２．補助事業内容　【人材確保支援事業】

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 活用する人材マッチング事業（該当する事業を〇で囲む。） | １　プロフェッショナル人材戦略拠点を介しての人材マッチング事業  ２　先導的人材マッチング支援事業を介しての人材マッチング事業 | | | | | |
| 採用（契約）を予定する人材の概要 | （雇用予定人数）  人 | | | | | |
| （職種） | | | | | |
| （採用に必要な経験・条件等） | | | | | |
| （採用後の役職、配属予定部署） | | | | | |
| （採用後に従事予定の業務） | | | | | |
| （採用予定年月日）  令和　　年　　月　　日 | | | | | |
| （人材紹介手数料の算出根拠となる採用後１年間の報酬支払い見込額）  円 | | | | | |
| （人材紹介手数料支払予定日）  令和　　年　　月　　日 | | | | | |
| 人材を必要とする理由 | 該当する項目すべてに〇印を記入してください。 | | | | | |
|  | 新規事業展開 | | | | |
|  | 海外事業展開 | | | | |
|  | 企業のマネジメント力向上 | | | | |
|  | 生産性向上 | | | | |
|  | その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | | | |
| （概ね５年間の新事業展開等計画） | | | | | |
| １年目 | |  | | | |
| ２年目 | |  | | | |
| ３年目 | |  | | | |
| ４年目 | |  | | | |
| ５年目 | |  | | | |
| （採用者の具体的な活用方法）  ※別紙にて記載可。様式自由。用紙のサイズはＡ４ | | | | | |
| 見込まれる事業の効果 |  | | | | | |
| 利用する登録人材紹介会社名 | 名　称 | | |  | | |
| 所在地 | | |  | | |
| 直近３年間で人材を雇い入れた実績 |  | | | 年度 | 年度 | 年度 |
| 人数 | | | 人 | 人 | 人 |
| 職種 | | |  |  |  |
| 添付書類 | □収支予算書  □見積書等金額の内訳がわかる資料  □登記事項証明書（履歴事項証明書）※法人の場合のみ  □市内に事業所があることがわかる資料（確定申告書の写し等）※個人事業主の場合のみ  □事業所の概要がわかる資料（会社パンフレット、ホームページの写し、定款等）  □登録人材紹介会社の概要がわかる資料  □直近の大洲市税の納税証明書  □事業の概要がわかる資料（求人申込書の写し等）  □誓約書 | | | | | |