質問書に対する回答(その1)

質問事項

No.	項目	4 4	[=] <i>ftf</i> r
	(書類名称、ページ、項目など)	内 容 	回答
1	仕様書 3 (1)②と5(8)に規定	●「特定の団体等に有利あるいは不利とならないよう	●御見込みのとおりです。
	する内容について	に」とあるが、肱南自治会や肱南コミュニティセンタ	❷指定管理者が雇用する職員です。
		ーは「特定の団体」に該当しないという解釈でよいか。	
		(優先的=有利となるよう取り扱うことを意味して	
		いるのか)	
		25(8)の文章中「関係者」とあるのは、具体に誰を指	
		すのか。	
2	仕様書4(1)⑧について	目的外使用にかかる業務とはどのような業務か。	後日回答予定
3	仕様書4(2)①について	「案内表示やパンフレット等を整備する」とあるが、	案内表示(簡易)は、受託者側がデザイン、印刷を実施。
		委託者側がデザインを提示し、受注者が印刷をおこな	パンフレット(チラシ)については、受託者側が主体となり
		うという理解でよろしいか。	デザインを作成し、委託者側も協力します。印刷は受託者
			側で行っていただきます。
4	仕様書4(2)②について	地元地域団体とはどの地域の範囲か。	仕様書3⑴⑨のとおり、大洲市の肱南地区の範囲です。
5	仕様書4(2)④について	「予約システム」とあるのは、委託者側で用意されて	ホール、オープンテラス(全面占有のみ)は、えひめ施設予
		いるものを使うということか。受注者側で用意するも	約システムの利用が可能であるが、受託者側で利用できる
		のなのか。	システムがあれば提案してもらいたい。
6	仕様書4(2)) ⑨について	キャッシュレス決済は必須か。	必須です。
7	仕様書4(3)①について	●①賑わい創出事業について、アからエに規定する各	●ア 平日、休日問わず、カヌー、サップを貸出するとと
		事業の最低限度の仕様詳細を教えてください。例え	もに、インストラクターによる丁寧なカヌー体験を提供で
		ば、大洲プラージュとは、パラソルとイスをしろした	きる体制の確保。体験料金の設定は、大洲カヌー同好会実
		かわみなとに設置し、概ね20名ほどが川を眺めなが	施事業を参考に設定してください。
		らくつろげる空間を創出する事業、肱川かわびらき	イ 肱川かわびらきは、御見込みのとおりで、これまで開

は、キッチンカー、テント販売などのマルシェを実施|催されてきたイベントを継承・発展してください。また、 模のイベント など)

- 日を変更することは許容されるのか。
- 様書4⑵⑤のカヌー貸出業務の違いを教えてくださ \ \
- ④イの依頼型事業(不定期)とは、依頼がなければ実 │場合に対応。 施しなくてもよい事業なのか。
- する必要があるのか
- **⑥**事業実施にあたり、再委託することは可能か。
- か。(たとえば土地取得費など)
- ❸イの肱川かわびらきが大きい事業と見受けられる が、以前大洲市が行っていた際は、交通誘導等に市の 職員があたっていたようですが、大きいイベントに対しう。 して市職員の協力は得られるのか。また、得られない | ②原則、指定する月日での開催となります。 場合となると交通警備費用について、1,350,000 円の 経費の中で賄うことを想定されているのか。

し、カヌー体験を実施する誘客500~1000人規|大洲プラージュは、規模は御見込みのとおりで、しろした かわみなと、オープンテラス、カヌー等を活用して、パラ ②肱川かわびらきの開催日が規定されているが、実施 | ソル、イス等を配置することで、人が集まり、留まる工夫 をするとともに、地域団体等と連携して、マルシェやキッ ③アのカヌー観光事業と、ウのカヌー等貸出事業と仕 チンカーなど積極的にイベント等を招致。依頼型事業は、 |インストラクター付きのカヌー体験をキャッスルステイ のオプション、修学旅行、事業所・団体等から依頼された

ウカヌー等貸出事業は、市が所有するカヌーのみでは、 ⑤エその他の事業に規定されている事業の中で、年間 | 利用者のニーズに応えることが難しいことから、大洲カヌ 一つでも実施していればよいのか、また、全てを実施 | 一同好会、愛媛県カヌー協会所有のカヌー、サップを借り 受けて貸し出す。

エ 小中学校、保育所等、コミュニティセンター事業のカ 奇事業実施の経費について、支出不可の項目はあるの | ヌー体験・教室については、カヌーツーリング大会の中学。 生の練習のほか、チラシ等による広報を実施し、依頼があ | れば実施する。地域イベント等との連携は、地元地域団体 | が開催するイベント等に要望があれば、参加や協力を行

- ❸ア、カヌー観光事業は、「参考 賑わい創出事業イメー ジ」のとおり、料金を頂いてインストラクターが丁寧にサ ポートするカヌー等の体験事業、

ウ、カヌー等貸出事業は、大洲カヌー同好会等が所有する カヌー、サップを借り受け(使用料要)、利用者に貸し出す こと、

仕様書4(2)⑤カヌー貸出業務は、市が所有するカヌー艇の 貸出で、利用者に対しては、原則、注意事項のみで、要望

			があれば簡単な操作説明を行う程度の、利用者の自主的な利用となります。 ④御見込みのとおりです。 ⑤全てが原則となりますが、最低でも2つ以上の実施をしていただきます。 ⑥協定書第4条により、事前に委託者の承諾を受けた場合は可能となります。 ⑦賑わい創出事業実施に当たり必要な経費としており、目的外で使用することはできません。なお、土地取得費についてですが、指定管理料で指定管理者の資産を(土地・建物)取得することはできません。 ③交通警備費用も経費の中に含まれていますので、指定管理者で実施していただきます。イベントについて、指定管理者が主導で行っていただくことになりますが、委託者も可能な範囲で協力することになります。また、135万円(税抜き)〔税込み額148.5万円〕は、収支精算額です。これらの事業には、収入40万円(税抜き)〔税込み額44万円〕程度も想定していることから全体の支出は、175万円
			(税抜き)[税込み額 192.5 万円]程度になると思われます。
8	仕様書4(3)②アについて	●ホームページの開設とあるが、しろしたテラス独自の新規ページ開設が必須であるのか。また、当方既存のページに追加することでも構わないのか。②また、インスタグラム等のSNSの新規アカウント取得し、運用することでも構わないのか。	
9	仕様書4(3)②ウ、エ、オについて	視察や取材、調査等の依頼があった際に対応すればよ いということか。	御見込のとおりです。

10	仕様書5(9)について	カヌー振興団体等との誓約書等については、委託者側	初年度は、委託者が同席して調整を行うことも可能です
		 が調整を行っていただけるのか。	が、以後は受託者が行っていただきます。
11	仕様書6について	●新しい施設の管理運営ということで、収支計画を立	●指定管理料の内訳概算(税抜き)
		 てる上で、委託者側がおこなった委託料の積算根拠と	【支出】 13,750 千円
		 なる資料を提供いただけないか。 ② 特に、にぎわい創	人件費 11,000 千円
		出事業の経費について。❸また、カヌー艇に対して現	一般管理費 1,400 千円
		 在委託者側が加入している保険について教えてくだ	賑わい創出事業費 1,350 千円
		さい。	【収入】 500 千円
			❷賑わい創出事業の経費内容
			○カヌー観光事業
			【支出】スタッフ謝金、広告費、ライフジャケット、サップ等購入費等
			【収入】体験料金
			○肱川かわまちづくり等各種事業
			【支出】チラシ作成、渡し舟運行、駐車場等警備、音響設備、
			消耗品、トイレカー汲取り料、音楽ライブ等謝金、カヌー指導・
			運営スタッフ謝金等
			【収入】キッチンカー出店料、渡し舟乗船料、依頼型謝金
			○カヌー貸出
			【支出】大洲カヌー同好会等に対する賃借料
			【収入】カヌー、サップ貸出料
			○その他事業
			【支出】カヌー等指導者謝金
			【収入】謝礼等
			③現在加入中のカヌー艇の乗船者傷害保険
			保険の種類:普通傷害保険(交通乗用具搭乗中の傷害危険
			担保契約)
			死亡・後遺傷害 446 万円
			入院日額 3,000円 通院日額 2,000円

12	仕様書7(2)について	大洲市肱南地域交流センター条例第11条中「指定管	減免の一定基準は、規則等により事前に示す予定です。
		理者が特別な理由があると認めるときは、前条の使用	それ以外で、基準になく「受託者の判断で減免を行う場合」
		料を減額し、又は免除することができる。(読み替え規	は、「使用申請の都度ではなく」、対象とする団体、イベン
		定による)」とあるのに、利用申請があった都度「事前	ト等について、事前に委託者に協議を行うこととしていま
		に委託者に協議を行う」とあるのは、事務処理上、即	す。
		時に判断する場合や市役所の閉庁日もあり現実的で	
		はないと思われるため、月次報告書にて事後報告する	
		ことは認められるのか。	
13	仕様書9について	●仕様書4(3)①に規定する事業を行う際に必要な河	●原則、指定管理者側で行っていただきます。
		川占用申請等の手続きについては、委託者側で行って	②大洲市教育委員会は共催となります。
		いただけるのか。(国土交通省や愛媛県においては地	
		方公共団体やそれに準ずる団体しか申請できないと	
		聞いたことがあるため)	
		②また、事業実施にあたり、ポスターやチラシ等への	
		記載の際に大洲市教育委員会は「主催、共催、後援、	
		協力」等どのように記載すればよいか教えてくださ	
		い。	