化と正確性向上を目的に、専門業者への聞き取り調査やデモを実施し、予約システム導入に向けた検討・協議を進める。 | | | | | |
| 年度 | 計 | Ｒ４（2022） | Ｒ５（2023） | Ｒ６（2024） | Ｒ７（2025） | Ｒ８（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) 初期費 | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) ランニング | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) 計 | 0円 | 0円 | 0円 | 0円 | 0円 | 0円 |
| 〔実績値〕 初期費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 ランニング | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 計 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | |
| スケジュール | R05>R08 | | 検討・協議 | | | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | ― | | | | | |

【 再掲 】

進捗：完了予定　R8.08.17更新

| 分野・戦略・戦術 | 1 行政のＤＸ | 1 聖域なきＤＸの推進 | 2 住基・税等20業務システムの標準化・共通化 | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ☑ | 1 行政のＤＸ | 3 手のひら市役所への挑戦 | 1 マイナンバーカードによる行政手続のオンライン化 | | | |
| | 2 市民のＤＸ | 5 誇りを持てる主体的な郷土づくり | 4 市民とのコミュニケーション | | | |
| 施策・事業名 | 県電子申請システム共同利用事業 | | | | | |
| 担当部署 | 企画情報課 | | | 区分 | ＰＪ（WG） | (R05>) |
| 事業内容 | 愛媛県が主導する電子申請システムの共同利用に参画し、利用者目線に立った行政サービスの提供と、庁内の業務効率化を推進する。 | | | | | |
| 年度 | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) 初期費 | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) ランニング | 2,000,000円 | | 500,000円 | 500,000円 | 500,000円 | 500,000円 |
| 事業費(予算又は計画額) 計 | 2,000,000円 | 0円 | 500,000円 | 500,000円 | 500,000円 | 500,000円 |
| 〔実績値〕 初期費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 ランニング | 〔1,142,000円〕 | | 〔227,000円〕 | 〔458,000円〕 | 〔457,000円〕 | |
| 〔実績値〕 計 | 〔1,142,000円〕 | 〔0円〕 | 〔227,000円〕 | 〔458,000円〕 | 〔457,000円〕 | |
| スケジュール | R05 | | 契約 | | | |
| | R05>R08 | | テスト | サービス開始・運用 | | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | 利用可能手続数 | | 30手続〔29手続〕 | 60手続〔122手続〕 | 90手続〔256手続〕 | 120手続 |

※ 赤字は前年からの変更箇所



【 再掲 】

進捗：中止　R7.04.01更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 | 1 行政のＤＸ | 1 聖域なきＤＸの推進 | 4 業務の可視化とＢＰＲの徹底的な遂行 | | | |
| | 1 行政のＤＸ | 1 聖域なきＤＸの推進 | 5 職員本位の業務ツール・システムの導入 | | | |
| | ☑ 1 行政のＤＸ | 3 手のひら市役所への挑戦 | 1 マイナンバーカードによる行政手続のオンライン化 | | | |
| 施策・事業名 | 市町業務標準化モデル構築事業（県・市町協働） | | | | | |
| 担当部署 | 企画情報課 | | 区分 | 継続　（R04>） | | |
| 事業内容 | 国民の利便性向上に資する27手続について、市町業務の標準化を図るとともに、紙の申請書のデータ化、電子審査システムの構築、システム間連携のためのAPI等を開発・導入し、業務の効率化とオンライン化の高度化を推進する。 | | | | | |
| 年度 | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) 初期費 | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) ランニング | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) 計 | 0円 | 0円 | 0円 | 0円 | 0円 | 0円 |
| 〔実績値〕 初期費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 ランニング | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 計 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | |
| スケジュール | R04>R08 | 検討・協議・実証 | 動向注視 | | | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | ― | | | | | |

## 2　プッシュ型の情報発信

進捗：完了　R8.08.17更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 | ☑ 1 行政のＤＸ | 3 手のひら市役所への挑戦 | 2 プッシュ型の情報発信 | | | |
| | 2 市民のＤＸ | 1 「防災・減災」デジタル大洲の実現 | 1 迅速、正確な情報収集・発信 | | | |
| | 2 市民のＤＸ | 4 環境に配慮した持続可能なまちづくり | 1 デジタル循環型社会の実践 | | | |
| | 2 市民のＤＸ | 5 誇りを持てる主体的な郷土づくり | 4 市民とのコミュニケーション | | | |
| 施策・事業名 | 市公式ＬＩＮＥアカウント導入事業 | | | | | |
| 担当部署 | 企画情報課 | | 区分 | ＰＪ（ＷＧ）　（R04>） | | |
| 事業内容 | 利用者があらかじめ登録した「受け取りたい情報」の種類によって情報を発信する「セグメント配信機能」を付加した大洲市ＬＩＮＥ公式アカウントによる市民等への情報発信を継続的に実施する。 | | | | | |
| 年度 | 計 | Ｒ４（2022） | Ｒ５（2023） | Ｒ６（2024） | Ｒ７（2025） | Ｒ８（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) 初期費 | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) ランニング | 2,475,000円 | 495,000円 | 495,000円 | 495,000円 | 495,000円 | 495,000円 |
| 事業費(予算又は計画額) 計 | 2,475,000円 | 495,000円 | 495,000円 | 495,000円 | 495,000円 | 495,000円 |
| 〔実績値〕 初期費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 ランニング | 〔1,980,000円〕 | 〔495,000円〕 | 〔495,000円〕 | 〔495,000円〕 | 〔495,000円〕 | |
| 〔実績値〕 計 | 〔1,980,000円〕 | 〔495,000円〕 | 〔495,000円〕 | 〔495,000円〕 | 〔495,000円〕 | |
| スケジュール | R04>R08 | 構築 | 運用 | | | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | 友だち登録者数 | 2,000人〔831人〕 | 4,000人〔1,249人〕 | 6,000人〔1,794人〕 | 8,000人〔2,553人〕 | 10,000人 |

進捗：中止　R8.08.17更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 | ☑ 1 行政のＤＸ | 3 手のひら市役所への挑戦 | 2 プッシュ型の情報発信 | | | |
| | 2 市民のＤＸ | 4 環境に配慮した持続可能なまちづくり | 1 デジタル循環型社会の実践 | | | |
| 施策・事業名 | 市公式ホームページＡＩチャットボット導入事業 | | | | | |
| 担当部署 | 企画情報課 | | 区分 | 職員提案　（R04>） | | |
| 事業内容 | 市公式ホームページに文字での問合せをＡＩが解析し、あらかじめ準備した回答を自動応答するＡＩチャットボットシステムを構築する。 | | | | | |
| 年度 | 計 | Ｒ４（2022） | Ｒ５（2023） | Ｒ６（2024） | Ｒ７（2025） | Ｒ８（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) 初期費 | 726,000円 | 726,000円 | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) ランニング | 3,784,000円 | 616,000円 | 1,056,000円 | 1,056,000円 | 1,056,000円 | 0円 |
| 事業費(予算又は計画額) 計 | 4,510,000円 | 1,342,000円 | 1,056,000円 | 1,056,000円 | 1,056,000円 | 0円 |
| 〔実績値〕 初期費 | 〔726,000円〕 | 〔726,000円〕 | | | | |
| 〔実績値〕 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 ランニング | 〔3,784,000円〕 | 〔616,000円〕 | 〔1,056,000円〕 | 〔1,056,000円〕 | 〔1,056,000円〕 | |
| 〔実績値〕 計 | 〔4,510,000円〕 | 〔1,342,000円〕 | 〔1,056,000円〕 | 〔1,056,000円〕 | 〔1,056,000円〕 | |
| スケジュール | R04>R08 | 構築 | 運用 | | | 中止 |
| | R05>R07 | | 回答追加・修正 | | | |
| | R07 | | | | 見直し･中止検討 | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | 正答率（正答数／応答数） | 60%〔66.8%〕 | 70%〔58.1%〕 | 80%〔56.7%〕 | 90%〔48.9%〕※R7.10末 | － |

※ 赤字は前年からの変更箇所



進捗：完了　R8.08.17更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 ☑ | 1 行政のＤＸ | 3 手のひら市役所への挑戦 | 2 プッシュ型の情報発信 | | | |
| | 2 市民のＤＸ | 1 「防災・減災」デジタル大洲の実現 | 1 迅速、正確な情報収集・発信 | | | |
| | 2 市民のＤＸ | 5 誇りを持てる主体的な郷土づくり | 3 情報発信力の強化による移住・定住促進 | | | |
| 施策・事業名 | 市公式ホームページデザイン改修事業 | | | | | |
| 担当部署 | 企画情報課 | | 区分 | 新規 | (R05>) | |
| 事業内容 | 市公式ホームページの閲覧者が情報を探しやすくなるよう、以下の項目を含めたデザインリニューアルを実施する。<br>グローバルナビゲーション表示形式の見直し、一覧ページのデザイン改善、画像文字の廃止、<br>大規模災害ページの掲載項目見直し、スマホ表示時のメニュー表示、まるごと回遊ボタンの設置　など | | | | | |
| 年度 | 計 | Ｒ４（2022） | Ｒ５（2023） | Ｒ６（2024） | Ｒ７（2025） | Ｒ８（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) 初期費 | 0円 | | | | | |
| 改修・更新費 | 4,534,200円 | | 4,534,200円 | | | |
| ランニング | 0円 | | | | | |
| 計 | 4,534,200円 | 0円 | 4,534,200円 | 0円 | 0円 | 0円 |
| 〔実績値〕 初期費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 改修・更新費 | 〔4,534,200円〕 | | 〔4,534,200円〕 | | | |
| ランニング | 〔0円〕 | | | | | |
| 計 | 〔4,534,200円〕 | 〔0円〕 | 〔4,534,200円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | |
| スケジュール | R05 | | 改修 | 運用 | | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | ページビュー数 | 380万PV〔369万PV〕 | 430万PV〔331万PV〕 | 480万PV〔328万PV〕 | 530万PV〔337万PV〕 | 580万PV |

進捗：完了　R7.05.28更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 ☑ | 1 行政のＤＸ | 3 手のひら市役所への挑戦 | 2 プッシュ型の情報発信 | | | |
| | 2 市民のＤＸ | 3 デジタルによる教育・学習機会の充実 | 1 情報共有による安全・安心の確保 | | | |
| 施策・事業名 | 市公式ホームページ子育て支援サイト構築事業 | | | | | |
| 担当部署 | 子育て支援課 | | 区分 | 新規 | (R05>) | |
| 事業内容 | 子育て関係の情報をホームページ内のサブページに集約するとともに、年齢構成、事業区分等に分けて情報を掲載することで利用者が検索しやすいページを構築する。 | | | | | |
| 年度 | 計 | Ｒ４（2022） | Ｒ５（2023） | Ｒ６（2024） | Ｒ７（2025） | Ｒ８（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) 初期費 | 1,325,464円 | | 1,325,464円 | | | |
| 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| ランニング | 0円 | | | | | |
| 計 | 1,325,464円 | 0円 | 1,325,464円 | 0円 | 0円 | 0円 |
| 〔実績値〕 初期費 | 〔1,325,464円〕 | | 〔1,325,464円〕 | | | |
| 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| ランニング | 〔0円〕 | | | | | |
| 計 | 〔1,325,464円〕 | 〔0円〕 | 〔1,325,464円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | |
| スケジュール | R05>R08 | | 検討･構築 | 運用 | | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | ページビュー数 | | | 792,000PV〔109,081PV〕 | 874,500PV〔114,259PV〕 | 957,000PV |

進捗：完了　R8.05.21更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 ☑ | 1 行政のＤＸ | 3 手のひら市役所への挑戦 | 2 プッシュ型の情報発信 | | | |
| | 2 市民のＤＸ | 2 ライフステージに応じた暮らしの変革 | 3 相談体制のデジタル化 | | | |
| | 2 市民のＤＸ | 3 デジタルによる教育・学習機会の充実 | 1 情報共有による安全・安心の確保 | | | |
| 施策・事業名 | 家庭教育支援チームホームページ構築事業 | | | | | |
| 担当部署 | 文化振興課 | | 区分 | 新規 | (R05>) | |
| 事業内容 | 家庭教育支援チーム「そよ風」専用のホームページを開設し、活動内容などの情報を発信するとともに、ホームページに「問い合わせフォーム」や「相談フォーム」を設け、オンラインでの相談対応を開始する。 | | | | | |
| 年度 | 計 | Ｒ４（2022） | Ｒ５（2023） | Ｒ６（2024） | Ｒ７（2025） | Ｒ８（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) 初期費 | 938,000円 | | 938,000円 | | | |
| 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| ランニング | 555,600円 | | 98,000円 | 92,400円 | 182,600円 | 182,600円 |
| 計 | 1,493,600円 | 0円 | 1,036,000円 | 92,400円 | 182,600円 | 182,600円 |
| 〔実績値〕 初期費 | 〔934,560円〕 | | 〔934,560円〕 | | | |
| 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| ランニング | 〔351,341円〕 | | 〔88,338円〕 | 〔89,686円〕 | 〔173,317円〕 | |
| 計 | 〔1,285,901円〕 | 〔0円〕 | 〔1,022,898円〕 | 〔89,686円〕 | 〔173,317円〕 | |
| スケジュール | R05>R08 | 検討・協議 | 実装 | 運用 | | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | ― | | | | | |

3　キャッシュレス収納の実現

進捗：完了　R8.08.24更新

| 分野・戦略・戦術 | 1 行政のＤＸ | 3 手のひら市役所への挑戦 | | 3 キャッシュレス収納の実現 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 施策・事業名 | キャッシュレス収納導入事業 | | | | | |
| 担当部署 | 会計課 | | | 区分 | 新規 | (R05>) |
| 事業内容 | 市民課や税務課等の窓口での各種証明書発行手数料を対象にキャッシュレス決済を導入する。また、愛媛県が主導する電子申請システムやオンライン施設予約システム等と連携したキャッシュレス決済を導入する。 | | | | | |
| 年度 | 計 | Ｒ４（2022） | Ｒ５（2023） | Ｒ６（2024） | Ｒ７（2025） | Ｒ８（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) 初期費 | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) ランニング | 1,512,631円 | | | 34,000円 | 174,735円 | 1,303,896円 |
| 事業費(予算又は計画額) 計 | 1,512,631円 | 0円 | 0円 | 34,000円 | 174,735円 | 1,303,896円 |
| 〔実績値〕 初期費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 ランニング | 〔3,870円〕 | | | 〔1,036円〕 | 〔2,834円〕 | |
| 〔実績値〕 計 | 〔3,870円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔1,036円〕 | 〔2,834円〕 | |
| スケジュール | R05>R08 | | 検討 | 実装 | 運用・拡充検討 | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | ― | | | | | |

進捗：完了　R8.08.24更新

| 分野・戦略・戦術 | 1 行政のＤＸ | 3 手のひら市役所への挑戦 | | 3 キャッシュレス収納の実現 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 施策・事業名 | 公金収納デジタル化事業 | | | | | |
| 担当部署 | 会計課 | | | 区分 | 新規 | (R07>) |
| 事業内容 | 全国共通のQRコードを活用し、「eLTAX」と連携した電子納付を導入。住民や事業者の納付利便性を高めるとともに、金融機関や自治体の事務負担を軽減するため、基幹系・財務会計システムの改修とQRコード付き納付書の発行を実施する。 | | | | | |
| 年度 | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) 初期費 | 1,650,000円 | | | | 1,650,000円 | |
| 事業費(予算又は計画額) 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) ランニング | 122,000円 | | | | | 122,000円 |
| 事業費(予算又は計画額) 計 | 1,772,000円 | 0円 | 0円 | 0円 | 1,650,000円 | 122,000円 |
| 〔実績値〕 初期費 | 〔1,650,000円〕 | | | | 〔1,650,000円〕 | |
| 〔実績値〕 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 ランニング | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 計 | 〔1,650,000円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔1,650,000円〕 | |
| スケジュール | R07>R08 | | | | 実装 | 運用 |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | ― | | | | | |

## 4　官民共創の文化醸成

### 1　オープンデータ活用促進

進捗：完了　R7.04.01更新

| 分野・戦略・戦術 | 1 行政のＤＸ | 4 官民共創の文化醸成 | | 1 オープンデータ活用促進 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 施策・事業名 | 都市計画図デジタルデータ作成事業 | | | | | |
| 担当部署 | 都市整備課 | | | 区分 | 職員提案 | (R05>) |
| 事業内容 | 市の最新空撮データをもとに、現況に即した地形図をshape形式のデジタルデータで作成し、あわせて用途地域や都市計画道路などの都市計画情報も告示資料に基づきデータ化。統合型GISでの活用により業務効率と利便性の向上を図る。 | | | | | |
| 年度 | 計 | Ｒ４（2022） | Ｒ５（2023） | Ｒ６（2024） | Ｒ７（2025） | Ｒ８（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) 初期費 | 16,500,000円 | 16,500,000円 | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) ランニング | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) 計 | 16,500,000円 | 16,500,000円 | 0円 | 0円 | 0円 | 0円 |
| 〔実績値〕 初期費 | 〔16,500,000円〕 | 〔16,500,000円〕 | | | | |
| 〔実績値〕 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 ランニング | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 計 | 〔16,500,000円〕 | 〔16,500,000円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | |
| スケジュール | R05>R08 | 作成 | 運用 | | | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | ― | | | | | |

※ 赤字は前年からの変更箇所



## 5　マイナンバーカード活用機会の拡充

### 1　コンビニエンスストア等の活用

進捗：完了　　R8.06.11更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 | | 1 行政のＤＸ | 5 マイナンバーカード活用機会の拡充 | 1 コンビニエンスストア等の活用 | | |
| 施策・事業名 | | コンビニ交付サービス導入事業 | | | | |
| 担当部署 | | 市民課（税務課） | | 区分 | ＰＪ（WG） | (R04>) |
| 事業内容 | | マイナンバーカードを活用し、全国のコンビニ等に設置されたキオスク端末から住民票や印鑑証明書など各種証明書を取得できるコンビニ交付システムを導入し、利便性の向上と窓口業務の効率化を図る。 | | | | |
| 年度 | | 計 | Ｒ４（2022） | Ｒ５（2023） | Ｒ６（2024） | Ｒ７（2025） | Ｒ８（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) | 初期費 | 34,439,000円 | 34,439,000円 | | | | |
| | 改修・更新費 | 1,815,000円 | | | 715,000円 | | 1,100,000円 |
| | ランニング | 30,767,682円 | | 7,553,000円 | 7,763,000円 | 7,760,941円 | 7,690,741円 |
| | 計 | 67,021,682円 | 34,439,000円 | 7,553,000円 | 8,478,000円 | 7,760,941円 | 8,790,741円 |
| 〔実績値〕 | 初期費 | 〔32,011,726円〕 | 〔32,011,726円〕 | | | | |
| | 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| | ランニング | 〔22,793,813円〕 | 〔184,910円〕 | 〔7,484,470円〕 | 〔7,512,550円〕 | 〔7,611,883円〕 | |
| | 計 | 〔54,805,539円〕 | 〔32,196,636円〕 | 〔7,484,470円〕 | 〔7,512,550円〕 | 〔7,611,883円〕 | |
| スケジュール | | R04>R08 | 構築 | 運用 | | | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | | コンビニでの交付件数 | 60件〔128件〕 | 3,600件〔3,037件〕 | 5,400件〔3,447件〕 | 5,400件〔4,126件〕 | 4,800件 |
| | | マイナンバーカードの交付率 ※R07から保有枚数率 | 70%〔76.93%〕 | 78%〔83.70%〕 | 85%〔92.04%〕 | 93%〔109.34%〕〔※保有枚数率82.3%〕 | ※保有枚数率 85% |
| | | コンビニ交付の利用率 | 2%〔3.33%〕 | 10%〔8.55%〕 | 15%〔10.98%〕 | 15%〔13.34%〕 | 15% |

### 2　各種カードの一本化

進捗：実施中　　R8.06.11更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 | | 1 行政のＤＸ | 5 マイナンバーカード活用機会の拡充 | 2 各種カードの一体化 | | |
| 施策・事業名 | | マイナンバーカード普及促進事業 | | | | |
| 担当部署 | | 市民課 | | 区分 | 継続 | (H28>) |
| 事業内容 | | 窓口体制強化のため会計年度任用職員を増員し、申請が困難な方への出張申請受付やショッピングセンター等での申請サポート、休日の臨時窓口の開設、広報活動を通じて、マイナンバーカードの取得促進を図る。 | | | | |
| 年度 | | 計 | Ｒ４（2022） | Ｒ５（2023） | Ｒ６（2024） | Ｒ７（2025） | Ｒ８（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) | 初期費 | 0円 | | | | | |
| | 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| | ランニング | 86,732,000円 | 15,343,000円 | 14,197,000円 | 16,875,000円 | 23,698,000円 | 16,619,000円 |
| | 計 | 86,732,000円 | 15,343,000円 | 14,197,000円 | 16,875,000円 | 23,698,000円 | 16,619,000円 |
| 〔実績値〕 | 初期費 | 〔0円〕 | | | | | |
| | 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| | ランニング | 〔70,113,000円〕 | 〔15,343,000円〕 | 〔14,197,000円〕 | 〔16,875,000円〕 | 〔23,698,000円〕 | |
| | 計 | 〔70,113,000円〕 | 〔15,343,000円〕 | 〔14,197,000円〕 | 〔16,875,000円〕 | 〔23,698,000円〕 | |
| スケジュール | | R04>R08 | 継続実施 | | | | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | | マイナンバーカードの交付率 ※R07から保有枚数率 | 70%〔76.93%〕 | 78%〔83.70%〕 | 85%〔92.04%〕 | 93%〔109.34%〕〔※保有枚数率82.3%〕 | ※保有枚数率 85% |

【 再掲 】

進捗：中止　　R6.07.24更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 | | 1 行政のＤＸ | 1 聖域なきＤＸの推進 | 5 職員本位の業務ツール・システムの導入 | | |
| | ☑ | 1 行政のＤＸ | 5 マイナンバーカード活用機会の拡充 | 2 各種カードの一体化 | | |
| 施策・事業名 | | 医事会計システム導入事業 | | | | |
| 担当部署 | | 長浜支所 | | 区分 | 拡充 | (R04>) |
| 事業内容 | | 櫛生・出海診療所に令和４年度に原則義務化されたオンライン資格確認システム導入した。今後はレセプトのオンライン請求のできる医事会計システムを導入し、患者の診療情報を他院に提供することが可能な体制を構築する。 | | | | |
| 年度 | | 計 | Ｒ４（2022） | Ｒ５（2023） | Ｒ６（2024） | Ｒ７（2025） | Ｒ８（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) | 初期費 | 968,000円 | 968,000円 | | | | |
| | 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| | ランニング | 0円 | | | | | |
| | 計 | 968,000円 | 968,000円 | 0円 | 0円 | 0円 | 0円 |
| 〔実績値〕 | 初期費 | 〔968,000円〕 | 〔968,000円〕 | | | | |
| | 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| | ランニング | 〔0円〕 | | | | | |
| | 計 | 〔968,000円〕 | 〔968,000円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | |
| スケジュール | | R04>R08 | オンライン資格確認システム導入 | | 計画中止 | | |
| | | R05>R08 | | オンライン医療会計システム導入検討 | | | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | | 診療点数の加算 | ― | ― | ― | | |

## 6　デジタルリテラシーの向上

### 1　セキュリティ対策の見直し

進捗：完了　　R8.07.14更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 | | 1 行政のＤＸ | 6 デジタルリテラシーの向上 | | 1 セキュリティ対策の見直し | |
| 施策・事業名 | | セキュリティ強靭化用仮想化基盤更改事業 | | | | |
| 担当部署 | | 企画情報課 | | | 区分 | 職員提案　（R05>） |
| 事業内容 | | LGWAN系およびインターネット系で稼働する業務システムの仮想化基盤を更改し、仮想ブラウザやメール・WEBフィルタ等のサーバ群を構築。安全なクラウド利用環境を整備し、ファイアウォール更新や通信制御設定の見直しでセキュリティと利便性を高立する。 | | | | |
| 年度 | | 計 | Ｒ４（2022） | Ｒ５（2023） | Ｒ６（2024） | Ｒ７（2025） | Ｒ８（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) | 初期費 | 0円 | | | | | |
| | 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| | ランニング | 198,814,176円 | | 10,463,904円 | 62,783,424円 | 62,783,424円 | 62,783,424円 |
| | 計 | 198,814,176円 | 0円 | 10,463,904円 | 62,783,424円 | 62,783,424円 | 62,783,424円 |
| 〔実績値〕 | 初期費 | 〔0円〕 | | | | | |
| | 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| | ランニング | 〔136,030,752円〕 | | 〔10,463,904円〕 | 62,783,424円 | 62,783,424円 | |
| | 計 | 〔136,030,752円〕 | 〔0円〕 | 〔10,463,904円〕 | 〔62,783,424円〕 | 〔62,783,424円〕 | |
| スケジュール | | R05>R08 | 運用(現行基盤) | 更改 | 運用 | | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | | ― | | | | | |

### 2　研修等による資質の向上

【 再掲 】

進捗：完了予定　　R8.08.17更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 | ☐ | 1 行政のＤＸ | 1 聖域なきＤＸの推進 | | 1 ＤＸ推進体制の整備 | |
| | ☑ | 1 行政のＤＸ | 6 デジタルリテラシーの向上 | | 2 研修等による資質の向上 | |
| 施策・事業名 | | ＤＸ推進体制整備事業 | | | | |
| 担当部署 | | 企画情報課 | | | 区分 | 職員提案　（R04>） |
| 事業内容 | | 令和４年度は外部事業者に委託し、ＷＧと研修を組み合わせた実践的な人材育成を実施。令和５年度からは、県・市町ＤＸ推進会議の高度デジタル人材シェアリング事業を活用し、専門人材による研修を実施。ＣＤＯ及びＣＤＯ補佐官の設置、デジタル支援員による支援、重要施策推進プロジェクトの設置、高度デジタル人材シェアリング事業の活用、情報システムアドバイザーの委嘱。 | | | | |
| 年度 | | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) | 初期費 | 0円 | | | | | |
| | 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| | ランニング | 45,945,904円 | 12,787,200円 | 6,356,960円 | 8,310,160円 | 8,960,772円 | 9,530,812円 |
| | 計 | 45,945,904円 | 12,787,200円 | 6,356,960円 | 8,310,160円 | 8,960,772円 | 9,530,812円 |
| 〔実績値〕 | 初期費 | 〔0円〕 | | | | | |
| | 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| | ランニング | 〔31,154,517円〕 | 〔12,301,350円〕 | 〔6,022,901円〕 | 〔6,242,942円〕 | 〔6,587,324円〕 | |
| | 計 | 〔31,154,517円〕 | 〔12,301,350円〕 | 〔6,022,901円〕 | 〔6,242,942円〕 | 〔6,587,324円〕 | |
| スケジュール | | R03>R06 | 研修実施 | | | | |
| | | R04>R08 | ＣＤＯ及びＣＤＯ補佐官の設置 | | | | |
| | | | デジタル支援員による支援 | | | | |
| | | | 重要施策推進プロジェクトの活用 | | | | |
| | | | 高度デジタル人材シェアリング事業の活用 | | | | |
| | | | ＤＸ推進連携協定締結の推進及び官民共創 | | | | |
| | | R06>R07 | | | 情報システムアドバイザー委嘱 | | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | | ― | | | | | |

※ 赤字は前年からの変更箇所



## 行政のＤＸ　合計

※ 再掲除く　　施策・事業数 52件

| 年度 | | 計 | Ｒ４（2022） | Ｒ５（2023） | Ｒ６（2024） | Ｒ７（2025） | Ｒ８（2026） |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 事業費(予算又は計画額) | 初期費 | 165,395,480円 | 89,636,966円 | 27,549,014円 | 18,674,570円 | 21,442,530円 | 8,092,400円 |
| | 改修・更新費 | 633,842,023円 | 8,499,000円 | 20,969,131円 | 284,668,010円 | 308,390,622円 | 11,315,260円 |
| | ランニング | 615,188,345円 | 38,424,591円 | 69,616,154円 | 153,550,010円 | 162,674,477円 | 190,923,113円 |
| | 計 | 1,414,425,848円 | 136,560,557円 | 118,134,299円 | 456,892,590円 | 492,507,629円 | 210,330,773円 |
| 〔実績値〕 | 初期費 | 〔143,614,908円〕 | 〔85,280,072円〕 | 〔24,954,674円〕 | 〔16,566,132円〕 | 〔16,814,030円〕 | 〔0円〕 |
| | 改修・更新費 | 〔388,105,144円〕 | 〔9,136,645円〕 | 〔25,059,280円〕 | 〔108,298,960円〕 | 〔245,610,259円〕 | 〔0円〕 |
| | ランニング | 〔382,121,248円〕 | 〔36,256,871円〕 | 〔61,067,796円〕 | 〔133,974,709円〕 | 〔150,821,872円〕 | 〔0円〕 |
| | 計 | 〔913,841,300円〕 | 〔130,673,588円〕 | 〔111,081,750円〕 | 〔258,839,801円〕 | 〔413,246,161円〕 | 〔0円〕 |

【進捗】

| | | |
|---|---|---|
| 完　了 | 34件 | (65%) |
| 完了予定 | 7件 | (13%) |
| 実施中 | 4件 | (08%) |
| 一部実施 | 1件 | (02%) |
| 検討中 | 3件 | (06%) |
| 中　止 | 3件 | (06%) |

※ 赤字は前年からの変更箇所



# 2　市民のＤＸ

## 1　「防災・減災」デジタル大洲の実現

### 1　迅速、正確な情報収集・発信

【 再掲 】

進捗：完了　R8.08.17更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 | | 1 行政のＤＸ | 3 手のひら市役所への挑戦 | 2 プッシュ型の情報発信 | | |
| | ☑ | 2 市民のＤＸ | 1 「防災・減災」デジタル大洲の実現 | 1 迅速、正確な情報収集・発信 | | |
| | | 2 市民のＤＸ | 4 環境に配慮した持続可能なまちづくり | 1 デジタル循環型社会の実践 | | |
| | | 2 市民のＤＸ | 5 誇りを持てる主体的な郷土づくり | 4 市民とのコミュニケーション | | |
| 施策・事業名 | | 市公式ＬＩＮＥアカウント導入事業 | | | | |
| 担当部署 | | 企画情報課 | | 区分 | ＰＪ（ＷＧ） | （R04>） |
| 事業内容 | | 利用者があらかじめ登録した「受け取りたい情報」の種類によって情報を発信する「セグメント配信機能」を付加した大洲市ＬＩＮＥ公式アカウントによる市民等への情報発信を継続的に実施する。 | | | | |
| 年度 | | 計 | Ｒ４（2022） | Ｒ５（2023） | Ｒ６（2024） | Ｒ７（2025） | Ｒ８（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) | 初期費 | 0円 | | | | | |
| | 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| | ランニング | 2,475,000円 | 495,000円 | 495,000円 | 495,000円 | 495,000円 | 495,000円 |
| | 計 | 2,475,000円 | 495,000円 | 495,000円 | 495,000円 | 495,000円 | 495,000円 |
| 〔実績値〕 | 初期費 | 〔0円〕 | | | | | |
| | 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| | ランニング | 〔1,980,000円〕 | 〔495,000円〕 | 〔495,000円〕 | 〔495,000円〕 | 〔495,000円〕 | |
| | 計 | 〔1,980,000円〕 | 〔495,000円〕 | 〔495,000円〕 | 〔495,000円〕 | 〔495,000円〕 | |
| スケジュール | | R04>R08 | 構築 | 運用 | | | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | | 友だち登録者数 | 2,000人〔831人〕 | 4,000人〔1,249人〕 | 6,000人〔1,794人〕 | 8,000人〔2,553人〕 | 10,000人 |

進捗：完了　R8.06.05更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 | 2 市民のＤＸ | 1 「防災・減災」デジタル大洲の実現 | 1 迅速、正確な情報収集・発信 | | | |
| 施策・事業名 | 市消防団タブレット端末導入事業 | | | | | |
| 担当部署 | 危機管理課 | | 区分 | 新規 | （R06>） | |
| 事業内容 | 消防団にタブレット端末を導入し、災害現場の映像を災害対策本部と共有。無線や電話で伝えにくい情報を的確に伝達し、迅速な判断を支援。情報共有の円滑化と地域防災力の向上を図る。 | | | | | |
| 年度 | 計 | Ｒ４（2022） | Ｒ５（2023） | Ｒ６（2024） | Ｒ７（2025） | Ｒ８（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) 初期費 | 161,000円 | | | 161,000円 | | |
| 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| ランニング | 96,000円 | | | 96,000円 | 0円 | 0円 |
| 計 | 257,000円 | 0円 | 0円 | 257,000円 | 0円 | 0円 |
| 〔実績値〕 初期費 | 〔148,500円〕 | | | 〔148,500円〕 | | |
| 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| ランニング | 〔0円〕 | | | | | |
| 計 | 〔148,500円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔148,500円〕 | 0円 | |
| スケジュール | R06>R08 | | 検討 | 実装 | 運用 | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | ― | | | | | |

進捗：完了　R7.04.30更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 | ☑ | 2 市民のＤＸ | 1 「防災・減災」デジタル大洲の実現 | 1 迅速、正確な情報収集・発信 | | |
| | | 2 市民のＤＸ | 1 「防災・減災」デジタル大洲の実現 | 2 防災ＩｏＴ | | |
| 施策・事業名 | | ドローン整備事業 | | | | |
| 担当部署 | | 企画情報課 | | 区分 | 新規 | （R06>） |
| 事業内容 | | 望遠カメラを搭載したドローンを新たに整備し、人が立ち入れない危険な場所や広範囲の被災状況を上空から安全に確認できる体制を構築。災害時の被害の早期把握や迅速な情報収集を通じて、対応力の強化と業務の効率化を図る。 | | | | |
| 年度 | | 計 | Ｒ４（2022） | Ｒ５（2023） | Ｒ６（2024） | Ｒ７（2025） | Ｒ８（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) | 初期費 | 0円 | | | | | |
| | 改修・更新費 | 669,000円 | | | 669,000円 | | |
| | ランニング | 900円 | | | | 900円 | |
| | 計 | 669,900円 | 0円 | 0円 | 669,000円 | 900円 | 0円 |
| 〔実績値〕 | 初期費 | 〔0円〕 | | | | | |
| | 改修・更新費 | 〔638,000円〕 | | | 〔638,000円〕 | | |
| | ランニング | 〔900円〕 | | | | 〔900円〕 | |
| | 計 | 〔638,900円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔638,000円〕 | 〔900円〕 | |
| スケジュール | | R06>R08 | 運用（1機） | | 追加整備 | 運用（2機） | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | | ― | | | | | |

※ 赤字は前年からの変更箇所



【 再掲 】

進捗：完了　R8.08.17更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 | 1 行政のＤＸ | 3 手のひら市役所への挑戦 | 2 プッシュ型の情報発信 | | | |
| ☑ | 2 市民のＤＸ | 1 「防災・減災」デジタル大洲の実現 | 1 迅速、正確な情報収集・発信 | | | |
| | 2 市民のＤＸ | 5 誇りを持てる主体的な郷土づくり | 3 情報発信力の強化による移住・定住促進 | | | |
| 施策・事業名 | 市公式ホームページデザイン改修事業 | | | | | |
| 担当部署 | 企画情報課 | | 区分 | 新規 | (R05>) | |
| 事業内容 | 市公式ホームページの閲覧者が情報を探しやすくなるよう、以下の項目を含めたデザインリニューアルを実施する。<br>グローバルナビゲーション表示形式の見直し、一覧ページのデザイン改善、画像文字の廃止、<br>大規模災害ページの掲載項目見直し、スマホ表示時のメニュー表示、まるごと回遊ボタンの設置　など | | | | | |
| 年度 | 計 | Ｒ４（2022） | Ｒ５（2023） | Ｒ６（2024） | Ｒ７（2025） | Ｒ８（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) 初期費 | 0円 | | | | | |
| 改修・更新費 | 4,534,200円 | | 4,534,200円 | | | |
| ランニング | 0円 | | | | | |
| 計 | 4,534,200円 | 0円 | 4,534,200円 | 0円 | 0円 | 0円 |
| 〔実績値〕 初期費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 改修・更新費 | 〔4,534,200円〕 | | 〔4,534,200円〕 | | | |
| ランニング | 〔0円〕 | | | | | |
| 計 | 〔4,534,200円〕 | 〔0円〕 | 〔4,534,200円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | |
| スケジュール | R05 | | 改修 | 運用 | | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | ページビュー数 | 380万PV〔369万PV〕 | 430万PV〔331万PV〕 | 480万PV〔328万PV〕 | 530万PV〔337万PV〕 | 580万PV |

2　防災IoT

【 再掲 】

進捗：完了　R7.04.30更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 | 2 市民のＤＸ | 1 「防災・減災」デジタル大洲の実現 | 1 迅速、正確な情報収集・発信 | | | |
| ☑ | 2 市民のＤＸ | 1 「防災・減災」デジタル大洲の実現 | 2 防災ＩｏＴ | | | |
| 施策・事業名 | ドローン整備事業 | | | | | |
| 担当部署 | 企画情報課 | | 区分 | 新規 | (R06>) | |
| 事業内容 | 望遠カメラを搭載したドローンを新たに整備し、人が立ち入れない危険な場所や広範囲の被災状況を上空から安全に確認できる体制を構築。災害時の被害の早期把握や迅速な情報収集を通じて、対応力の強化と業務の効率化を図る。 | | | | | |
| 年度 | 計 | Ｒ４（2022） | Ｒ５（2023） | Ｒ６（2024） | Ｒ７（2025） | Ｒ８（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) 初期費 | 0円 | | | | | |
| 改修・更新費 | 669,000円 | | | 669,000円 | | |
| ランニング | 900円 | | | | 900円 | |
| 計 | 669,900円 | 0円 | 0円 | 669,000円 | 900円 | 0円 |
| 〔実績値〕 初期費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 改修・更新費 | 〔638,000円〕 | | | 〔638,000円〕 | | |
| ランニング | 〔900円〕 | | | | 〔900円〕 | |
| 計 | 〔638,900円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔638,000円〕 | 〔900円〕 | |
| スケジュール | R06>R08 | 運用（1機） | | 追加整備 | 運用（2機） | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | ― | | | | | |

## 2　ライフステージに応じた暮らしの変革

### 1　市民の健康意識向上と次世代型ヘルスケアシステムの構築

進捗：完了　R8.05.25更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 ☑ | 2 市民のＤＸ | 2 ライフステージに応じた暮らしの変革 | 1 市民の健康意識向上と次世代型ヘルスケアシステムの構築 | | | |
| | 3 産業のＤＸ | 5 ＤＸの推進による地域経済の活性化 | 4 地域内経済循環の実現 | | | |
| 施策・事業名 | 大洲市健康づくり応援ポイント事業 | | | | | |
| 担当部署 | 健康増進課 | | 区分 | ＰＪ（WG） | (R04>) | |
| 事業内容 | 令和6年9月に運用開始される健康アプリ「kencom」を活用し、ウォーキングや健診、地域活動への参加に応じてポイントを付与。貯めたポイントは地域内で利用でき、達成者には抽選で買い物ポイントを進呈。ランキング表示や達成状況の可視化により、住民の健康意識向上と継続的な参加を支援する。 | | | | | |
| 年度 | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) 初期費 | 0円 | | | | | |
| 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| ランニング | 1,581,000円 | | | | 1,305,000円 | 276,000円 |
| 計 | 1,581,000円 | 0円 | 0円 | 0円 | 1,305,000円 | 276,000円 |
| 〔実績値〕 初期費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| ランニング | 〔422,000円〕 | | | | 〔422,000円〕 | |
| 計 | 〔422,000円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔422,000円〕 | |
| スケジュール | R04>R08 | 検討・協議 | | 実装 | 運用 | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | ― | | | | | |

※ 赤字は前年からの変更箇所



## 2　デジタル化による福祉サービスの向上

進捗：検討中　R8.06.12更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 | | 2 市民のＤＸ | 2 ライフステージに応じた暮らしの変革 | 2 デジタル化による福祉サービスの充実 | | |
| 施策・事業名 | | 診察待ち時間確認ソリューション導入事業 | | | | |
| 担当部署 | | 大洲病院 | | 区分 | 新規　（R05>） | |
| 事業内容 | | 患者の病院内での待ち時間の短縮と待ち時間の「見える化」を図るため、スマートフォンアプリ等を活用して診察の呼び出しや診察待ち状況を確認できるソリューションを導入する。 | | | | |
| 年度 | | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) | 初期費 | 0円 | | | | | |
| | 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| | ランニング | 0円 | | | | | |
| | 計 | 0円 | 0円 | 0円 | 0円 | 0円 | 0円 |
| 〔実績値〕 | 初期費 | 〔0円〕 | | | | | |
| | 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| | ランニング | 〔0円〕 | | | | | |
| | 計 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | |
| スケジュール | | R05>R08 | | 検討 | | | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | | ― | | | | | |

【 再掲 】

進捗：実施中　R8.05.28更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 | | 1 行政のＤＸ | 1 聖域なきＤＸの推進 | 5 職員本位の業務ツール・システムの導入 | | |
| | ☑ | 2 市民のＤＸ | 2 ライフステージに応じた暮らしの変革 | 2 デジタル化による福祉サービスの充実 | | |
| 施策・事業名 | | 水道スマートメーター導入事業 | | | | |
| 担当部署 | | 上下水道課 | | 区分 | 新規　（R05>） | |
| 事業内容 | | 市内の散在地域や島しょ部、検針が困難な場所に設置された水道メーターをスマートメーターへ交換し、検針作業の自動化を図ることで、省力化・誤入力防止・維持管理の高度化を目指す。 | | | | |
| 年度 | | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) | 初期費 | 9,087,350円 | | | 614,350円 | 473,000円 | 8,000,000円 |
| | 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| | ランニング | 8,301,057円 | | | 107,794円 | 47,000円 | 8,146,263円 |
| | 計 | 17,388,407円 | 0円 | 0円 | 722,144円 | 520,000円 | 16,146,263円 |
| 〔実績値〕 | 初期費 | 〔1,144,750円〕 | | | 〔614,350円〕 | 〔530,400円〕 | |
| | 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| | ランニング | 〔111,794円〕 | | | 〔107,794円〕 | 〔4,000円〕 | |
| | 計 | 〔1,256,544円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔722,144円〕 | 〔534,400円〕 | |
| スケジュール | | R05>R08 | | 検討・実証 | 実証 | | 実装・運用開始 |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | | 導入箇所 | | 4箇所〔5箇所〕 | 30箇所〔30箇所〕計35箇所 | 20箇所〔23箇所〕計58箇所 | 370箇所 |

## 3　相談体制のデジタル化

進捗：中止　R8.05.18更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 | | 2 市民のＤＸ | 2 ライフステージに応じた暮らしの変革 | 3 相談体制のデジタル化 | | |
| 施策・事業名 | | 民生委員・児童委員デジタル化支援事業 | | | | |
| 担当部署 | | 社会福祉課 | | 区分 | 職員提案　（R04>） | |
| 事業内容 | | 民生委員・児童委員に対し、行政情報の検索や要支援者データ、地図情報の管理機能を備えたタブレット端末を配布し、相談内容の入力や回数の自動集計などを可能にすることで、支援の円滑化と業務の効率化を図る。 | | | | |
| 年度 | | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) | 初期費 | 0円 | | | | | |
| | 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| | ランニング | 0円 | | | | | |
| | 計 | 0円 | 0円 | 0円 | 0円 | 0円 | 0円 |
| 〔実績値〕 | 初期費 | 〔0円〕 | | | | | |
| | 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| | ランニング | 〔0円〕 | | | | | |
| | 計 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | |
| スケジュール | | R04>R07 | 検討・協議 | | | 中止 | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | | ― | | | | | |

※ 赤字は前年からの変更箇所

OZUCITY × DX

進捗：中止　R8.05.18更新

| 分野・戦略・戦術 | 2 市民のＤＸ | 2 ライフステージに応じた暮らしの変革 | 3 相談体制のデジタル化 | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 施策・事業名 | 訪問相談デジタル化事業 | | | | | |
| 担当部署 | 社会福祉課 | | | 区分 | 職員提案 | (R04>) |
| 事業内容 | 障がい福祉や生活保護の訪問相談業務において、音声を自動で文字化することで記録作成時間の短縮と誤入力を防止。職員の負担軽減と相談対応への集中を図る。 | | | | | |
| 年度 | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) 初期費 | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) ランニング | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) 計 | 0円 | 0円 | 0円 | 0円 | 0円 | 0円 |
| 〔実績値〕 初期費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 ランニング | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 計 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | |
| スケジュール | R04>R07 | 検討・協議 | | | 中止 | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | ― | | | | | |

【 再掲 】

進捗：完了　R8.05.21更新

| 分野・戦略・戦術 | 1 行政のＤＸ | 3 手のひら市役所への挑戦 | 2 プッシュ型の情報発信 | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ☑ | 2 市民のＤＸ | 2 ライフステージに応じた暮らしの変革 | 3 相談体制のデジタル化 | | | |
| | 2 市民のＤＸ | 3 デジタルによる教育・学習機会の充実 | 1 情報共有による安全・安心の確保 | | | |
| 施策・事業名 | 家庭教育支援チームホームページ構築事業 | | | | | |
| 担当部署 | 文化振興課 | | | 区分 | 新規 | (R05>) |
| 事業内容 | 家庭教育支援チーム「そよ風」専用のホームページを開設し、活動内容などの情報を発信するとともに、ホームページに「問い合わせフォーム」や「相談フォーム」を設け、オンラインでの相談対応を開始する。 | | | | | |
| 年度 | 計 | Ｒ４（2022） | Ｒ５（2023） | Ｒ６（2024） | Ｒ７（2025） | Ｒ８（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) 初期費 | 938,000円 | | 938,000円 | | | |
| 事業費(予算又は計画額) 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) ランニング | 555,600円 | | 98,000円 | 92,400円 | 182,600円 | 182,600円 |
| 事業費(予算又は計画額) 計 | 1,493,600円 | 0円 | 1,036,000円 | 92,400円 | 182,600円 | 182,600円 |
| 〔実績値〕 初期費 | 〔934,560円〕 | | 〔934,560円〕 | | | |
| 〔実績値〕 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 ランニング | 〔351,341円〕 | | 〔88,338円〕 | 〔89,686円〕 | 〔173,317円〕 | |
| 〔実績値〕 計 | 〔1,285,901円〕 | 〔0円〕 | 〔1,022,898円〕 | 〔89,686円〕 | 〔173,317円〕 | |
| スケジュール | R05>R08 | 検討・協議 | 実装 | 運用 | | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | ― | | | | | |

## 3　デジタルによる教育・学習機会の充実

### 1　情報共有による安全・安心の確保

【 再掲 】

進捗：完了　R7.05.28更新

| 分野・戦略・戦術 | 1 行政のＤＸ | 3 手のひら市役所への挑戦 | 2 プッシュ型の情報発信 | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ☑ | 2 市民のＤＸ | 3 デジタルによる教育・学習機会の充実 | 1 情報共有による安全・安心の確保 | | | |
| 施策・事業名 | 市公式ホームページ子育て支援サイト構築事業 | | | | | |
| 担当部署 | 子育て支援課 | | | 区分 | 新規 | (R05>) |
| 事業内容 | 子育て関係の情報をホームページ内のサブページに集約するとともに、年齢構成、事業区分等に分けて情報を掲載することで利用者が検索しやすいページを構築する。 | | | | | |
| 年度 | 計 | Ｒ４（2022） | Ｒ５（2023） | Ｒ６（2024） | Ｒ７（2025） | Ｒ８（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) 初期費 | 1,325,464円 | | 1,325,464円 | | | |
| 事業費(予算又は計画額) 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) ランニング | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) 計 | 1,325,464円 | 0円 | 1,325,464円 | 0円 | 0円 | 0円 |
| 〔実績値〕 初期費 | 〔1,325,464円〕 | | 〔1,325,464円〕 | | | |
| 〔実績値〕 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 ランニング | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 計 | 〔1,325,464円〕 | 〔0円〕 | 〔1,325,464円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | |
| スケジュール | R05>R08 | | 検討・構築 | 運用 | | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | ページビュー数 | | | 792,000PV〔109,081PV〕 | 874,500PV〔114,259PV〕 | 957,000PV |

※ 赤字は前年からの変更箇所



【 再掲 】

進捗：完了　R8.05.19更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 | 1 行政のＤＸ | 1 聖域なきＤＸの推進 | | 5 職員本位の業務ツール・システムの導入 | | |
| ☑ | 2 市民のＤＸ | 3 デジタルによる教育・学習機会の充実 | | 1 情報共有による安全・安心の確保 | | |
| | 2 市民のＤＸ | 3 デジタルによる教育・学習機会の充実 | | 2 教育のデジタル化 | | |
| 施策・事業名 | 保育所等ＩＣＴ化推進事業 | | | | | |
| 担当部署 | 子育て支援課 | | | 区分 | 継続 | (R04>) |
| 事業内容 | 保育所等にオールインワンの保育支援システム（きっずノート）を導入し、保育・事務・保護者連携の各業務をデジタル化。機能連携により二重入力を防ぎ、業務効率化と職員負担軽減を実現する。 | | | | | |
| 年度 | 計 | Ｒ４（2022） | Ｒ５（2023） | Ｒ６（2024） | Ｒ７（2025） | Ｒ８（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) 初期費 | 8,560,926円 | 8,560,926円 | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) ランニング | 22,724,280円 | | 6,473,280円 | 5,417,000円 | 5,417,000円 | 5,417,000円 |
| 事業費(予算又は計画額) 計 | 31,285,206円 | 8,560,926円 | 6,473,280円 | 5,417,000円 | 5,417,000円 | 5,417,000円 |
| 〔実績値〕 初期費 | 〔8,560,926円〕 | 〔8,560,926円〕 | | | | |
| 〔実績値〕 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 ランニング | 〔14,889,424円〕 | | 〔4,710,200円〕 | 〔5,146,064円〕 | 〔5,033,160円〕 | |
| 〔実績値〕 計 | 〔23,450,350円〕 | 〔8,560,926円〕 | 〔4,710,200円〕 | 〔5,146,064円〕 | 〔5,033,160円〕 | |
| スケジュール | R04>R05 | 環境整備 | | | | |
| | R05>R08 | 導入 | 運用 | | | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | ― | | | | | |

【 再掲 】

進捗：完了　R8.05.20更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 | 1 行政のＤＸ | 1 聖域なきＤＸの推進 | | 5 職員本位の業務ツール・システムの導入 | | |
| ☑ | 2 市民のＤＸ | 3 デジタルによる教育・学習機会の充実 | | 1 情報共有による安全・安心の確保 | | |
| 施策・事業名 | 児童クラブインターネット環境整備事業 | | | | | |
| 担当部署 | 子育て支援課 | | | 区分 | 拡充 | (R04>) |
| 事業内容 | 保護者への一斉通知や欠席連絡などにメールを活用するため、児童クラブのインターネット環境を整備。保護者との連絡の利便性向上と業務の効率化を図る。 | | | | | |
| 年度 | 計 | Ｒ４（2022） | Ｒ５（2023） | Ｒ６（2024） | Ｒ７（2025） | Ｒ８（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) 初期費 | 1,429,000円 | 1,429,000円 | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) 改修・更新費 | 607,000円 | 579,000円 | 28,000円 | | | |
| 事業費(予算又は計画額) ランニング | 9,324,000円 | 1,764,000円 | 1,890,000円 | 1,890,000円 | 1,890,000円 | 1,890,000円 |
| 事業費(予算又は計画額) 計 | 11,360,000円 | 3,772,000円 | 1,918,000円 | 1,890,000円 | 1,890,000円 | 1,890,000円 |
| 〔実績値〕 初期費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 改修・更新費 | 〔1,271,095円〕 | 〔1,216,645円〕 | 〔20,900円〕 | 〔33,550円〕 | | |
| 〔実績値〕 ランニング | 〔3,674,689円〕 | 〔640,343円〕 | 〔969,508円〕 | 〔1,016,819円〕 | 〔1,048,019円〕 | |
| 〔実績値〕 計 | 〔4,945,784円〕 | 〔1,856,988円〕 | 〔990,408円〕 | 〔1,050,369円〕 | 〔1,048,019円〕 | |
| スケジュール | R04>R05 | 整備 | 拡張整備 | | | |
| | R04>R08 | 運用 | | | | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | 整備済クラブ数 | 14クラブ〔14クラブ〕 | 15クラブ〔15クラブ〕 | 15クラブ〔15クラブ〕 | 15クラブ〔15クラブ〕 | 15クラブ |

【 再掲 】

進捗：完了　R8.05.21更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 | 1 行政のＤＸ | 3 手のひら市役所への挑戦 | | 2 プッシュ型の情報発信 | | |
| | 2 市民のＤＸ | 2 ライフステージに応じた暮らしの変革 | | 3 相談体制のデジタル化 | | |
| ☑ | 2 市民のＤＸ | 3 デジタルによる教育・学習機会の充実 | | 1 情報共有による安全・安心の確保 | | |
| 施策・事業名 | 家庭教育支援チームホームページ構築事業 | | | | | |
| 担当部署 | 文化振興課 | | | 区分 | 新規 | (R05>) |
| 事業内容 | 家庭教育支援チーム「そよ風」専用のホームページを開設し、活動内容などの情報を発信するとともに、ホームページに「問い合わせフォーム」や「相談フォーム」を設け、オンラインでの相談対応を開始する。 | | | | | |
| 年度 | 計 | Ｒ４（2022） | Ｒ５（2023） | Ｒ６（2024） | Ｒ７（2025） | Ｒ８（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) 初期費 | 938,000円 | | 938,000円 | | | |
| 事業費(予算又は計画額) 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) ランニング | 555,600円 | | 98,000円 | 92,400円 | 182,600円 | 182,600円 |
| 事業費(予算又は計画額) 計 | 1,493,600円 | 0円 | 1,036,000円 | 92,400円 | 182,600円 | 182,600円 |
| 〔実績値〕 初期費 | 〔934,560円〕 | | 〔934,560円〕 | | | |
| 〔実績値〕 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 ランニング | 〔351,341円〕 | | 〔88,338円〕 | 〔89,686円〕 | 〔173,317円〕 | |
| 〔実績値〕 計 | 〔1,285,901円〕 | 〔0円〕 | 〔1,022,898円〕 | 〔89,686円〕 | 〔173,317円〕 | |
| スケジュール | R05>R08 | 検討・協議 | 実装 | 運用 | | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | ― | | | | | |

## 2　教育のデジタル化

進捗：完了　　R8.05.21更新

| 分野・戦略・戦術 | | 2 市民のＤＸ | 3 デジタルによる教育・学習機会の充実 | | 2 教育のデジタル化 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 施策・事業名 | | 情報通信環境整備事業（小学校） | | | | | |
| 担当部署 | | 教育総務課 | | | 区分 | 継続 | (R03>) |
| 事業内容 | | ＧＩＧＡスクール構想により整備した１人１台タブレット端末と高速通信ネットワークを効果的に活用していくため、小学校におけるＩＣＴ環境の整備を推進する。 | | | | | |
| 年度 | | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) | 初期費 | 149,575,140円 | | | | 149,575,140円 | |
| | 改修・更新費 | 6,432,690円 | 556,600円 | 363,000円 | 880,000円 | 1,400,300円 | 3,232,790円 |
| | ランニング | 234,194,743円 | 48,458,400円 | 49,113,290円 | 41,610,030円 | 47,684,678円 | 47,328,345円 |
| | 計 | 390,202,573円 | 49,015,000円 | 49,476,290円 | 42,490,030円 | 198,660,118円 | 50,561,135円 |
| 〔実績値〕 | 初期費 | 〔105,125,130円〕 | | | | 〔105,125,130円〕 | |
| | 改修・更新費 | 〔3,303,300円〕 | 〔556,600円〕 | 〔363,000円〕 | 〔1,061,500円〕 | 〔1,322,200円〕 | |
| | ランニング | 〔183,871,267円〕 | 〔48,458,400円〕 | 〔49,113,290円〕 | 〔39,159,163円〕 | 〔47,140,414円〕 | |
| | 計 | 〔292,299,697円〕 | 〔49,015,000円〕 | 〔49,476,290円〕 | 〔40,220,663円〕 | 〔153,587,744円〕 | |
| スケジュール | | R03>R08 | 運用 | | | 拡充 | 運用 |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | | 授業でのタブレット活用頻度 | 1日1～2コマ〔1日2～4コマ〕 | 1日2～4コマ〔1日2～4コマ〕 | 1日4コマ以上（フル活用）〔1日2～4コマ〕 | 1日4コマ以上（フル活用）〔1日2～4コマ〕 | 1日4コマ以上（フル活用） |

進捗：完了　　R8.05.21更新

| 分野・戦略・戦術 | | 2 市民のＤＸ | 3 デジタルによる教育・学習機会の充実 | | 2 教育のデジタル化 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 施策・事業名 | | 情報通信環境整備事業（中学校） | | | | | |
| 担当部署 | | 教育総務課 | | | 区分 | 継続 | (R03>) |
| 事業内容 | | ＧＩＧＡスクール構想により整備した１人１台タブレット端末と高速通信ネットワークを効果的に活用していくため、中学校におけるＩＣＴ環境の整備を推進する。 | | | | | |
| 年度 | | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) | 初期費 | 93,098,940円 | | | | 91,968,360円 | 1,130,580円 |
| | 改修・更新費 | 5,108,000円 | 2,550,000円 | 908,000円 | 528,000円 | 561,000円 | 561,000円 |
| | ランニング | 29,681,682円 | 5,435,000円 | 6,140,280円 | 7,869,660円 | 5,612,451円 | 4,624,291円 |
| | 計 | 127,888,622円 | 7,985,000円 | 7,048,280円 | 8,397,660円 | 98,141,811円 | 6,315,871円 |
| 〔実績値〕 | 初期費 | 〔65,890,000円〕 | | | 〔913,000円〕 | 〔64,977,000円〕 | |
| | 改修・更新費 | 〔2,728,000円〕 | 〔660,000円〕 | 〔797,500円〕 | 〔709,500円〕 | 〔561,000円〕 | |
| | ランニング | 〔20,638,799円〕 | 〔5,107,373円〕 | 〔5,683,769円〕 | 〔5,431,275円〕 | 〔4,416,382円〕 | |
| | 計 | 〔89,256,799円〕 | 〔5,767,373円〕 | 〔6,481,269円〕 | 〔7,053,775円〕 | 〔69,954,382円〕 | |
| スケジュール | | R03>R08 | 運用 | | | 拡充 | 運用 |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | | 授業でのタブレット活用頻度 | 1日1～2コマ〔1日2～4コマ〕 | 1日2～4コマ〔1日2～4コマ〕 | 1日4コマ以上（フル活用）〔1日2～4コマ〕 | 1日4コマ以上（フル活用）〔1日2～4コマ〕 | 1日4コマ以上（フル活用） |

進捗：完了　　R8.05.21更新

| 分野・戦略・戦術 | | 2 市民のＤＸ | 3 デジタルによる教育・学習機会の充実 | | 2 教育のデジタル化 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 施策・事業名 | | 情報通信環境整備事業（学習支援システム導入　小学校） | | | | | |
| 担当部署 | | 教育総務課 | | | 区分 | 新規 | (R05>) |
| 事業内容 | | クラウドで利用可能な学習支援システム（ロイロノート）を導入することで、児童生徒は学習場所にとらわれることなく、自分の意見を発表したり、互いの考えを交流したりすることができる。<br>教師は端末上で児童生徒の提出物を確認できるため、学習状況を的確に把握でき、ＧＩＧＡスクール構想が目指す授業実践が可能となる。 | | | | | |
| 年度 | | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) | 初期費 | 0円 | | | | | |
| | 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| | ランニング | 7,034,240円 | | 1,910,000円 | 1,784,970円 | 1,708,740円 | 1,630,530円 |
| | 計 | 7,034,240円 | 0円 | 1,910,000円 | 1,784,970円 | 1,708,740円 | 1,630,530円 |
| 〔実績値〕 | 初期費 | 〔0円〕 | | | | | |
| | 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| | ランニング | 〔5,373,720円〕 | | 〔1,900,800円〕 | 〔1,764,180円〕 | 〔1,708,740円〕 | |
| | 計 | 〔5,373,720円〕 | 〔0円〕 | 〔1,900,800円〕 | 〔1,764,180円〕 | 〔1,708,740円〕 | |
| スケジュール | | R05>R08 | 実証実験 | 運用 | | | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | | ログイン率（教員） | 22.6%〔27.8%〕 | 30%〔29.9%〕 | 35%〔55.9%〕 | 40%〔62.3%〕 | 45% |
| | | ログイン率（児童） | 35.0%〔44.3%〕 | 45%〔40.1%〕 | 55%〔51.2%〕 | 65%〔59.0%〕 | 75% |

※ 赤字は前年からの変更箇所

OZUCITY × DX

進捗：完了　R8.05.21更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 | 2 市民のＤＸ | 3 デジタルによる教育・学習機会の充実 | 2 教育のデジタル化 | | | |
| 施策・事業名 | 情報通信環境整備事業（学習支援システム導入　中学校） | | | | | |
| 担当部署 | 教育総務課 | | 区分 | 新規 | (R05>) | |
| 事業内容 | クラウドで利用可能な学習支援システム（ロイロノート）を導入することで、児童生徒は学習場所にとらわれることなく、自分の意見を発表したり、互いの考えを交流したりすることができる。<br>教師は端末上で児童生徒の提出物を確認できるため、学習状況を的確に把握でき、ＧＩＧＡスクール構想が目指す授業実践が可能となる。 | | | | | |
| 年度 | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) 初期費 | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) ランニング | 4,089,970円 | | 1,018,000円 | 1,055,340円 | 1,028,610円 | 988,020円 |
| 事業費(予算又は計画額) 計 | 4,089,970円 | 0円 | 1,018,000円 | 1,055,340円 | 1,028,610円 | 988,020円 |
| 〔実績値〕 初期費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 ランニング | 〔3,070,980円〕 | | 〔1,009,800円〕 | 〔1,032,570円〕 | 〔1,028,610円〕 | |
| 〔実績値〕 計 | 〔3,070,980円〕 | 〔0円〕 | 〔1,009,800円〕 | 〔1,032,570円〕 | 〔1,028,610円〕 | |
| スケジュール | R05>R08 | 実証実験 | 運用 | | | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | ログイン率（教員） | 16.3%〔20.9%〕 | 20%〔30.6%〕 | 25%〔38.4%〕 | 30%〔48.2%〕 | 35% |
| | ログイン率（生徒） | 44.9%〔46.5%〕 | 55%〔50.0%〕 | 65%〔57.8%〕 | 75%〔67.1%〕 | 85% |

進捗：完了　R8.05.21更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 | 2 市民のＤＸ | 3 デジタルによる教育・学習機会の充実 | 2 教育のデジタル化 | | | |
| 施策・事業名 | 学校教育力向上推進事業(小学校) | | | | | |
| 担当部署 | 教育総務課 | | 区分 | 新規 | (R05>) | |
| 事業内容 | 小学校において、児童一人一人に、デジタルドリル（スマイルネクストドリル）のライセンスを付与し、一人一台端末を活用してログインすることで、学校や家庭において振り返り学習に取り組むことができる。 | | | | | |
| 年度 | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) 初期費 | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) ランニング | 10,108,885円 | | 2,722,000円 | 2,520,375円 | 2,420,715円 | 2,445,795円 |
| 事業費(予算又は計画額) 計 | 10,108,885円 | 0円 | 2,722,000円 | 2,520,375円 | 2,420,715円 | 2,445,795円 |
| 〔実績値〕 初期費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 ランニング | 〔7,531,128円〕 | | 〔2,675,475円〕 | 〔2,520,375円〕 | 〔2,335,278円〕 | |
| 〔実績値〕 計 | 〔7,531,128円〕 | 〔0円〕 | 〔2,675,475円〕 | 〔2,520,375円〕 | 〔2,335,278円〕 | |
| スケジュール | R05>R08 | 実証実験 | 運用 | | | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | 取組問題数 | 6.6問/日〔6.8問/日〕 | 10問/日〔18.5問/日〕 | 15問/日〔29.0問/日〕 | 20問/日〔43.5問/日〕 | 25問/日 |

進捗：完了　R8.05.21更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 ☑ | 2 市民のＤＸ | 3 デジタルによる教育・学習機会の充実 | 2 教育のデジタル化 | | | |
| | 2 市民のＤＸ | 3 デジタルによる教育・学習機会の充実 | 5 教職員のリテラシー向上 | | | |
| 施策・事業名 | ＩＣＴ教育推進事業 | | | | | |
| 担当部署 | 教育総務課 | | 区分 | 継続 | (R04>) | |
| 事業内容 | ＧＩＧＡスクール構想により急速に整備された学校のＩＣＴ環境を効果的かつ安全に活用するために、授業支援を行うＩＣＴ支援員の配置とＩＣＴ機器の運用に対する保守・支援を行う。 | | | | | |
| 年度 | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) 初期費 | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) ランニング | 72,214,529円 | 14,450,000円 | 14,753,000円 | 16,967,617円 | 14,399,853円 | 11,644,059円 |
| 事業費(予算又は計画額) 計 | 72,214,529円 | 14,450,000円 | 14,753,000円 | 16,967,617円 | 14,399,853円 | 11,644,059円 |
| 〔実績値〕 初期費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 ランニング | 〔59,834,146円〕 | 〔14,129,309円〕 | 〔14,337,367円〕 | 〔16,967,617円〕 | 〔14,399,853円〕 | |
| 〔実績値〕 計 | 〔59,834,146円〕 | 〔14,129,309円〕 | 〔14,337,367円〕 | 〔16,967,617円〕 | 〔14,399,853円〕 | |
| スケジュール | R04>R08 | 運用 | | | | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | 授業でのタブレットの活用頻度 | 1日1～2コマ〔1日2～4コマ〕 | 1日2～4コマ〔1日2～4コマ〕 | 1日4コマ以上（フル活用）〔1日2～4コマ〕 | 1日4コマ以上（フル活用）〔1日2～4コマ〕 | 1日4コマ以上（フル活用） |

※ 赤字は前年からの変更箇所



進捗：完了　R8.05.21更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 | 2 市民のＤＸ | 3 デジタルによる教育・学習機会の充実 | 2 教育のデジタル化 | | | |
| 施策・事業名 | ＩＣＴ教育推進事業（モバイルルーター貸出） | | | | | |
| 担当部署 | 教育総務課 | | 区分 | 新規 | (R05>) | |
| 事業内容 | 各学校に児童生徒数に応じたモバイルルーターを貸し出し、Wi-Fi環境が未整備の体育館や運動場、校外学習の場などでもタブレットが有効に活用できるようにする。 | | | | | |
| 年度 | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) 初期費 | 0円 | | | | | |
| 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| ランニング | 1,531,200円 | | 429,000円 | 389,400円 | 396,000円 | 316,800円 |
| 計 | 1,531,200円 | 0円 | 429,000円 | 389,400円 | 396,000円 | 316,800円 |
| 〔実績値〕 初期費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| ランニング | 〔560,496円〕 | | 〔164,496円〕 | 〔198,000円〕 | 〔198,000円〕 | |
| 計 | 〔560,496円〕 | 〔0円〕 | 〔164,496円〕 | 〔198,000円〕 | 〔198,000円〕 | |
| スケジュール | R05>R08 | | 運用 | | | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | ― | | | | | |

【 再掲 】

進捗：完了　R8.05.19更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 | 1 行政のＤＸ | 1 聖域なきＤＸの推進 | 5 職員本位の業務ツール・システムの導入 | | | |
| | 2 市民のＤＸ | 3 デジタルによる教育・学習機会の充実 | 1 情報共有による安全・安心の確保 | | | |
| ☑ | 2 市民のＤＸ | 3 デジタルによる教育・学習機会の充実 | 2 教育のデジタル化 | | | |
| 施策・事業名 | 保育所等ＩＣＴ化推進事業 | | | | | |
| 担当部署 | 子育て支援課 | | 区分 | 継続 | (R04>) | |
| 事業内容 | 保育所等にオールインワンの保育支援システム（きっずノート）を導入し、保育・事務・保護者連携の各業務をデジタル化。機能連携により二重入力を防ぎ、業務効率化と職員負担軽減を実現する。 | | | | | |
| 年度 | 計 | Ｒ４（2022） | Ｒ５（2023） | Ｒ６（2024） | Ｒ７（2025） | Ｒ８（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) 初期費 | 8,560,926円 | 8,560,926円 | | | | |
| 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| ランニング | 22,724,280円 | | 6,473,280円 | 5,417,000円 | 5,417,000円 | 5,417,000円 |
| 計 | 31,285,206円 | 8,560,926円 | 6,473,280円 | 5,417,000円 | 5,417,000円 | 5,417,000円 |
| 〔実績値〕 初期費 | 〔8,560,926円〕 | 〔8,560,926円〕 | | | | |
| 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| ランニング | 〔14,889,424円〕 | | 〔4,710,200円〕 | 〔5,146,064円〕 | 〔5,033,160円〕 | |
| 計 | 〔23,450,350円〕 | 〔8,560,926円〕 | 〔4,710,200円〕 | 〔5,146,064円〕 | 〔5,033,160円〕 | |
| スケジュール | R04>R05 | 環境整備 | | | | |
| | R05>R08 | 導入 | 運用 | | | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | ― | | | | | |

進捗：完了　R8.05.21更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 | 2 市民のＤＸ | 3 デジタルによる教育・学習機会の充実 | 2 教育のデジタル化 | | | |
| 施策・事業名 | 学校教育力向上推進事業(中学校) | | | | | |
| 担当部署 | 教育総務課 | | 区分 | 新規 | (R06>) | |
| 事業内容 | 中学校において、生徒一人一人に、デジタルドリル（スマイルネクストドリル）のライセンスを付与し、一人一台端末を活用してログインすることで、学校や家庭において振り返り学習に取り組むことができる。 | | | | | |
| 年度 | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) 初期費 | 0円 | | | | 0円 | 0円 |
| 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| ランニング | 2,939,227円 | | | | 1,457,197円 | 1,482,030円 |
| 計 | 2,939,227円 | 0円 | 0円 | 0円 | 1,457,197円 | 1,482,030円 |
| 〔実績値〕 初期費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| ランニング | 〔1,405,767円〕 | | | | 〔1,405,767円〕 | |
| 計 | 〔1,405,767円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔1,405,767円〕 | |
| スケジュール | R06>R08 | | | 検討 | 運用 | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | 取組問題数 | | | | 10問/日〔11.8問/日〕 | 15問/日 |

※ 赤字は前年からの変更箇所



## 3　多様な学習機会の提供

【 再掲 】　　進捗：完了　　R8.05.18更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 | 1 行政のＤＸ | 1 聖域なきＤＸの推進 | | 5 職員本位の業務ツール・システムの導入 | | |
| ☑ | 2 市民のＤＸ | 3 デジタルによる教育・学習機会の充実 | | 3 多様な学習機会の提供 | | |
| 施策・事業名 | ＷＥＢ会議システム整備事業 | | | | | |
| 担当部署 | 企画情報課 | | | 区分 | 職員提案　(R03>) | |
| 事業内容 | 市が主催する会議・セミナーのオンライン開催や、事業者等が開催するWEB会議・セミナーへの参加を円滑に行えるよう、WEB会議用のネットワーク、機器、ライセンスの整備を進め、職員負担の軽減と業務効率化を図る。 | | | | | |
| 年度 | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) 初期費 | 0円 | | | | | |
| 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| ランニング | 7,202,259円 | 1,987,920円 | 1,633,830円 | 1,299,103円 | 1,318,903円 | 962,503円 |
| 計 | 7,202,259円 | 1,987,920円 | 1,633,830円 | 1,299,103円 | 1,318,903円 | 962,503円 |
| 〔実績値〕 初期費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| ランニング | 〔5,111,218円〕 | 〔1,756,810円〕 | 〔1,363,956円〕 | 〔995,226円〕 | 〔995,226円〕 | |
| 計 | 〔5,111,218円〕 | 〔1,756,810円〕 | 〔1,363,956円〕 | 〔995,226円〕 | 〔995,226円〕 | |
| スケジュール | R03>R08 | 運用 | | | | |
| | R04>R05 | 支所に回線拡張 | 拡充(ﾏｲｸｽﾋﾟｰｶ) | | | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | ― | | | | | |

【 再掲 】　　進捗：実施中　　R8.06.08更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 | 1 行政のＤＸ | 1 聖域なきＤＸの推進 | | 5 職員本位の業務ツール・システムの導入 | | |
| ☑ | 2 市民のＤＸ | 3 デジタルによる教育・学習機会の充実 | | 3 多様な学習機会の提供 | | |
| 施策・事業名 | ＷＥＢ会議用カメラ・マイク購入事業 | | | | | |
| 担当部署 | 地域振興課 | | | 区分 | 拡充　(R05>) | |
| 事業内容 | コミュニティセンター30か所にWeb会議用のカメラとマイクを整備し、会議や講演会等に双方向でオンライン参加できる環境を構築。職員間の情報共有を円滑にし、利便性の向上と業務の効率化を図る。 | | | | | |
| 年度 | 計 | Ｒ４（2022） | Ｒ５（2023） | Ｒ６（2024） | Ｒ７（2025） | Ｒ８（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) 初期費 | 175,120円 | | | 82,720円 | 0円 | 92,400円 |
| 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| ランニング | 0円 | | | | | |
| 計 | 175,120円 | 0円 | 0円 | 82,720円 | 0円 | 92,400円 |
| 〔実績値〕 初期費 | 〔82,720円〕 | | | 〔82,720円〕 | | |
| 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| ランニング | 〔0円〕 | | | | | |
| 計 | 〔82,720円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔82,720円〕 | 〔0円〕 | |
| スケジュール | R05>R8 | | 検討 | 導入(15箇所) | 検討 | 導入(15箇所) |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | ― | | | | | |

進捗：完了　　R8.05.17更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 | 2 市民のＤＸ | 3 デジタルによる教育・学習機会の充実 | | 3 多様な学習機会の提供 | | |
| 施策・事業名 | 図書館フリーＷｉ-Ｆｉ整備事業 | | | | | |
| 担当部署 | 文化振興課 | | | 区分 | 新規　(R05>) | |
| 事業内容 | インターネット環境を持たない人にも学びの機会を提供するため、市立図書館にフリーWi-Fiを整備し、調べ学習や必要な情報の取得を支援。利用者サービスの向上や図書館利用促進を図る。 | | | | | |
| 年度 | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) 初期費 | 412,000円 | | 412,000円 | | | |
| 改修・更新費 | 1,486,100円 | | | | 1,486,100円 | |
| ランニング | 725,000円 | | 115,000円 | 115,000円 | 247,500円 | 247,500円 |
| 計 | 2,623,100円 | 0円 | 527,000円 | 115,000円 | 1,733,600円 | 247,500円 |
| 〔実績値〕 初期費 | 〔418,880円〕 | | 〔418,880円〕 | | | |
| 改修・更新費 | 〔1,486,100円〕 | | | | 〔1,486,100円〕 | |
| ランニング | 〔420,163円〕 | | 〔58,483円〕 | 〔114,180円〕 | 〔247,500円〕 | |
| 計 | 〔2,325,143円〕 | 〔0円〕 | 〔477,363円〕 | 〔114,180円〕 | 〔1,733,600円〕 | |
| スケジュール | R05>R08 | 検討・協議 | 整備 | 運用 | | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | 入館者数 | 87,986人〔86,474人〕 | 94,849人〔88,855人〕 | 92,913人〔88,468人〕 | 90,978人〔90,927人〕 | 90,010人 |

※ 赤字は前年からの変更箇所



### 5　教職員のリテラシー向上

【 再掲 】　　進捗：完了　　R8.05.21更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 | | 2 市民のＤＸ | 3 デジタルによる教育・学習機会の充実 | 2 教育のデジタル化 | | |
| | ☑ | 2 市民のＤＸ | 3 デジタルによる教育・学習機会の充実 | 5 教職員のリテラシー向上 | | |
| 施策・事業名 | | ＩＣＴ教育推進事業 | | | | |
| 担当部署 | | 教育総務課 | | 区分 | 継続　（R04>） | |
| 事業内容 | | ＧＩＧＡスクール構想により急速に整備された学校のＩＣＴ環境を効果的かつ安全に活用するために、授業支援を行うＩＣＴ支援員の配置とＩＣＴ機器の運用に対する保守・支援を行う。 | | | | |
| 年度 | | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) | 初期費 | 0円 | | | | | |
| | 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| | ランニング | 72,214,529円 | 14,450,000円 | 14,753,000円 | 16,967,617円 | 14,399,853円 | 11,644,059円 |
| | 計 | 72,214,529円 | 14,450,000円 | 14,753,000円 | 16,967,617円 | 14,399,853円 | 11,644,059円 |
| 〔実績値〕 | 初期費 | 〔0円〕 | | | | | |
| | 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| | ランニング | 〔59,834,146円〕 | 〔14,129,309円〕 | 〔14,337,367円〕 | 〔16,967,617円〕 | 〔14,399,853円〕 | |
| | 計 | 〔59,834,146円〕 | 〔14,129,309円〕 | 〔14,337,367円〕 | 〔16,967,617円〕 | 〔14,399,853円〕 | |
| スケジュール | | R04>R08 | 運用 | | | | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | | 授業でのタブレットの活用頻度 | 1日1～2コマ〔1日2～4コマ〕 | 1日2～4コマ〔1日2～4コマ〕 | 1日4コマ以上（フル活用）〔1日2～4コマ〕 | 1日4コマ以上（フル活用）〔1日2～4コマ〕 | 1日4コマ以上（フル活用） |

## 4　環境に配慮した持続可能なまちづくり

### 1　デジタル循環型社会の実践

【 再掲 】　　進捗：中止　　R8.08.17更新

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 | | 1 行政のＤＸ | 3 手のひら市役所への挑戦 | 2 プッシュ型の情報発信 | | | |
| | ☑ | 2 市民のＤＸ | 4 環境に配慮した持続可能なまちづくり | 1 デジタル循環型社会の実践 | | | |
| 施策・事業名 | | 市公式ホームページＡＩチャットボット導入事業 | | | | | |
| 担当部署 | | 企画情報課 | | 区分 | 職員提案　（R04>） | | |
| 事業内容 | | 市公式ホームページに文字での問合せをＡＩが解析し、あらかじめ準備した回答を自動応答するＡＩチャットボットシステムを構築する。 | | | | | |
| 年度 | | 計 | Ｒ４（2022） | Ｒ５（2023） | Ｒ６（2024） | Ｒ７（2025） | Ｒ８（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) | 初期費 | 726,000円 | 726,000円 | | | | |
| | 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| | ランニング | 3,784,000円 | 616,000円 | 1,056,000円 | 1,056,000円 | 1,056,000円 | 0円 |
| | 計 | 4,510,000円 | 1,342,000円 | 1,056,000円 | 1,056,000円 | 1,056,000円 | 0円 |
| 〔実績値〕 | 初期費 | 〔726,000円〕 | 〔726,000円〕 | | | | |
| | 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| | ランニング | 〔3,784,000円〕 | 〔616,000円〕 | 〔1,056,000円〕 | 〔1,056,000円〕 | 〔1,056,000円〕 | |
| | 計 | 〔4,510,000円〕 | 〔1,342,000円〕 | 〔1,056,000円〕 | 〔1,056,000円〕 | 〔1,056,000円〕 | |
| スケジュール | | R04>R08 | 構築 → 運用 | | | | 中止 |
| | | R05>R07 | | 回答追加・修正 | | | |
| | | R07 | | | | 見直し･中止検討 | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | | 正答率（正答数／応答数） | 60%〔66.8%〕 | 70%〔58.1%〕 | 80%〔56.7%〕 | 90%〔48.9%〕※R7.10末 | － |

※ 赤字は前年からの変更箇所



【 再掲 】　　進捗：完了　　R8.08.17更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 | | 1 行政のＤＸ | 3 手のひら市役所への挑戦 | 2 プッシュ型の情報発信 | | |
| | | 2 市民のＤＸ | 1 「防災・減災」デジタル大洲の実現 | 1 迅速、正確な情報収集・発信 | | |
| | ☑ | 2 市民のＤＸ | 4 環境に配慮した持続可能なまちづくり | 1 デジタル循環型社会の実践 | | |
| | | 2 市民のＤＸ | 5 誇りを持てる主体的な郷土づくり | 4 市民とのコミュニケーション | | |
| 施策・事業名 | | 市公式ＬＩＮＥアカウント導入事業 | | | | |
| 担当部署 | | 企画情報課 | | 区分 | ＰＪ（ＷＧ）　(R04>) | |
| 事業内容 | | 利用者があらかじめ登録した「受け取りたい情報」の種類によって情報を発信する「セグメント配信機能」を付加した大洲市ＬＩＮＥ公式アカウントによる市民等への情報発信を継続的に実施する。 | | | | |
| 年度 | | 計 | Ｒ４（2022） | Ｒ５（2023） | Ｒ６（2024） | Ｒ７（2025） | Ｒ８（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) | 初期費 | 0円 | | | | | |
| | 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| | ランニング | 2,475,000円 | 495,000円 | 495,000円 | 495,000円 | 495,000円 | 495,000円 |
| | 計 | 2,475,000円 | 495,000円 | 495,000円 | 495,000円 | 495,000円 | 495,000円 |
| 〔実績値〕 | 初期費 | 〔0円〕 | | | | | |
| | 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| | ランニング | 〔1,980,000円〕 | 〔495,000円〕 | 〔495,000円〕 | 〔495,000円〕 | 〔495,000円〕 | |
| | 計 | 〔1,980,000円〕 | 〔495,000円〕 | 〔495,000円〕 | 〔495,000円〕 | 〔495,000円〕 | |
| スケジュール | | R04>R08 | 構築 | 運用 | | | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | | 友だち登録者数 | 2,000人〔831人〕 | 4,000人〔1,249人〕 | 6,000人〔1,794人〕 | 8,000人〔2,553人〕 | 10,000人 |

### ３　情報発信力の強化による移住・定住促進

【 再掲 】　　進捗：完了　　R8.08.17更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 | | 1 行政のＤＸ | 3 手のひら市役所への挑戦 | 2 プッシュ型の情報発信 | | |
| | | 2 市民のＤＸ | 1 「防災・減災」デジタル大洲の実現 | 1 迅速、正確な情報収集・発信 | | |
| | ☑ | 2 市民のＤＸ | 5 誇りを持てる主体的な郷土づくり | 3 情報発信力の強化による移住・定住促進 | | |
| 施策・事業名 | | 市公式ホームページデザイン改修事業 | | | | |
| 担当部署 | | 企画情報課 | | 区分 | 新規　(R05>) | |
| 事業内容 | | 市公式ホームページの閲覧者が情報を探しやすくなるよう、以下の項目を含めたデザインリニューアルを実施する。<br>グローバルナビゲーション表示形式の見直し、一覧ページのデザイン改善、画像文字の廃止、<br>大規模災害ページの掲載項目見直し、スマホ表示時のメニュー表示、まるごと回遊ボタンの設置　など | | | | |
| 年度 | | 計 | Ｒ４（2022） | Ｒ５（2023） | Ｒ６（2024） | Ｒ７（2025） | Ｒ８（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) | 初期費 | 0円 | | | | | |
| | 改修・更新費 | 4,534,200円 | | 4,534,200円 | | | |
| | ランニング | 0円 | | | | | |
| | 計 | 4,534,200円 | 0円 | 4,534,200円 | 0円 | 0円 | 0円 |
| 〔実績値〕 | 初期費 | 〔0円〕 | | | | | |
| | 改修・更新費 | 〔4,534,200円〕 | | 〔4,534,200円〕 | | | |
| | ランニング | 〔0円〕 | | | | | |
| | 計 | 〔4,534,200円〕 | 〔0円〕 | 〔4,534,200円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | |
| スケジュール | | R05 | | 改修 | 運用 | | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | | ページビュー数 | 380万PV〔369万PV〕 | 430万PV〔331万PV〕 | 480万PV〔328万PV〕 | 530万PV〔337万PV〕 | 580万PV |

※ 赤字は前年からの変更箇所



## 5　誇りを持てる主体的な郷土づくり

### 4　市民とのコミュニケーション

【 再掲 】

進捗：完了　　R8.08.17更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 | 1 行政のＤＸ | 3 手のひら市役所への挑戦 | 2 プッシュ型の情報発信 | | | |
| | 2 市民のＤＸ | 1 「防災・減災」デジタル大洲の実現 | 1 迅速、正確な情報収集・発信 | | | |
| | 2 市民のＤＸ | 4 環境に配慮した持続可能なまちづくり | 1 デジタル循環型社会の実践 | | | |
| | ☑ 2 市民のＤＸ | 5 誇りを持てる主体的な郷土づくり | 4 市民とのコミュニケーション | | | |
| 施策・事業名 | 市公式ＬＩＮＥアカウント導入事業 | | | | | |
| 担当部署 | 企画情報課 | | 区分 | ＰＪ（WG） | （R04>） | |
| 事業内容 | 利用者があらかじめ登録した「受け取りたい情報」の種類によって情報を発信する「セグメント配信機能」を付加した大洲市ＬＩＮＥ公式アカウントによる市民等への情報発信を継続的に実施する。 | | | | | |
| 年度 | 計 | Ｒ４（2022） | Ｒ５（2023） | Ｒ６（2024） | Ｒ７（2025） | Ｒ８（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) 初期費 | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) ランニング | 2,475,000円 | 495,000円 | 495,000円 | 495,000円 | 495,000円 | 495,000円 |
| 事業費(予算又は計画額) 計 | 2,475,000円 | 495,000円 | 495,000円 | 495,000円 | 495,000円 | 495,000円 |
| 〔実績値〕 初期費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 ランニング | 〔1,980,000円〕 | 〔495,000円〕 | 〔495,000円〕 | 〔495,000円〕 | 〔495,000円〕 | |
| 〔実績値〕 計 | 〔1,980,000円〕 | 〔495,000円〕 | 〔495,000円〕 | 〔495,000円〕 | 〔495,000円〕 | |
| スケジュール | R04>R08 | 構築 | 運用 | | | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | 友だち登録者数 | 2,000人〔831人〕 | 4,000人〔1,249人〕 | 6,000人〔1,794人〕 | 8,000人〔2,553人〕 | 10,000人 |

【 再掲 】

進捗：完了予定　　R8.08.17更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 | 1 行政のＤＸ | 1 聖域なきＤＸの推進 | 2 住基・税等20業務システムの標準化・共通化 | | | |
| | 1 行政のＤＸ | 3 手のひら市役所への挑戦 | 1 マイナンバーカードによる行政手続のオンライン化 | | | |
| | ☑ 2 市民のＤＸ | 5 誇りを持てる主体的な郷土づくり | 4 市民とのコミュニケーション | | | |
| 施策・事業名 | 県電子申請システム共同利用事業 | | | | | |
| 担当部署 | 企画情報課 | | 区分 | ＰＪ（WG） | （R05>） | |
| 事業内容 | 愛媛県が主導する電子申請システムの共同利用に参画し、利用者目線に立った行政サービスの提供と、庁内の業務効率化を推進する。 | | | | | |
| 年度 | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) 初期費 | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| 事業費(予算又は計画額) ランニング | 2,000,000円 | | 500,000円 | 500,000円 | 500,000円 | 500,000円 |
| 事業費(予算又は計画額) 計 | 2,000,000円 | 0円 | 500,000円 | 500,000円 | 500,000円 | 500,000円 |
| 〔実績値〕 初期費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 〔実績値〕 ランニング | 〔1,142,000円〕 | | 〔227,000円〕 | 〔458,000円〕 | 〔457,000円〕 | |
| 〔実績値〕 計 | 〔1,142,000円〕 | 〔0円〕 | 〔227,000円〕 | 〔458,000円〕 | 〔457,000円〕 | |
| スケジュール | R05 | | 契約 | | | |
| | R05>R08 | | テスト | サービス開始・運用 | | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | 利用可能手続数 | | 30手続〔29手続〕 | 60手続〔122手続〕 | 90手続〔256手続〕 | 120手続 |

※ 赤字は前年からの変更箇所

OZUCITY × DX

## 6　誰一人取り残されないデジタル社会の実現

### 1　情報通信基盤の活用

進捗：完了　　R8.07.24更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 | | 2 市民のＤＸ | 6 誰一人取り残されないデジタル社会の実現 | 1 情報通信基盤の活用 | | |
| 施策・事業名 | | 公衆無線ＬＡＮ整備事業 | | | | |
| 担当部署 | | 企画情報課 | | 区分 | 職員提案　（R03>） | |
| 事業内容 | | 令和４年２月末に市内ほぼ全域に整備が完了した情報通信基盤を活用し、指定避難所への公衆無線ＬＡＮ環境を整備する。 | | | | |
| 年度 | | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) | 初期費 | 0円 | | | | | |
| | 改修・更新費 | 1,369,830円 | | | | 1,369,830円 | |
| | ランニング | 40,356,052円 | 1,189,320円 | 1,470,920円 | 12,317,624円 | 12,106,004円 | 13,272,184円 |
| | 計 | 41,725,882円 | 1,189,320円 | 1,470,920円 | 12,317,624円 | 13,475,834円 | 13,272,184円 |
| 〔実績値〕 | 初期費 | 〔0円〕 | | | | | |
| | 改修・更新費 | 〔489,500円〕 | | | | 〔489,500円〕 | |
| | ランニング | 〔20,625,334円〕 | 〔476,843円〕 | 〔169,238円〕 | 〔9,914,072円〕 | 〔10,065,181円〕 | |
| | 計 | 〔21,114,834円〕 | 〔476,843円〕 | 〔169,238円〕 | 〔9,914,072円〕 | 〔10,554,681円〕 | |
| スケジュール | | R03>R05 | 整備 | | | | |
| | | R03>R08 | 運用（DoSPOT） | | | 運用（新サービス） | |
| | | R06>R07 | | | 整備計画見直し | | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | | 追加整備施設数 | 6施設〔6施設〕 | 4施設〔4施設〕 | 5施設〔5施設〕 | －〔0施設〕 | － |

【 再掲 】

進捗：完了　　R8.05.18更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 | | 1 行政のＤＸ | 1 聖域なきＤＸの推進 | 5 職員本位の業務ツール・システムの導入 | | |
| | ☑ | 2 市民のＤＸ | 6 誰一人取り残されないデジタル社会の実現 | 1 情報通信基盤の活用 | | |
| 施策・事業名 | | 地域イントラネット伝送路切替事業 | | | | |
| 担当部署 | | 企画情報課 | | 区分 | 職員提案　（R04>） | |
| 事業内容 | | 市が整備した光ケーブル網を民間回線に切り替えることで、維持管理のコストや職員の負担を軽減し、柔軟な運用が可能なネットワークを構築する。切り替え後は、一部の光ケーブルをIRU契約事業者に譲渡し、不要なものは撤去する。 | | | | |
| 年度 | | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) | 初期費 | 0円 | | | | | |
| | 改修・更新費 | 433,683,531円 | 2,920,500円 | 13,805,431円 | 251,125,600円 | 165,832,000円 | |
| | ランニング | 85,584,180円 | 463,595円 | 10,572,569円 | 24,324,016円 | 25,112,000円 | 25,112,000円 |
| | 計 | 519,267,711円 | 3,384,095円 | 24,378,000円 | 275,449,616円 | 190,944,000円 | 25,112,000円 |
| 〔実績値〕 | 初期費 | 〔0円〕 | | | | | |
| | 改修・更新費 | 〔200,129,047円〕 | 〔2,920,500円〕 | 〔17,902,680円〕 | 〔75,449,000円〕 | 〔103,856,867円〕 | |
| | ランニング | 〔49,074,353円〕 | 〔118,122円〕 | 〔6,322,380円〕 | 〔18,356,508円〕 | 〔24,277,343円〕 | |
| | 計 | 〔249,203,400円〕 | 〔3,038,622円〕 | 〔24,225,060円〕 | 〔93,805,508円〕 | 〔128,134,210円〕 | |
| スケジュール | | R04>R08 | 肱川地域切替 | 肱川地域運用(民間回線) | | | |
| | | R05>R08 | | 河辺・長浜地域切替 | 河辺・長浜地域運用(民間回線) | | |
| | | R06>R08 | | | 大洲地域切替 | 大洲地域運用(民間回線) | |
| | | R06>R07 | | | | 大洲・長浜・肱川・河辺地域撤去 | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | | ― | | | | | |

※ 赤字は前年からの変更箇所

OZUCITY × DX

進捗：完了　R7.05.29更新

| 分野・戦略・戦術 | 2 市民のＤＸ | 6 誰一人取り残されないデジタル社会の実現 | 1 情報通信基盤の活用 | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 施策・事業名 | 情報通信機器購入費補助事業 | | | | | |
| 担当部署 | 企画情報課 | | | 区分 | 職員提案 | (R04>) |
| 事業内容 | 光回線が未整備の地域に住む市民や事業者を対象にホームルーター購入費の一部を補助することで、誰一人取り残されないデジタル社会の実現と通信環境の利便性向上を図る。 | | | | | |
| 年度 | 計 | Ｒ４（2022） | Ｒ５（2023） | Ｒ６（2024） | Ｒ７（2025） | Ｒ８（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) 初期費 | 0円 | | | | | |
| 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| ランニング | 1,200,000円 | 800,000円 | 400,000円 | | | |
| 計 | 1,200,000円 | 800,000円 | 400,000円 | 0円 | 0円 | 0円 |
| 〔実績値〕 初期費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| ランニング | 〔0円〕 | | | | | |
| 計 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | |
| スケジュール | R04>R05 | 運用 | | | | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | 申請者数 | 40人〔0人〕 | 20人〔0人〕 | | | |

## 2　デジタルディバイド対策

進捗：実施中　R8.05.18更新

| 分野・戦略・戦術 | 2 市民のＤＸ | 6 誰一人取り残されないデジタル社会の実現 | 2 デジタルディバイド対策 | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 施策・事業名 | 高齢者スマートフォン教室事業 | | | | | |
| 担当部署 | 文化振興課 | | | 区分 | 職員提案 | (R03>) |
| 事業内容 | スマートフォンに不慣れな高齢者を対象に操作の基礎から応用までを学べる教室を開催し、日常生活がより便利で快適になるよう支援する。また、大規模災害時の孤立を防ぐため、高齢者自身が情報を得やすくなるよう、必要なサービスやアプリの活用を促進する。 | | | | | |
| 年度 | 計 | Ｒ４（2022） | Ｒ５（2023） | Ｒ６（2024） | Ｒ７（2025） | Ｒ８（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) 初期費 | 0円 | | | | | |
| 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| ランニング | 3,960,000円 | 1,320,000円 | 1,320,000円 | 1,320,000円 | 0円 | 0円 |
| 計 | 3,960,000円 | 1,320,000円 | 1,320,000円 | 1,320,000円 | 0円 | 0円 |
| 〔実績値〕 初期費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| ランニング | 〔0円〕 | | | | | |
| 計 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | |
| スケジュール | R03>R08 | 運用 | | | | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | 受講者数 | 48人〔44人〕 | 48人〔56人〕 | 48人〔35人〕 | 20人〔98人〕 | 20人 |

進捗：完了　R7.04.01更新

| 分野・戦略・戦術 | 2 市民のＤＸ | 6 誰一人取り残されないデジタル社会の実現 | 2 デジタルディバイド対策 | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 施策・事業名 | ＤＸ県・市町連携推進事業（デジタルデバイド対策事業） | | | | | |
| 担当部署 | 企画情報課 | | | 区分 | 継続 | (R04>) |
| 事業内容 | 高齢者等のデジタル活用を支援するため、キャリア・郵便局と連携した相談窓口の設置、スマホ教室のフォローアップ、地域コミュニティのICT化支援を実施。相談体制とノウハウを蓄積し、デジタルデバイドの解消を目指す。 | | | | | |
| 年度 | 計 | Ｒ４（2022） | Ｒ５（2023） | Ｒ６（2024） | Ｒ７（2025） | Ｒ８（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) 初期費 | 0円 | | | | | |
| 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| ランニング | 3,057,731円 | 1,760,000円 | 1,297,731円 | | | |
| 計 | 3,057,731円 | 1,760,000円 | 1,297,731円 | 0円 | 0円 | 0円 |
| 〔実績値〕 初期費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| ランニング | 〔3,053,435円〕 | 〔1,755,704円〕 | 〔1,297,731円〕 | | | |
| 計 | 〔3,053,435円〕 | 〔1,755,704円〕 | 〔1,297,731円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | |
| スケジュール | R04 | 構築 → 計画見直し | | | | |
| | R04>R08 | 運用 | | | | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | デジタル人材の教育・育成・誘致者増加数（愛媛県） | 1,500人〔1,136人〕 | 1,500人 – | | | |

※ 赤字は前年からの変更箇所



## 市民のＤＸ　合計

※ 再掲除く　　施策・事業数 19件

| 年度 | | 計 | Ｒ４（2022） | Ｒ５（2023） | Ｒ６（2024） | Ｒ７（2025） | Ｒ８（2026） |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 事業費(予算又は計画額) | 初期費 | 243,247,080円 | 0円 | 412,000円 | 161,000円 | 241,543,500円 | 1,130,580円 |
| | 改修・更新費 | 15,065,620円 | 3,106,600円 | 1,271,000円 | 2,077,000円 | 4,817,230円 | 3,793,790円 |
| | ランニング | 412,771,159円 | 73,412,720円 | 80,689,221円 | 86,046,016円 | 88,367,648円 | 84,255,554円 |
| | 計 | 671,083,859円 | 76,519,320円 | 82,372,221円 | 88,284,016円 | 334,728,378円 | 89,179,924円 |
| 〔実績値〕 | 初期費 | 〔171,582,510円〕 | 〔0円〕 | 〔418,880円〕 | 〔1,061,500円〕 | 〔170,102,130円〕 | 〔0円〕 |
| | 改修・更新費 | 〔8,644,900円〕 | 〔1,216,600円〕 | 〔1,160,500円〕 | 〔2,409,000円〕 | 〔3,858,800円〕 | 〔0円〕 |
| | ランニング | 〔306,808,135円〕 | 〔69,927,629円〕 | 〔76,410,449円〕 | 〔77,101,432円〕 | 〔83,368,625円〕 | 〔0円〕 |
| | 計 | 〔487,035,545円〕 | 〔71,144,229円〕 | 〔77,989,829円〕 | 〔80,571,932円〕 | 〔257,329,555円〕 | 〔0円〕 |

【進捗】

| | | |
|---|---|---|
| 完　了 | 15件 | (79%) |
| 完了予定 | 0件 | (00%) |
| 実施中 | 1件 | (05%) |
| 一部実施 | 0件 | (00%) |
| 検討中 | 1件 | (05%) |
| 中　止 | 2件 | (11%) |

# 3　産業のＤＸ

## 1　営業活動の強化

### 1　デジタルマーケティングの実践

進捗：完了　　R8.06.09更新

| 分野・戦略・戦術 | | 3 産業のＤＸ | 1 営業活動の強化 | | 1 デジタルマーケティングの実践 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 施策・事業名 | | 観光まちづくり戦略推進事業（インバウンドＷＥＢ機能充実） | | | | | |
| 担当部署 | | 商工観光課 | | | 区分 | 継続 | (R02>) |
| 事業内容 | | インバウンドの受入と戦略的な集客を図るため、旅行会社やメディアなどの事業者向け（BtoB）に情報発信・商品提供ができる機能に加え、訪日外国人旅行者本人（BtoC）による観光情報の閲覧や宿泊予約が可能な外国人旅行者向け公式ウェブサイトを整備する。 | | | | | |
| 年度 | | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) | 初期費 | 6,776,000円 | | 6,776,000円 | | | |
| | 改修・更新費 | 7,370,000円 | 7,370,000円 | | | | |
| | ランニング | 10,160,000円 | | | 3,520,000円 | 3,388,000円 | 3,252,000円 |
| | 計 | 24,306,000円 | 7,370,000円 | 6,776,000円 | 3,520,000円 | 3,388,000円 | 3,252,000円 |
| 〔実績値〕 | 初期費 | 〔6,776,000円〕 | | 〔6,776,000円〕 | | | |
| | 改修・更新費 | 〔7,370,000円〕 | 〔7,370,000円〕 | | | | |
| | ランニング | 〔6,776,000円〕 | | | 〔3,388,000円〕 | 〔3,388,000円〕 | |
| | 計 | 〔20,922,000円〕 | 〔7,370,000円〕 | 〔6,776,000円〕 | 〔3,388,000円〕 | 〔3,388,000円〕 | |
| スケジュール | | R02>R08 | 運用 | 実装 | 運用 | | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | | 外国人宿泊者数 | 47人〔158人〕 | 1,000人〔1,100人〕 | 2,000人〔2,318人〕 | 3,000人〔5,263人〕 | 3,000人 |

### 2　観光案内のデジタル化

進捗：完了　　R8.06.09更新

| 分野・戦略・戦術 | | 3 産業のＤＸ | 1 営業活動の強化 | | 2 観光案内のデジタル化 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 施策・事業名 | | 観光まちづくり戦略推進事業（デジタル案内環境整備） | | | | | |
| 担当部署 | | 商工観光課 | | | 区分 | 職員提案 | (R04>) |
| 事業内容 | | ウィズコロナ期において、旅行者が臥龍山荘を安心して訪れ、自身のペースで観覧できるよう、建物群や庭園などの魅力を音声で分かりやすく解説する音声ガイドシステムを構築し、誘客促進と観光利便性の向上を図る。 | | | | | |
| 年度 | | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) | 初期費 | 4,000,000円 | 4,000,000円 | | | | |
| | 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| | ランニング | 0円 | | | | | |
| | 計 | 4,000,000円 | 4,000,000円 | 0円 | 0円 | 0円 | 0円 |
| 〔実績値〕 | 初期費 | 〔3,828,000円〕 | 〔3,828,000円〕 | | | | |
| | 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| | ランニング | 〔0円〕 | | | | | |
| | 計 | 〔3,828,000円〕 | 〔3,828,000円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | |
| スケジュール | | R04>R08 | 構築 | 運用・検証 | | | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | | 利用者数 | － | 1,200人〔550人〕 | 900人〔560人〕 | 900人〔597人〕 | 900人 |

※ 赤字は前年からの変更箇所



## 2　ウィズコロナ・アフターコロナを見据えた事業者支援

### 1　個人事業者ＥＣサイト構築支援

進捗：完了　　R7.04.01更新

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 | | ☑ 3 産業のＤＸ | 2 ウィズコロナ・アフターコロナを見据えた事業者支援 | 1 個別事業者ＥＣサイト構築支援 | | | |
| | | 3 産業のＤＸ | 2 ウィズコロナ・アフターコロナを見据えた事業者支援 | 2 非接触型決済・オーダーシステム導入支援 | | | |
| | | 3 産業のＤＸ | 5 ＤＸの推進による地域経済の活性化 | 1 産業のデジタル化 | | | |
| | | 3 産業のＤＸ | 5 ＤＸの推進による地域経済の活性化 | 3 商習慣の変革 | | | |
| 施策・事業名 | | 新ビジネスモデル展開促進事業支援給付金事業 | | | | | |
| 担当部署 | | 商工観光課 | | | 区分 | 職員提案　（R03>） | |
| 事業内容 | | 新しいビジネスモデルの展開に向けた取り組みとして、愛媛県商工会連合会が実施する新ビジネスモデル展開促進補助金を受けた市内の中小企業者等に対して支援金を上乗せ給付することで、中小企業者等の前向きな取り組みを一層促進するとともに、経営の安定化や地域経済の活性化を図る。 | | | | | |
| 年度 | | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) | 初期費 | 0円 | | | | | |
| | 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| | ランニング | 6,300,000円 | 6,300,000円 | | | | |
| | 計 | 6,300,000円 | 6,300,000円 | 0円 | 0円 | 0円 | 0円 |
| 〔実績値〕 | 初期費 | 〔0円〕 | | | | | |
| | 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| | ランニング | 〔3,152,402円〕 | 〔3,152,402円〕 | | | | |
| | 計 | 〔3,152,402円〕 | 〔3,152,402円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | |
| スケジュール | | R03>R04 | 運用 | － | － | － | － |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | | 上乗せ給付件数 | 40件〔31件〕 | | | | |

### 2　非接触型決済・オーダーシステム導入支援

進捗：完了　　R7.04.01更新

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 | | ☑ 3 産業のＤＸ | 2 ウィズコロナ・アフターコロナを見据えた事業者支援 | 2 非接触型決済・オーダーシステム導入支援 | | | |
| | | 3 産業のＤＸ | 5 ＤＸの推進による地域経済の活性化 | 4 地域内経済循環の実現 | | | |
| 施策・事業名 | | 中小零細企業振興事業（キャッシュレス決済推進） | | | | | |
| 担当部署 | | 商工観光課 | | | 区分 | ＰＪ（WG）　（R04>） | |
| 事業内容 | | キャッシュレス決済導入の必要性を事業者に認識してもらうため事業者向けセミナーを開催するほか、利用者側のキャッシュレス決済に関する意識調査を実施し、その結果を事業者に提供することで導入を促進する。 | | | | | |
| 年度 | | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) | 初期費 | 1,360,163円 | 1,360,163円 | | | | |
| | 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| | ランニング | 0円 | | | | | |
| | 計 | 1,360,163円 | 1,360,163円 | 0円 | 0円 | 0円 | 0円 |
| 〔実績値〕 | 初期費 | 〔1,360,163円〕 | 〔1,360,163円〕 | | | | |
| | 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| | ランニング | 〔0円〕 | | | | | |
| | 計 | 〔1,360,163円〕 | 〔1,360,163円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | |
| スケジュール | | R04 | 実施 | － | － | － | － |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | | 初期導入費補助金活用事業者数 | 10件〔3件〕 | | | | |

進捗：完了　　R8.06.11更新

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 | | ☑ 3 産業のＤＸ | 2 ウィズコロナ・アフターコロナを見据えた事業者支援 | 2 非接触型決済・オーダーシステム導入支援 | | | |
| | | 3 産業のＤＸ | 5 ＤＸの推進による地域経済の活性化 | 4 地域内経済循環の実現 | | | |
| 施策・事業名 | | プレミアム付デジタル商品券発行事業（旧 キャッシュレス決済プレミアムポイント還元事業） | | | | | |
| 担当部署 | | 商工観光課 | | | 区分 | ＰＪ（WG）　（R04>） | |
| 事業内容 | | 市内の対象店舗で対象キャッシュレス決済を利用した場合に、決済金額の最大20%相当のポイント等を還元するキャンペーンを実施する。併せて、キャッシュレス決済端末の初期導入費補助金を創設し、新しい生活様式を見据えた非接触型のキャッシュレス決済の普及・促進を図る。<br>また、物価高騰の影響緩和に加え、デジタル決済を活用することで、消費者の利便性向上、事業の効率化、市内経済の活性化が期待できる。 | | | | | |
| 年度 | | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) | 初期費 | 275,422,000円 | 150,800,000円 | | | 124,622,000円 | |
| | 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| | ランニング | 0円 | | | | | |
| | 計 | 275,422,000円 | 150,800,000円 | 0円 | 0円 | 124,622,000円 | 0円 |
| 〔実績値〕 | 初期費 | 〔212,109,683円〕 | 〔143,021,495円〕 | | | 〔69,088,188円〕 | |
| | 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| | ランニング | 〔0円〕 | | | | | |
| | 計 | 〔212,109,683円〕 | 〔143,021,495円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔69,088,188円〕 | |
| スケジュール | | R04 | 実施 | 未実施 | | 実施 | 未実施 |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | | 消費効果額 | 680,000,000円〔820,561,000円〕 | | | － | |

※ 赤字は前年からの変更箇所



【 再掲 】

進捗：完了　　R7.04.01更新

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 | | 3 産業のＤＸ | 2 ウィズコロナ・アフターコロナを見据えた事業者支援 | 1 個別事業者ＥＣサイト構築支援 | | | |
| | ☑ | 3 産業のＤＸ | 2 ウィズコロナ・アフターコロナを見据えた事業者支援 | 2 非接触型決済・オーダーシステム導入支援 | | | |
| | | 3 産業のＤＸ | 5 ＤＸの推進による地域経済の活性化 | 1 産業のデジタル化 | | | |
| | | 3 産業のＤＸ | 5 ＤＸの推進による地域経済の活性化 | 3 商習慣の変革 | | | |
| 施策・事業名 | | 新ビジネスモデル展開促進事業支援給付金事業 | | | | | |
| 担当部署 | | 商工観光課 | | | 区分 | 職員提案　（R03>） | |
| 事業内容 | | 新しいビジネスモデルの展開に向けた取り組みとして、愛媛県商工会連合会が実施する新ビジネスモデル展開促進補助金を受けた市内の中小企業者等に対して支援金を上乗せ給付することで、中小企業者等の前向きな取り組みを一層促進するとともに、経営の安定化や地域経済の活性化を図る。 | | | | | |
| 年度 | | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) | 初期費 | 0円 | | | | | |
| | 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| | ランニング | 6,300,000円 | 6,300,000円 | | | | |
| | 計 | 6,300,000円 | 6,300,000円 | 0円 | 0円 | 0円 | 0円 |
| 〔実績値〕 | 初期費 | 〔0円〕 | | | | | |
| | 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| | ランニング | 〔3,152,402円〕 | 〔3,152,402円〕 | | | | |
| | 計 | 〔3,152,402円〕 | 〔3,152,402円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | |
| スケジュール | | R03>R04 | 運用 | － | － | － | － |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | | 上乗せ給付件数 | 40件〔31件〕 | | | | |

## 3　スマート農林水産業による価値創造

### 1　新規就農支援

進捗：完了　　R8.06.18更新

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 | ☑ | 3 産業のＤＸ | 3 スマート農林水産業による価値創造 | 1 新規就農支援 | | | |
| | | 3 産業のＤＸ | 3 スマート農林水産業による価値創造 | 2 農地・林地情報のデジタル化 | | | |
| 施策・事業名 | | 現地確認タブレット導入事業 | | | | | |
| 担当部署 | | 農業委員会 | | | 区分 | 新規　（R06>） | |
| 事業内容 | | 農地の現地確認にタブレットを導入し、地図や航空写真をその場で表示、農地情報の確認・変更を現地で直接管理システムへ入力できる環境を整備。紙資料の削減や事務処理の効率化により、業務負担の軽減を図る。 | | | | | |
| 年度 | | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) | 初期費 | 229,240円 | | | 229,240円 | | |
| | 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| | ランニング | 321,690円 | | | | 130,660円 | 191,030円 |
| | 計 | 550,930円 | 0円 | 0円 | 229,240円 | 130,660円 | 191,030円 |
| 〔実績値〕 | 初期費 | 〔240,790円〕 | | | 〔229,240円〕 | 〔11,550円〕 | |
| | 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| | ランニング | 〔119,110円〕 | | | | 〔119,110円〕 | |
| | 計 | 〔359,900円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔229,240円〕 | 〔130,660円〕 | |
| スケジュール | | R06>R08 | | | 整備 | 運用 | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | | ― | | | | | |

### 2　農地・林地情報のデジタル化

進捗：実施中　　R8.06.12更新

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 | | 3 産業のＤＸ | 3 スマート農林水産業による価値創造 | 2 農地・林地情報のデジタル化 | | | |
| 施策・事業名 | | 農地・林地情報集約化並びに共同利用化推進事業 | | | | | |
| 担当部署 | | 農林水産部(農山漁村整備課) | | | 区分 | 職員提案　（R05>） | |
| 事業内容 | | 農林水産部の各所属（農林振興課、農山漁村整備課、農業委員会）が管理する土地情報等と用途指定や保安林等の法規制情報をＧＩＳ（統合型地図情報システム）で共有することによって、来客時の迅速な対応や現場での共有、事業実施の際の活用など利便性を図る。 | | | | | |
| 年度 | | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) | 初期費 | 7,663,000円 | | | 7,333,000円 | 330,000円 | |
| | 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| | ランニング | 0円 | | | | | |
| | 計 | 7,663,000円 | 0円 | 0円 | 7,333,000円 | 330,000円 | 0円 |
| 〔実績値〕 | 初期費 | 〔5,500,000円〕 | | | 〔5,500,000円〕 | | |
| | 改修・更新費 | 〔190,300円〕 | | | | 〔190,300円〕 | |
| | ランニング | 〔0円〕 | | | | | |
| | 計 | 〔5,690,300円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔5,500,000円〕 | 〔190,300円〕 | |
| スケジュール | | R05>R08 | | 検討・協議 | データ作成・調整 | データ取込・更新 | 運用開始 |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | | 共有情報数 | | 1〔1・航空写真〕 | 1〔1・航空写真〕 | 6〔1・航空写真〕 | 6 |

【 再掲 】

進捗：完了　R8.06.18更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 | | 3 産業のＤＸ | 3 スマート農林水産業による価値創造 | 1 新規就農支援 | | |
| | ☑ | 3 産業のＤＸ | 3 スマート農林水産業による価値創造 | 2 農地・林地情報のデジタル化 | | |
| 施策・事業名 | | 現地確認タブレット導入事業 | | | | |
| 担当部署 | | 農業委員会 | | 区分 | 新規 | (R06>) |
| 事業内容 | | 農地の現地確認にタブレットを導入し、地図や航空写真をその場で表示、農地情報の確認・変更を現地で直接管理システムへ入力できる環境を整備。紙資料の削減や事務処理の効率化により、業務負担の軽減を図る。 | | | | |
| 年度 | | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) | 初期費 | 229,240円 | | | 229,240円 | | |
| | 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| | ランニング | 321,690円 | | | | 130,660円 | 191,030円 |
| | 計 | 550,930円 | 0円 | 0円 | 229,240円 | 130,660円 | 191,030円 |
| 〔実績値〕 | 初期費 | 〔240,790円〕 | | | 〔229,240円〕 | 〔11,550円〕 | |
| | 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| | ランニング | 〔119,110円〕 | | | | 〔119,110円〕 | |
| | 計 | 〔359,900円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔229,240円〕 | 〔130,660円〕 | |
| スケジュール | | R06>R08 | | | 整備 | 運用 | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | | ― | | | | | |

### 3　スマート農林水産業の実現

進捗：完了　R8.05.21更新

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 | | 3 産業のＤＸ | 3 スマート農林水産業による価値創造 | 3 スマート農林水産業の実現 | | | |
| 施策・事業名 | | スマート農業推進モデル事業 | | | | | |
| 担当部署 | | 農業振興課 | | 区分 | 継続 | (R04>) | |
| 事業内容 | | ICT機械や環境制御機器など、先端技術を活用した「スマート農業」に対応する施設整備を行う認定農業者などの担い手に対し、省力化や品質向上、経営拡大を目的に、その導入費用の一部を補助する。 | | | | | |
| 年度 | | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) | 初期費 | 0円 | | | | | |
| | 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| | ランニング | 19,005,000円 | 3,000,000円 | 5,000,000円 | 5,005,000円 | 3,000,000円 | 3,000,000円 |
| | 計 | 19,005,000円 | 3,000,000円 | 5,000,000円 | 5,005,000円 | 3,000,000円 | 3,000,000円 |
| 〔実績値〕 | 初期費 | 〔0円〕 | | | | | |
| | 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| | ランニング | 〔15,173,568円〕 | 〔2,310,000円〕 | 〔1,897,500円〕 | 〔5,005,000円〕 | 〔5,961,068円〕 | |
| | 計 | 〔15,173,568円〕 | 〔2,310,000円〕 | 〔1,897,500円〕 | 〔5,005,000円〕 | 〔5,961,068円〕 | |
| スケジュール | | R04>R08 | 運用 | 拡充 | 運用 | | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | | 整備件数 | 3件〔1件〕 | 5件〔1件〕 | 5件〔2件〕 | 3件〔2件〕 | 3件 |

## 4　官民共創の拠点づくり

### 1　市独自の官民共創拠点整備

進捗：完了　R8.06.08更新

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 | ☑ | 3 産業のＤＸ | 4 官民共創の拠点づくり | 1 市独自の官民共創拠点整備 | | | |
| | | 3 産業のＤＸ | 4 官民共創の拠点づくり | 3 社会実験フィールドの構築 | | | |
| 施策・事業名 | | 官民共創推進拠点施設整備事業 | | | | | |
| 担当部署 | | 商工観光課 | | 区分 | 継続 | (R04>) | |
| 事業内容 | | デジタル技術の活用を推進し、既存事業の成長や新たなビジネスの創出を通じた地域活性化を図るため、市内外の個人・企業・学校・行政が共創し、新たな社会を実現するとともに、都市部企業の地方進出のニーズに対応するため、官民共創の拠点施設として遊休施設を改修し、コワーキングスペース、レンタルオフィス等を整備する。＜大洲イノベーションセンター＞ | | | | | |
| 年度 | | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) | 初期費 | 141,883,000円 | 3,091,000円 | 138,792,000円 | | | |
| | 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| | ランニング | 48,919,000円 | | | 14,637,000円 | 17,702,000円 | 16,580,000円 |
| | 計 | 190,802,000円 | 3,091,000円 | 138,792,000円 | 14,637,000円 | 17,702,000円 | 16,580,000円 |
| 〔実績値〕 | 初期費 | 〔137,344,794円〕 | 〔3,091,000円〕 | 〔134,253,794円〕 | | | |
| | 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| | ランニング | 〔24,820,694円〕 | | | 〔9,634,057円〕 | 〔15,186,637円〕 | |
| | 計 | 〔162,165,488円〕 | 〔3,091,000円〕 | 〔134,253,794円〕 | 〔9,634,057円〕 | 〔15,186,637円〕 | |
| スケジュール | | R04>R08 | 検討・協議 | 整備 | 運営 | | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | | オフィス利用企業数 | ― | ― | 1社〔2社〕 | 2社〔1社〕 | 3社 |
| | | コワーク利用人数 | ― | ― | 2,000人〔2,803人〕 | 2,500人〔3,573人〕 | 3,000人 |

### 3　社会実験フィールドの構築

【 再掲 】

進捗：完了　　R8.06.08更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 | | 3 産業のＤＸ | 4 官民共創の拠点づくり | 1 市独自の官民共創拠点整備 | | |
| ☑ | | 3 産業のＤＸ | 4 官民共創の拠点づくり | 3 社会実験フィールドの構築 | | |
| 施策・事業名 | | 官民共創推進拠点施設整備事業 | | | | |
| 担当部署 | | 商工観光課 | | 区分 | 継続 | （R04>） |
| 事業内容 | | デジタル技術の活用を推進し、既存事業の成長や新たなビジネスの創出を通じた地域活性化を図るため、市内外の個人・企業・学校・行政が共創し、新たな社会を実現するとともに、都市部企業の地方進出のニーズに対応するため、官民共創の拠点施設として遊休施設を改修し、コワーキングスペース、レンタルオフィス等を整備する。＜大洲イノベーションセンター＞ | | | | |
| 年度 | | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) | 初期費 | 141,883,000円 | 3,091,000円 | 138,792,000円 | | | |
| | 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| | ランニング | 48,919,000円 | | | 14,637,000円 | 17,702,000円 | 16,580,000円 |
| | 計 | 190,802,000円 | 3,091,000円 | 138,792,000円 | 14,637,000円 | 17,702,000円 | 16,580,000円 |
| 〔実績値〕 | 初期費 | 〔137,344,794円〕 | 〔3,091,000円〕 | 〔134,253,794円〕 | | | |
| | 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| | ランニング | 〔24,820,694円〕 | | | 〔9,634,057円〕 | 〔15,186,637円〕 | |
| | 計 | 〔162,165,488円〕 | 〔3,091,000円〕 | 〔134,253,794円〕 | 〔9,634,057円〕 | 〔15,186,637円〕 | |
| スケジュール | | R04>R08 | 検討・協議 | 整備 | 運営 | | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | | オフィス利用企業数 | ― | ― | 1社〔2社〕 | 2社〔1社〕 | 3社 |
| | | コワーク利用人数 | ― | ― | 2,000人〔2,803人〕 | 2,500人〔3,573人〕 | 3,000人 |

## 5　ＤＸの推進による地域経済の活性化

### 1　産業のデジタル化

進捗：完了　　R8.06.11更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 | ☑ | 3 産業のＤＸ | 5 ＤＸの推進による地域経済の活性化 | 1 産業のデジタル化 | | |
| | | 3 産業のＤＸ | 5 ＤＸの推進による地域経済の活性化 | 3 商習慣の変革 | | |
| 施策・事業名 | | 経営環境ＩＴ化等支援事業 | | | | |
| 担当部署 | | 商工観光課 | | 区分 | 職員提案 | （H30>） |
| 事業内容 | | 市内の中小企業者等が取組む経理・人事・財務等の管理部門での経営の効率化・省力化等による経営環境の改善等を目的としたＩＴ化ソフトウェア等の導入に対して補助金を交付する。 | | | | |
| 年度 | | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) | 初期費 | 0円 | | | | | |
| | 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| | ランニング | 1,000,000円 | 200,000円 | 200,000円 | 200,000円 | 200,000円 | 200,000円 |
| | 計 | 1,000,000円 | 200,000円 | 200,000円 | 200,000円 | 200,000円 | 200,000円 |
| 〔実績値〕 | 初期費 | 〔0円〕 | | | | | |
| | 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| | ランニング | 〔642,000円〕 | | 〔122,000円〕 | 〔62,000円〕 | 〔458,000円〕 | |
| | 計 | 〔642,000円〕 | 〔0円〕 | 〔122,000円〕 | 〔62,000円〕 | 〔458,000円〕 | |
| スケジュール | | H30>R08 | 運用 | | | | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | | 支援数 | 2件〔0件〕 | 2件〔2件〕 | 2件〔2件〕 | 2件〔6件〕 | 2件 |

進捗：中止　　R8.06.11更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 | ☑ | 3 産業のＤＸ | 5 ＤＸの推進による地域経済の活性化 | 1 産業のデジタル化 | | |
| | | 3 産業のＤＸ | 5 ＤＸの推進による地域経済の活性化 | 2 民間人材のデジタルリテラシー向上 | | |
| | | 3 産業のＤＸ | 5 ＤＸの推進による地域経済の活性化 | 3 商習慣の変革 | | |
| 施策・事業名 | | 中小零細企業振興事業（ＤＸ推進） | | | | |
| 担当部署 | | 商工観光課 | | 区分 | 職員提案 | （R04>） |
| 事業内容 | | 事業者のデジタル化対応の底上げを図るため、まずは身近なデジタルツールの紹介を行い、デジタル化に興味を持ってもらうことで、将来的な事業者自体のＤＸ推進や市との迅速な情報伝達手段の構築等に繋げる。 | | | | |
| 年度 | | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) | 初期費 | 386,700円 | 386,700円 | | | | |
| | 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| | ランニング | 0円 | | | | | |
| | 計 | 386,700円 | 386,700円 | 0円 | 0円 | 0円 | 0円 |
| 〔実績値〕 | 初期費 | 〔0円〕 | | | | | |
| | 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| | ランニング | 〔0円〕 | | | | | |
| | 計 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | |
| スケジュール | | R04 | 未実施 | | | | 未定 |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | | ― | | | | | |

※ 赤字は前年からの変更箇所



【 再掲 】　　進捗：完了　　R7.04.01更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 | 3 産業のＤＸ | 2 ウィズコロナ・アフターコロナを見据えた事業者支援 | 1 個別事業者ＥＣサイト構築支援 | | | |
| | 3 産業のＤＸ | 2 ウィズコロナ・アフターコロナを見据えた事業者支援 | 2 非接触型決済・オーダーシステム導入支援 | | | |
| ☑ | 3 産業のＤＸ | 5 ＤＸの推進による地域経済の活性化 | 1 産業のデジタル化 | | | |
| | 3 産業のＤＸ | 5 ＤＸの推進による地域経済の活性化 | 3 商習慣の変革 | | | |
| 施策・事業名 | 新ビジネスモデル展開促進事業支援給付金事業 | | | | | |
| 担当部署 | 商工観光課 | | | 区分 | 職員提案 | (R03>) |
| 事業内容 | 新しいビジネスモデルの展開に向けた取り組みとして、愛媛県商工会連合会が実施する新ビジネスモデル展開促進補助金を受けた市内の中小企業者等に対して支援金を上乗せ給付することで、中小企業者等の前向きな取り組みを一層促進するとともに、経営の安定化や地域経済の活性化を図る。 | | | | | |

| 年度 | | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 事業費(予算又は計画額) | 初期費 | 0円 | | | | | |
| | 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| | ランニング | 6,300,000円 | 6,300,000円 | | | | |
| | 計 | 6,300,000円 | 6,300,000円 | 0円 | 0円 | 0円 | 0円 |
| 〔実績値〕 | 初期費 | 〔0円〕 | | | | | |
| | 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| | ランニング | 〔3,152,402円〕 | 〔3,152,402円〕 | | | | |
| | 計 | 〔3,152,402円〕 | 〔3,152,402円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | |
| スケジュール | | R03>R04 | 運用 | － | － | － | － |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | | 上乗せ給付件数 | 40件〔31件〕 | | | | |

## 2　民間人材のデジタルリテラシー向上

【 再掲 】　　進捗：中止　　R8.06.11更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 | 3 産業のＤＸ | 5 ＤＸの推進による地域経済の活性化 | 1 産業のデジタル化 | | | |
| ☑ | 3 産業のＤＸ | 5 ＤＸの推進による地域経済の活性化 | 2 民間人材のデジタルリテラシー向上 | | | |
| | 3 産業のＤＸ | 5 ＤＸの推進による地域経済の活性化 | 3 商習慣の変革 | | | |
| 施策・事業名 | 中小零細企業振興事業（ＤＸ推進） | | | | | |
| 担当部署 | 商工観光課 | | | 区分 | 職員提案 | (R04>) |
| 事業内容 | 事業者のデジタル化対応の底上げを図るため、まずは身近なデジタルツールの紹介を行い、デジタル化に興味を持ってもらうことで、将来的な事業者自体のＤＸ推進や市との迅速な情報伝達手段の構築等に繋げる。 | | | | | |

| 年度 | | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 事業費(予算又は計画額) | 初期費 | 386,700円 | 386,700円 | | | | |
| | 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| | ランニング | 0円 | | | | | |
| | 計 | 386,700円 | 386,700円 | 0円 | 0円 | 0円 | 0円 |
| 〔実績値〕 | 初期費 | 〔0円〕 | | | | | |
| | 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| | ランニング | 〔0円〕 | | | | | |
| | 計 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | |
| スケジュール | | R04 | 未実施 | | | | 未定 |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | | ― | | | | | |

## 3　商習慣の変革

【 再掲 】　　進捗：完了　　R8.06.11更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 | 3 産業のＤＸ | 5 ＤＸの推進による地域経済の活性化 | 1 産業のデジタル化 | | | |
| ☑ | 3 産業のＤＸ | 5 ＤＸの推進による地域経済の活性化 | 3 商習慣の変革 | | | |
| 施策・事業名 | 経営環境ＩＴ化等支援事業 | | | | | |
| 担当部署 | 商工観光課 | | | 区分 | 職員提案 | (H30>) |
| 事業内容 | 市内の中小企業者等が取組む経理・人事・財務等の管理部門での経営の効率化・省力化等による経営環境の改善等を目的としたＩＴ化ソフトウェア等の導入に対して補助金を交付する。 | | | | | |

| 年度 | | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 事業費(予算又は計画額) | 初期費 | 0円 | | | | | |
| | 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| | ランニング | 1,000,000円 | 200,000円 | 200,000円 | 200,000円 | 200,000円 | 200,000円 |
| | 計 | 1,000,000円 | 200,000円 | 200,000円 | 200,000円 | 200,000円 | 200,000円 |
| 〔実績値〕 | 初期費 | 〔0円〕 | | | | | |
| | 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| | ランニング | 〔642,000円〕 | | 〔122,000円〕 | 〔62,000円〕 | 〔458,000円〕 | |
| | 計 | 〔642,000円〕 | 〔0円〕 | 〔122,000円〕 | 〔62,000円〕 | 〔458,000円〕 | |
| スケジュール | | H30>R08 | 運用 | | | | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | | 支援数 | 2件〔0件〕 | 2件〔2件〕 | 2件〔2件〕 | 2件〔6件〕 | 2件 |

※ 赤字は前年からの変更箇所



【 再掲 】　　進捗：中止　　R8.06.11更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 | 3 産業のＤＸ | 5 ＤＸの推進による地域経済の活性化 | 1 産業のデジタル化 | | | |
| | 3 産業のＤＸ | 5 ＤＸの推進による地域経済の活性化 | 2 民間人材のデジタルリテラシー向上 | | | |
| ☑ | 3 産業のＤＸ | 5 ＤＸの推進による地域経済の活性化 | 3 商習慣の変革 | | | |
| 施策・事業名 | 中小零細企業振興事業（ＤＸ推進） | | | | | |
| 担当部署 | 商工観光課 | | 区分 | 職員提案 | （R04>） | |
| 事業内容 | 事業者のデジタル化対応の底上げを図るため、まずは身近なデジタルツールの紹介を行い、デジタル化に興味を持ってもらうことで、将来的な事業者自体のＤＸ推進や市との迅速な情報伝達手段の構築等に繋げる。 | | | | | |
| 年度 | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) 初期費 | 386,700円 | 386,700円 | | | | |
| 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| ランニング | 0円 | | | | | |
| 計 | 386,700円 | 386,700円 | 0円 | 0円 | 0円 | 0円 |
| 〔実績値〕 初期費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| ランニング | 〔0円〕 | | | | | |
| 計 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | |
| スケジュール | R04 | 未実施 | | | | 未定 |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | ― | | | | | |

【 再掲 】　　進捗：完了　　R7.04.01更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 | 3 産業のＤＸ | 2 ウィズコロナ・アフターコロナを見据えた事業者支援 | 1 個別事業者ＥＣサイト構築支援 | | | |
| | 3 産業のＤＸ | 2 ウィズコロナ・アフターコロナを見据えた事業者支援 | 2 非接触型決済・オーダーシステム導入支援 | | | |
| | 3 産業のＤＸ | 5 ＤＸの推進による地域経済の活性化 | 1 産業のデジタル化 | | | |
| ☑ | 3 産業のＤＸ | 5 ＤＸの推進による地域経済の活性化 | 3 商習慣の変革 | | | |
| 施策・事業名 | 新ビジネスモデル展開促進事業支援給付金事業 | | | | | |
| 担当部署 | 商工観光課 | | 区分 | 職員提案 | （R03>） | |
| 事業内容 | 新しいビジネスモデルの展開に向けた取り組みとして、愛媛県商工会連合会が実施する新ビジネスモデル展開促進補助金を受けた市内の中小企業者等に対して支援金を上乗せ給付することで、中小企業者等の前向きな取り組みを一層促進するとともに、経営の安定化や地域経済の活性化を図る。 | | | | | |
| 年度 | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) 初期費 | 0円 | | | | | |
| 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| ランニング | 6,300,000円 | 6,300,000円 | | | | |
| 計 | 6,300,000円 | 6,300,000円 | 0円 | 0円 | 0円 | 0円 |
| 〔実績値〕 初期費 | 〔0円〕 | | | | | |
| 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| ランニング | 〔3,152,402円〕 | 〔3,152,402円〕 | | | | |
| 計 | 〔3,152,402円〕 | 〔3,152,402円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | |
| スケジュール | R03>R04 | 運用 | － | － | － | － |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | 上乗せ給付件数 | 40件〔31件〕 | | | | |

### 4　地域内経済循環の実現

【 再掲 】　　進捗：完了　　R7.04.01更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 | 3 産業のＤＸ | 2 ウィズコロナ・アフターコロナを見据えた事業者支援 | 2 非接触型決済・オーダーシステム導入支援 | | | |
| ☑ | 3 産業のＤＸ | 5 ＤＸの推進による地域経済の活性化 | 4 地域内経済循環の実現 | | | |
| 施策・事業名 | 中小零細企業振興事業（キャッシュレス決済推進） | | | | | |
| 担当部署 | 商工観光課 | | 区分 | ＰＪ（WG） | （R04>） | |
| 事業内容 | キャッシュレス決済導入の必要性を事業者に認識してもらうため事業者向けセミナーを開催するほか、利用者側のキャッシュレス決済に関する意識調査を実施し、その結果を事業者に提供することで導入を促進する。 | | | | | |
| 年度 | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
| 事業費(予算又は計画額) 初期費 | 1,360,163円 | 1,360,163円 | | | | |
| 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| ランニング | 0円 | | | | | |
| 計 | 1,360,163円 | 1,360,163円 | 0円 | 0円 | 0円 | 0円 |
| 〔実績値〕 初期費 | 〔1,360,163円〕 | 〔1,360,163円〕 | | | | |
| 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| ランニング | 〔0円〕 | | | | | |
| 計 | 〔1,360,163円〕 | 〔1,360,163円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | |
| スケジュール | R04 | 実施 | － | － | － | － |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | 初期導入費補助金活用事業者数 | 10件〔3件〕 | | | | |

※ 赤字は前年からの変更箇所



【 再掲 】　　進捗：完了　　R8.06.11更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 | 3 産業のＤＸ | 2 ウィズコロナ・アフターコロナを見据えた事業者支援 | 2 非接触型決済・オーダーシステム導入支援 | | | |
| ☑ | 3 産業のＤＸ | 5 ＤＸの推進による地域経済の活性化 | 4 地域内経済循環の実現 | | | |
| 施策・事業名 | プレミアム付デジタル商品券発行事業（旧 キャッシュレス決済プレミアムポイント還元事業） | | | | | |
| 担当部署 | 商工観光課 | | | 区分 | ＰＪ（ＷＧ） | （R04>） |
| 事業内容 | 市内の対象店舗で対象キャッシュレス決済を利用した場合に、決済金額の最大20%相当のポイント等を還元するキャンペーンを実施する。併せて、キャッシュレス決済端末の初期導入費補助金を創設し、新しい生活様式を見据えた非接触型のキャッシュレス決済の普及・促進を図る。<br>また、物価高騰の影響緩和に加え、デジタル決済を活用することで、消費者の利便性向上、事業の効率化、市内経済の活性化が期待できる。 | | | | | |

| 年度 | | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 事業費(予算又は計画額) | 初期費 | 275,422,000円 | 150,800,000円 | | | 124,622,000円 | |
| | 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| | ランニング | 0円 | | | | | |
| | 計 | 275,422,000円 | 150,800,000円 | 0円 | 0円 | 124,622,000円 | 0円 |
| 〔実績値〕 | 初期費 | 〔212,109,683円〕 | 〔143,021,495円〕 | | | 〔69,088,188円〕 | |
| | 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| | ランニング | 〔0円〕 | | | | | |
| | 計 | 〔212,109,683円〕 | 〔143,021,495円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔69,088,188円〕 | |
| スケジュール | | R04 | 実施 | 未実施 | | 実施 | 未実施 |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | | 消費効果額 | 680,000,000円〔820,561,000円〕 | | | － | |

【 再掲 】　　進捗：完了　　R8.05.25更新

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 分野・戦略・戦術 | 2 市民のＤＸ | 2 ライフステージに応じた暮らしの変革 | 1 市民の健康意識向上と次世代型ヘルスケアシステムの構築 | | | |
| ☑ | 3 産業のＤＸ | 5 ＤＸの推進による地域経済の活性化 | 4 地域内経済循環の実現 | | | |
| 施策・事業名 | 大洲市健康づくり応援ポイント事業 | | | | | |
| 担当部署 | 健康増進課 | | | 区分 | ＰＪ（ＷＧ） | （R04>） |
| 事業内容 | 令和6年9月に運用開始される健康アプリ「kencom」を活用し、ウォーキングや健診、地域活動への参加に応じてポイントを付与。貯めたポイントは地域内で利用でき、達成者には抽選で買い物ポイントを進呈。ランキング表示や達成状況の可視化により、住民の健康意識向上と継続的な参加を支援する。 | | | | | |

| 年度 | | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 事業費(予算又は計画額) | 初期費 | 0円 | | | | | |
| | 改修・更新費 | 0円 | | | | | |
| | ランニング | 1,581,000円 | | | | 1,305,000円 | 276,000円 |
| | 計 | 1,581,000円 | 0円 | 0円 | 0円 | 1,305,000円 | 276,000円 |
| 〔実績値〕 | 初期費 | 〔0円〕 | | | | | |
| | 改修・更新費 | 〔0円〕 | | | | | |
| | ランニング | 〔422,000円〕 | | | | 〔422,000円〕 | |
| | 計 | 〔422,000円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔422,000円〕 | |
| スケジュール | | R04>R08 | 検討・協議 | | 実装 | 運用 | |
| ＫＰＩ〔実績値〕 | | ― | | | | | |

## 産業のＤＸ　合計

※ 再掲除<　　施策・事業数 11件

| 年度 | | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 事業費(予算又は計画額) | 初期費 | 437,720,103円 | 159,637,863円 | 145,568,000円 | 7,562,240円 | 124,952,000円 | 0円 |
| | 改修・更新費 | 7,370,000円 | 7,370,000円 | 0円 | 0円 | 0円 | 0円 |
| | ランニング | 85,705,690円 | 9,500,000円 | 5,200,000円 | 23,362,000円 | 24,420,660円 | 23,223,030円 |
| | 計 | 530,795,793円 | 176,507,863円 | 150,768,000円 | 30,924,240円 | 149,372,660円 | 23,223,030円 |
| 〔実績値〕 | 初期費 | 〔367,159,430円〕 | 〔151,300,658円〕 | 〔141,029,794円〕 | 〔5,729,240円〕 | 〔69,099,738円〕 | 〔0円〕 |
| | 改修・更新費 | 〔7,560,300円〕 | 〔7,370,000円〕 | 〔0円〕 | 〔0円〕 | 〔190,300円〕 | 〔0円〕 |
| | ランニング | 〔50,683,774円〕 | 〔5,462,402円〕 | 〔2,019,500円〕 | 〔18,089,057円〕 | 〔25,112,815円〕 | 〔0円〕 |
| | 計 | 〔425,403,504円〕 | 〔164,133,060円〕 | 〔143,049,294円〕 | 〔23,818,297円〕 | 〔94,402,853円〕 | 〔0円〕 |

【進捗】

| | | |
|---|---|---|
| 完　了 | 9件 | (82%) |
| 完了予定 | 0件 | (00%) |
| 実施中 | 1件 | (09%) |
| 一部実施 | 0件 | (00%) |
| 検討中 | 0件 | (00%) |
| 中　止 | 1件 | (09%) |

※ 赤字は前年からの変更箇所

OZUCITY × DX

**総合計**　※ 再掲除く　施策・事業数 82件

| 年度 | | 計 | R04（2022） | R05（2023） | R06（2024） | R07（2025） | R08（2026） |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 事業費(予算又は計画額) | 初期費 | 846,362,663円 | 249,274,829円 | 173,529,014円 | 26,397,810円 | 387,938,030円 | 9,222,980円 |
| | 改修・更新費 | 656,277,643円 | 18,975,600円 | 22,240,131円 | 286,745,010円 | 313,207,852円 | 15,109,050円 |
| | ランニング | 1,113,665,194円 | 121,337,311円 | 155,505,375円 | 262,958,026円 | 275,462,785円 | 298,401,697円 |
| | 計 | 2,616,305,500円 | 389,587,740円 | 351,274,520円 | 576,100,846円 | 976,608,667円 | 322,733,727円 |
| 〔実績値〕 | 初期費 | 〔682,356,848円〕 | 〔236,580,730円〕 | 〔166,403,348円〕 | 〔23,356,872円〕 | 〔256,015,898円〕 | 〔0円〕 |
| | 改修・更新費 | 〔404,310,344円〕 | 〔17,723,245円〕 | 〔26,219,780円〕 | 〔110,707,960円〕 | 〔249,659,359円〕 | 〔0円〕 |
| | ランニング | 〔739,613,157円〕 | 〔111,646,902円〕 | 〔139,497,745円〕 | 〔229,165,198円〕 | 〔259,303,312円〕 | 〔0円〕 |
| | 計 | 〔1,826,280,349円〕 | 〔365,950,877円〕 | 〔332,120,873円〕 | 〔363,230,030円〕 | 〔764,978,569円〕 | 〔0円〕 |

**【進捗】**

| | | |
|---|---|---|
| 完　了 | 58件 | (71%) |
| 完了予定 | 7件 | (09%) |
| 実施中 | 6件 | (07%) |
| 一部実施 | 1件 | (01%) |
| 検討中 | 4件 | (05%) |
| 中　止 | 6件 | (07%) |