

大洲市DX推進計画 アクションプラン

令和6年度版

ver1.0

令和6年3月

大洲市

目 次

□ アクションプランの位置付け	・・・	2
□ 大洲市DX推進計画の概要	・・・	3
□ 大洲市DX推進計画「戦術・戦略」一覧	・・・	4
□ 「施策・事業」一覧	・・・	5
□ 年次計画（施策・事業の概要）	・・・	8

アクションプランの位置付け

大洲市では、市民や事業者の皆様とともに、全地域・全産業をあげてデジタルリテラシーの向上を目指し、誰もが自分らしく生きられる、大洲市民がみんな輝く社会の実現に向け、本市が目指すべき姿や、デジタル化施策の基本方針となる**大洲市デジタル・トランスフォーメーション（DX）推進計画**（計画年度：R04～R08）を令和4年3月に策定した。

このアクションプランは、推進計画に定めた17の戦略、54の戦術について、より実効性のある施策・事業の計画的な推進を図るため、策定したものである。

DXの取組を推進するに当たり、関連ガイドライン等も踏まえて、個別のDXの取組を計画的に実行し、「PDCAサイクル」による進捗管理を実施するとともに、取組内容に応じて、「OODAループ」の進め方を活用した柔軟で速やかな意思決定を行うこととしていることから、必要に応じてアクションプランの見直しを行いながら、よりよいソリューションの実装を図るものとする。

※ PDCA サイクルとは、Plan（計画）・Do（実行）・Check（評価）・Act（改善）を繰り返すことによって、業務を継続的に改善していく手法

※ OODA ループとは、Observe（観察）、Orient（状況判断）、Decide（意思決定）、Act（行動）を迅速に行うことで、臨機応変な対応を可能とし、最適な判断・行動により業務を改善する手法

大洲市DX推進計画の概要

基本理念（ミッション）

デジタルでみんなきらめく
 幸せ・安心・誇りある
 ふるさと大洲



目指す姿（ビジョン）

大洲市が目指す姿（3つのビジョン）

市民のDX

安全・安心のデジタル共生社会

市民の暮らしに関わるあらゆる部分で、日常的にデジタル技術も活用して、全ての市民が自信を持って安全・安心に暮らせる「きらめくおおず」を実現します。

産業のDX

デジタルと「チームおおず」による産業の変革

市内各地域で育まれてきた特性や強みとともに、デジタル技術も活用し、市内外の企業等と協働する「チームおおず」の姿勢で、産業のDXに取り組みます。

行政のDX

市民本位のスマート大洲と官民共創

サービスデザイン思考に基づく行政運営と官民共創の体制で、市民本位の行政サービスを最適な形で受けられるようにします。



大洲市DX推進計画「戦術・戦略」一覧

分野	戦略	通番	戦術
行政	(1) 聖域なきDXの推進	1	① DX推進体制の整備
		2	② 住基・税等20業務システムの標準化・共通化
		3	③ 完全ペーパーレス化とハンコ全廃、電子決裁の実現
		4	④ 業務の可視化とBPRの徹底的な遂行
		5	⑤ 職員本位の業務ツール・システムの導入
行政	(2) デジタルシフトによる選択と集中	6	① DX視点に基づく政策立案
		7	② 市有財産のデジタルマネジメント
行政	(3) 手のひら市役所への挑戦	8	① マイナンバーカードによる行政手続のオンライン化
		9	② ブッシュ型の情報発信
		10	③ キャッシュレス収納の実現
行政	(4) 官民共創の文化醸成	11	① オープンデータ活用促進
		12	② エールラボえひめの活用
行政	(5) マイナンバーカード活用機会の拡充	13	① コンビニエンスストア等の活用
		14	② 各種カードの一体化
		15	③ マイナンバーカード活用アプリの導入
行政	(6) デジタルリテラシーの向上	16	① セキュリティ対策の見直し
		17	② 研修等による資質の向上
		18	③ 主体性の醸成
市民	(1) 「防災・減災」デジタル大洲の実現	19	① 迅速、正確な情報収集・発信
		20	② 防災IoT
		21	③ 防災教育
市民	(2) ライフステージに応じた暮らしの変革	22	① 市民の健康意識向上と次世代型ヘルスケアシステムの構築
		23	② デジタル化による福祉サービスの充実
		24	③ 相談体制のデジタル化
市民	(3) デジタルによる教育・学習機会の充実	25	① 情報共有による安全・安心の確保
		26	② 教育のデジタル化
		27	③ 多様な学習機会の提供
		28	④ eスポーツの普及
		29	⑤ 教職員のリテラシー向上
		30	⑥ 芸術・文化のデジタルシフト
市民	(4) 環境に配慮した持続可能なまちづくり	31	① デジタル循環型社会の実践
		32	② 交通システムの構築の検討
市民	(5) 誇りを持てる主体的な郷土づくり	33	① コミュニティ活動のデジタル化
		34	② 公共施設維持管理における職員・市民参加
		35	③ 情報発信力の強化による移住・定住促進
		36	④ 市民とのコミュニケーション
市民	(6) 誰一人取り残されないデジタル社会の実現	37	① 情報通信基盤の活用
		38	② デジタルディバイド対策
産業	(1) 営業活動の強化	39	① デジタルマーケティングの実践
		40	② 観光案内のデジタル化
産業	(2) ウィズコロナ・アフターコロナを見据えた事業者支援	41	① 個別事業者ECサイト構築支援
		42	② 非接触型決済・オーダーシステム導入支援
		43	③ 遠隔地商談会支援
産業	(3) スマート農林水産業による価値創造	44	① 新規就農支援
		45	② 農地・林地情報のデジタル化
		46	③ スマート農林水産業の実現
産業	(4) 官民共創の拠点づくり	47	① 市独自の官民共創拠点整備
		48	② 県官民共創拠点とエールラボえひめの活用
		49	③ 社会実験フィールドの構築
		50	④ 首都圏官民共創拠点の活用
産業	(5) DXの推進による地域経済の活性化	51	① 産業のデジタル化
		52	② 民間人材のデジタルリテラシー向上
		53	③ 商習慣の変革
		54	④ 地域内経済循環の実現

「施策・事業」一覧

1 行政のDX

(1) 聖域なきDXの推進

通番	戦術	施策・事業（☆令和6年度新規事業）	ページ
1	① DX推進体制の整備	1 DX推進体制整備事業	8
2	② 住基・税等20業務システムの標準化・共通化	1 軽自動車税、固定資産税等eLTAX（QRコード）収納対応改修事業	8
		2 軽自動車種別割基幹システム連動改修事業	9
		3 軽自動車環境性能割申告情報取込システム改修事業	9
		4 DAIS導入システム改修事業	9
		5 県電子申請システム共同利用事業	10
		6 情報システム標準化・共通化事業☆	10
3	③ 完全ペーパーレス化とハンコ全廃、電子決裁の実現	1 財務会計システム電子決裁導入事業	10
		2 文書管理システム電子決裁導入事業	11
		3 市議会タブレット端末導入事業	11
		4 会議用タブレット端末導入事業☆	12
		5 災証明迅速化ソリューション導入事業☆	12
4	④ 業務の可視化とBPRの徹底的な遂行	1 BPR推進事業	13
		2 市町業務標準化モデル構築事業（県・市町協働）	13
		3 業務アプリ構築サービス活用事業☆	14
5	⑤ 職員本位の業務ツール・システムの導入	1 市町業務標準化モデル構築事業（県・市町協働）【再掲】	14
		2 WEB会議システム整備事業	14
		3 WEB会議システム導入事業	15
		4 WEB会議用カメラ・マイク購入事業	15
		5 職員テレワーク環境整備事業	15
		6 職員用チャットツール導入事業	16
		7 音声認識（議事録作成支援）システム導入事業	16
		8 LGWAN系Desknet's改修事業（スケジュール連携）	16
		9 大容量ファイル転送システム導入事業	17
		10 地域イントラネット伝送路切替事業	17
		11 庁内無線LAN環境構築事業（LGWAN接続系）	17
		12 職員採用管理システム導入事業	18
		13 人事評価システム導入事業	18
		14 DAIS導入システム改修事業【再掲】	18
		15 保育所等ICT化推進事業	19
		16 児童クラブインターネット環境整備事業	19
		17 医事会計システム導入事業	19
		18 生成AIサービス活用事業☆	20
		19 水道スマートメーター導入事業☆	20
		20 会計年度任用職員人事管理システム導入事業☆	20
		21 業務アプリ構築サービス活用事業☆【再掲】	21

(2) デジタルシフトによる選択と集中

通番	戦術	施策・事業（☆令和6年度新規事業）	ページ
6	① DX視点に基づく政策立案	1 BPR推進事業【再掲】	21
7	② 市有財産のデジタルマネジメント	1 AI水道管劣化予測診断事業☆	22

(3) 手のひら市役所への挑戦

通番	戦術	施策・事業（☆令和6年度新規事業）	ページ
8	① マイナンバーカードによる行政手続のオンライン化	1 基幹システム改修事業（びったりサービスとの連携）	22
		2 住民基本台帳システム改修事業（転出・転入手続のワンストップ化）	22
		3 タッチパネルを使用した証明書発行サービス導入事業	23
		4 施設予約システム導入事業	23
		5 火葬予約システム導入事業	23
		6 県電子申請システム共同利用事業【再掲】	24
9	② プッシュ型の情報発信	1 市公式LINEアカウント導入事業	24
		2 市公式ホームページAIチャットボット導入事業	25
		3 市公式ホームページデザイン改修事業	25
		4 市公式ホームページ子育て支援サイト構築事業	25
		5 家庭教育支援チームホームページ構築事業	26
10	③ キャッシュレス収納の実現	1 キャッシュレス収納導入事業☆	26

(4) 官民共創の文化醸成

通番	戦術	施策・事業（☆令和6年度新規事業）	ページ
11	① オープンデータ活用促進	1 都市計画図デジタルデータ作成事業	26
12	② エールラボえひめの活用		

(5) マイナンバーカード活用機会の拡充

通番	戦術	施策・事業（☆令和6年度新規事業）	ページ
13	① コンビニエンスストア等の活用	1 コンビニ交付サービス導入事業	27
14	② 各種カードの一体化	1 マイナンバーカード普及促進事業	27
		2 医事会計システム導入事業【再掲】	28
15	③ マイナンバーカード活用アプリの導入		

(6) デジタルリテラシーの向上

通番	戦術	施策・事業 (☆令和6年度新規事業)	ページ
16	① セキュリティ対策の見直し	1 セキュリティ強化用仮想化基盤更改事業	28
17	② 研修等による資質の向上	1 DX人材育成事業	29
18	③ 主体性の醸成		

2 市民のDX

(1) 「防災・減災」デジタル大洲の実現

通番	戦術	施策・事業 (☆令和6年度新規事業)	ページ
19	① 迅速、正確な情報収集・発信	1 市公式LINEアカウント導入事業【再掲】	30
		2 市消防団タブレット端末導入事業☆	30
		3 ドローン整備事業☆	30
		4 災証明迅速化ソリューション導入事業☆【再掲】	31
20	② 防災IoT	1 ドローン整備事業☆【再掲】	31
21	③ 防災教育		

(2) ライフステージに応じた暮らしの変革

通番	戦術	施策・事業 (☆令和6年度新規事業)	ページ
22	① 市民の健康意識向上と次世代型ヘルスケアシステムの構築	1_ (仮) 大洲市ポイント事業	31
23	② デジタル化による福祉サービスの充実	1 診察待ち時間確認ソリューション導入事業☆	32
		2 水道スマートメーター導入事業☆【再掲】	32
24	③ 相談体制のデジタル化	1 民生委員・児童委員デジタル化支援事業	32
		2 訪問相談デジタル化事業	33
		3 家庭教育支援チームホームページ構築事業【再掲】	33

(3) デジタルによる教育・学習機会の充実

通番	戦術	施策・事業 (☆令和6年度新規事業)	ページ
25	① 情報共有による安全・安心の確保	1 市公式ホームページ子育て支援サイト構築事業【再掲】	33
		2 保育所等ICT化推進事業【再掲】	34
		3 児童クラブインターネット環境整備事業【再掲】	34
		4 家庭教育支援チームホームページ構築事業【再掲】	34
26	② 教育のデジタル化	1 情報通信環境整備事業 (小学校)	35
		2 情報通信環境整備事業 (中学校)	35
		3 情報通信環境整備事業 (学習支援システム導入 小学校)	35
		4 情報通信環境整備事業 (学習支援システム導入 中学校)	36
		5 学校教育力向上推進事業(小学校)	36
		6 ICT教育推進事業	36
		7 ICT教育推進事業 (モバイルルーター貸出)	37
		8 保育所等ICT化推進事業【再掲】	37
		9 学校教育力向上推進事業(中学校)☆	37
27	③ 多様な学習機会の提供	1 WEB会議システム整備事業【再掲】	38
		2 WEB会議用カメラ・マイク購入事業【再掲】	38
		3 図書館フリーWi-Fi整備事業	38
28	④ eスポーツの普及		
29	⑤ 教職員のリテラシー向上	1 ICT教育推進事業【再掲】	39
30	⑥ 芸術・文化のデジタルシフト		

(4) 環境に配慮した持続可能なまちづくり

通番	戦術	施策・事業 (☆令和6年度新規事業)	ページ
31	① デジタル循環型社会の実践	1 市公式ホームページAIチャットボット導入事業【再掲】	39
		2 市公式LINEアカウント導入事業【再掲】	39
32	② 交通システムの構築の検討		

(5) 誇りを持てる主体的な郷土づくり

通番	戦術	施策・事業 (☆令和6年度新規事業)	ページ
33	① コミュニティ活動のデジタル化		
34	② 公共施設維持管理における職員・市民参加		
35	③ 情報発信力の強化による移住・定住促進		
36	④ 市民とのコミュニケーション	1 市公式LINEアカウント導入事業【再掲】	40
		2 県電子申請システム共同利用事業【再掲】	40

(6) 誰一人取り残されないデジタル社会の実現

通番	戦術	施策・事業 (☆令和6年度新規事業)	ページ
37	① 情報通信基盤の活用	1 公衆無線LAN整備事業	41
		2 地域イントラネット伝送路切替事業【再掲】	41
		3 情報通信機器購入費補助事業	42
38	② デジタルディバイド対策	1 高齢者スマートフォン教室事業	42
		2 DX県・市町連携推進事業 (デジタルディバイド対策事業)	42

3 産業のDX

(1) 営業活動の強化

通番	戦術	施策・事業（☆令和6年度新規事業）	ページ
39	① デジタルマーケティングの実践	1 観光まちづくり戦略推進事業（インバウンドWEB機能充実）	43
40	② 観光案内のデジタル化	1 観光まちづくり戦略推進事業（デジタル案内環境整備）	43

(2) ウィズコロナ・アフターコロナを見据えた事業者支援

通番	戦術	施策・事業（☆令和6年度新規事業）	ページ
41	① 個別事業者ECサイト構築支援	1 新ビジネスモデル展開促進事業支援給付金事業	44
42	② 非接触型決済・オーダーシステム導入支援	1 中小零細企業振興事業（キャッシュレス決済推進）	44
		2 キャッシュレス決済プレミアムポイント還元事業	44
		3 新ビジネスモデル展開促進事業支援給付金事業【再掲】	45
43	③ 遠隔地商談会支援		

(3) スマート農林水産業による価値創造

通番	戦術	施策・事業（☆令和6年度新規事業）	ページ
44	① 新規就農支援	1 現地確認タブレット導入事業☆	45
45	② 農地・林地情報のデジタル化	1 農地・林地情報集約化並びに共同利用化推進事業	45
		2 現地確認タブレット導入事業☆【再掲】	46
46	③ スマート農林水産業の実現	1 スマート農業推進モデル事業	46

(4) 官民共創の拠点づくり

通番	戦術	施策・事業（☆令和6年度新規事業）	ページ
47	① 市独自の官民共創拠点整備	1 官民共創推進拠点施設整備事業	46
48	② 県官民共創拠点とエールラボえひめの活用		
49	③ 社会実験フィールドの構築	1 官民共創推進拠点施設整備事業【再掲】	47
50	④ 首都圏官民共創拠点の活用		

(5) DXの推進による地域経済の活性化

通番	戦術	施策・事業（☆令和6年度新規事業）	ページ
51	① 産業のデジタル化	1 経営環境IT化等支援事業	47
		2 中小零細企業振興事業（DX推進）	47
		3 新ビジネスモデル展開促進事業支援給付金事業【再掲】	48
52	② 民間人材のデジタルリテラシー向上	1 中小零細企業振興事業（DX推進）【再掲】	48
53	③ 商習慣の変革	1 経営環境IT化等支援事業【再掲】	48
		2 中小零細企業振興事業（DX推進）【再掲】	49
		3 新ビジネスモデル展開促進事業支援給付金事業【再掲】	49
54	④ 地域内経済循環の実現	1 中小零細企業振興事業（キャッシュレス決済推進）【再掲】	49
		2 キャッシュレス決済プレミアムポイント還元事業【再掲】	50
		3 (仮) 大洲市ポイント事業【再掲】	50

分野	戦略	戦術	施策・事業	上段：事業費、〔下段：実績値〕（円）						
				計	R4(2022)	R5(2023)	R6(2024)	R7(2025)	R8(2026)	
1	行政のDX	6	18	57 (50)	817,268,465	135,438,557 〔130,820,208〕	114,536,211	252,516,015	164,388,841	150,388,841
2	市民のDX	6	20	37 (19)	248,658,205	76,519,320 〔69,842,811〕	81,939,920	76,412,965	6,893,000	6,893,000
3	産業のDX	5	16	22 (11)	363,168,000	173,678,000 〔162,873,060〕	150,592,000	24,228,000	9,470,000	5,200,000
	計	17	54	116 (80)	1,429,094,670	385,635,877 〔363,536,079〕	347,068,131	353,156,980	180,751,841	162,481,841

※ 施策・事業の（ ）内と事業費は再掲分を除く。

年次計画（施策・事業の概要）

1 行政のDX

(1) 聖域なきDXの推進

① DX推進体制の整備

事業番号	1-1-1-1	事業名	DX推進体制整備事業				
担当部署	企画情報課			区分	職員提案 (R04>)		
事業内容	<ul style="list-style-type: none"> ・CDO及びCDO補佐官の設置 ・デジタル支援員による支援 ・重要施策推進プロジェクトの設置 ・高度デジタル人材シェアリング事業の活用 ・DX推進連携協定締結の推進及び官民共創 						
年度	計	R04 (2022)	R05 (2023)	R06 (2024)	R07 (2025)	R08 (2026)	
事業費 〔実績値〕	39,468,960円	5,305,000円 〔4,819,150円〕	6,356,960円	9,269,000円	9,269,000円	9,269,000円	
スケジュール	R04>R08	CDO及びCDO補佐官の設置					
		デジタル支援員による支援					
		重要施策推進プロジェクトの活用					
		高度デジタル人材シェアリング事業の活用					
		DX推進連携協定締結の推進及び官民共創					
KPI 〔実績値〕	—						

② 住基・税等20業務システムの標準化・共通化

事業番号	1-1-2-1	事業名	軽自動車税、固定資産税等eLTAX（QRコード）収納対応改修事業				
担当部署	税務課			区分	職員提案 (R04>)		
事業内容	地方税共通納税システム（eLTAX）の対象科目に固定資産税、自動車税種別割及び軽自動車税種別割を追加し、これらの納付を電子的に行うことができるようにするとともに、任意税目の住民税（普通徴収）と国民健康保険税を追加し、併せて納付書へ地方税における規格でのQRコードが印刷できるよう改修を行う。						
年度	計	R04 (2022)	R05 (2023)	R06 (2024)	R07 (2025)	R08 (2026)	
事業費 〔実績値〕	2,937,000円	880,000円 〔880,000円〕	20,000円	1,997,000円	20,000円	20,000円	
スケジュール	R04>R08	改修	運用開始				
KPI 〔実績値〕	—						

事業番号	1-1-2-2	事業名	軽自動車種別割基幹税システム連動改修事業			
担当部署	税務課	区分	継続 (R04>)			
事業内容	軽自動車税種別割の申告及び軽自動車税納税証明の電子化の全国一斉導入に伴う基幹税務システムと連動させるための改修を行う。					
年度	計	R04 (2022)	R05 (2023)	R06 (2024)	R07 (2025)	R08 (2026)
事業費 〔実績値〕	1,072,000円	771,000円 〔771,000円〕	34,000円	199,000円	34,000円	34,000円
スケジュール	R04>R08	改修	運用開始			
	R06			改修(軽二輪・小型二輪対応)		
KPI 〔実績値〕	—					

事業番号	1-1-2-3	事業名	軽自動車環境性能割申告情報取込システム改修事業			
担当部署	税務課	区分	継続 (R04>)			
事業内容	地方税共同機構が開発する軽自動車保有手続きのワンストップサービスから連携されるCSVデータ出力機能作成能割申告情報を取り込むための軽自動車税システムの改修を行う。					
年度	計	R04 (2022)	R05 (2023)	R06 (2024)	R07 (2025)	R08 (2026)
事業費 〔実績値〕	649,000円	484,000円 〔484,000円〕	0円	165,000円	0円	0円
スケジュール	R04>R08	改修	運用開始			
	R06			改修(軽二輪・小型二輪対応)		
KPI 〔実績値〕	—					

事業番号	1-1-2-4	事業名	DAIS導入システム改修事業			
担当部署	税務課	区分	職員提案 (R04>)			
事業内容	「預貯金照会」(行政機関が各金融機関に対して依頼)が一括で照会・回答を行えるDAISの導入にあたり、基幹系システム(滞納整理システム)を改修し、照会用ファイル作成及び回答結果取込み等の機能を加える。					
年度	計	R04 (2022)	R05 (2023)	R06 (2024)	R07 (2025)	R08 (2026)
事業費 〔実績値〕	2,970,840円	1,016,280円 〔1,016,280円〕	514,800円	479,920円	479,920円	479,920円
スケジュール	R04>R08	改修	運用開始			
KPI 〔実績値〕	—					

事業番号	1-1-2-5	事業名	県電子申請システム共同利用事業			
担当部署	企画情報課		区分	PJ (WG) (R05>)		
事業内容	愛媛県が主導する電子申請システムの共同利用に参画し、利用者目線に立った行政サービスの提供と、庁内の業務効率化を推進する。					
年度	計	R04 (2022)	R05 (2023)	R06 (2024)	R07 (2025)	R08 (2026)
事業費 〔実績値〕	2,000,000円	[0円]	500,000円	500,000円	500,000円	500,000円
スケジュール	R05 R05>R08		契約	サービス開始		
KPI 〔実績値〕	利用可能手続数		30手続	60手続	90手続	120手続

事業番号	1-1-2-6	事業名	情報システム標準化・共通化事業			
担当部署	企画情報課		区分	新規 (R05>)		
事業内容	国が示す「自治体の情報システムの標準化・共通化」の方針に基づき、基幹業務システム20業務の標準化・共通化とガバメントクラウドへの移行を図る。					
年度	計	R04 (2022)	R05 (2023)	R06 (2024)	R07 (2025)	R08 (2026)
事業費 〔実績値〕	27,586,350円		2,464,000円	25,122,350円	未定	未定
スケジュール	R05>R08		文字同定	Fit&Gap等	システム改修等	運用開始
KPI 〔実績値〕						

③ 完全ペーパーレス化とハンコ全廃、電子決裁の実現

事業番号	1-1-3-1	事業名	財務会計システム電子決裁導入事業			
担当部署	会計課		区分	PJ (WG) (R04>)		
事業内容	財務会計システムに電子決裁を導入し、会計伝票の内の調定等を先行的に実施する。					
年度	計	R04 (2022)	R05 (2023)	R06 (2024)	R07 (2025)	R08 (2026)
事業費 〔実績値〕	676,000円	176,000円 〔0円〕	500,000円	0円	未定	未定
スケジュール	R04>R08	調査研究・検討・協議			構築作業	運用開始
KPI 〔実績値〕	電子決裁率	—	—	—	未定	未定

事業番号	1-1-3-2	事業名	文書管理システム電子決裁導入事業			
担当部署	総務課	区分	PJ (WG)	(R04>)		
事業内容	文書管理システムと同様に財務会計システムにおいても電子決裁の導入が検討されており、より大きな効果が得られるよう財務会計システム担当課の会計課と協力し、電子決裁の導入を検討する。					
年度	計	R04 (2022)	R05 (2023)	R06 (2024)	R07 (2025)	R08 (2026)
事業費 〔実績値〕	0円	0円 〔0円〕	0円	0円	未定	未定
スケジュール	R04>R08	調査研究・検討・協議			構築 作業	運用開始
KPI 〔実績値〕	電子決裁率	—	—	—	未定	未定

事業番号	1-1-3-3	事業名	市議会タブレット端末導入事業			
担当部署	議会事務局	区分	職員提案	(R03>)		
事業内容	<ul style="list-style-type: none"> ・タブレット端末導入及び通信サービス利用業務 ・会議システム導入・運用業務 					
年度	計	R04 (2022)	R05 (2023)	R06 (2024)	R07 (2025)	R08 (2026)
事業費 〔実績値〕	9,645,420円	1,747,020円 〔1,727,100円〕	1,727,100円	2,057,100円	2,057,100円	2,057,100円
スケジュール	R03>R07	現システム運用				
	R06			効果検証・ 契約更新検討		
	R07>R08				システム更新	
KPI 〔実績値〕	議会関係資料のペーパレス化率	併用期間 <small>〔運用開始（タブレット端末及び会議システムの導入）〕</small>	6月定例会からペーパレス化	ペーパレス化	ペーパレス化	ペーパレス化

事業番号	1-1-3-4	事業名	会議用タブレット端末導入事業			
担当部署	総務課	区分	新規 (R03>)			
事業内容	<ul style="list-style-type: none"> ・タブレット端末導入及び通信サービス利用業務 ・会議システム(SideBooks)導入・運用業務 ・テレワーク機能の設定 					
年度	計	R04 (2022)	R05 (2023)	R06 (2024)	R07 (2025)	R08 (2026)
事業費 〔実績値〕	9,454,500円	1,890,900円 〔1,890,900円〕	1,890,900円	1,890,900円	1,890,900円	1,890,900円
スケジュール	R03>R07	現システム運用			効果検証・ 契約更新検討	システム更新
	R06					
	R07>R08					
KPI 〔実績値〕	議会・各種会議資料のペーパレス化率	併用期間 <small>(運用開始(タブレット端末及び会議の導入))</small>	6月定例会からペーパレス化	ペーパレス化	ペーパレス化	ペーパレス化

事業番号	1-1-3-5	事業名	罹災証明迅速化ソリューション導入事業			
担当部署	税務課	区分	新規 (R05>)			
事業内容	デジタル技術を活用して、災害時における被害調査や評価から罹災証明書までの事務の迅速化を図る。					
年度	計	R 4 (2022)	R 5 (2023)	R 6 (2024)	R 7 (2025)	R 8 (2026)
事業費 〔実績値〕	0円	[0円]	0円	0円	未定	未定
スケジュール	R05>R08		検討		構築・運用開始	
KPI 〔実績値〕						

④ 業務の可視化とBPRの徹底的な遂行

事業番号	1-1-4-1	事業名	BPR推進事業			
担当部署	企画情報課			区分	新規 (R05>)	
事業内容	<ul style="list-style-type: none"> ・ 幹部職員・一般職員向けのBPRの考え方の基礎研修 ・ 事業者主導による施策実行プランの作成 ・ 職員ワークショップによる施策実行プランの作成とBPR手法の取得 ・ BPR自走化計画（実施方針）の作成 ・ 事業者による実装支援 ・ オフィス改革支援 					
年度	計	R04 (2022)	R05 (2023)	R06 (2024)	R07 (2025)	R08 (2026)
事業費 〔実績値〕	28,231,610円	0円 〔0円〕	15,785,550円	12,446,060円	未定	未定
スケジュール	R04 R05 R05 R05>R08 R06>R08 R06>R08 R07>R08 R05	検討	基礎研修 自走化計画策定	施策実行プラン作成	実装（予算を伴わないもの） 実証実験 効果検証	実装
KPI 〔実績値〕	BPR実施数（通算）	—	—	5業務	10業務	15業務

事業番号	1-1-4-2	事業名	市町業務標準化モデル構築事業（県・市町協働）			
担当部署	企画情報課			区分	継続 (R04>)	
事業内容	1 特に国民の利便性向上に資する27手続の市町業務の標準化 2 標準化ソリューション（システム）の開発・導入 ① 紙の申請書・届出書等のデータ化 ② 電子審査システムの構築 ③ システム間のデータ連携					
年度	計	R04 (2022)	R05 (2023)	R06 (2024)	R07 (2025)	R08 (2026)
事業費 〔実績値〕	0円	0円 〔0円〕	0円	0円	未定	未定
スケジュール	R04>R08	検討・協議・実証	動向注視			
KPI 〔実績値〕	—					

事業番号	1-1-4-3	事業名	業務アプリ構築サービス活用事業			
担当部署	企画情報課		区分	新規 (R05>)		
事業内容	BPRを推進し、業務フローの見直しや効果的な業務アプリの導入を通じて、自動化による工数削減を実現し、職員の業務効率化と負担軽減を図る。 成功事例をもとに他の業務への展開と特定業務のアプリ作成や運用支援、職員研修を実施し、活用促進と職員のスキル向上も図る。					
年度	計	R04 (2022)	R05 (2023)	R06 (2024)	R07 (2025)	R08 (2026)
事業費 〔実績値〕	3,280,000円	0円 〔0円〕	0円	2,190,000円	545,000円	545,000円
スケジュール	R05>R08		検討	導入・アプリ作成・職員研修・運用開始		
KPI 〔実績値〕	アプリ構築数			10アプリ	10アプリ	10アプリ

⑤ 職員本位の業務ツール・システムの導入

事業番号	1-1-5-1	事業名	市町業務標準化モデル構築事業 (県・市町協働) 【再掲】			
担当部署	企画情報課		区分	継続 (R04>)		
事業内容	1 特に国民の利便性向上に資する27手続の市町業務の標準化 2 標準化ソリューション (システム) の開発・導入 ① 紙の申請書・届出書等のデータ化 ② 電子審査システムの構築 ③ システム間のデータ連携					
年度	計	R04 (2022)	R05 (2023)	R06 (2024)	R07 (2025)	R08 (2026)
事業費 〔実績値〕	0円	0円 〔0円〕	0円	0円	未定	未定
スケジュール	R04>R08	検討・協議・実証		動向注視		
KPI 〔実績値〕	—					

事業番号	1-1-5-2	事業名	WEB会議システム整備事業			
担当部署	企画情報課		区分	職員提案 (R03>)		
事業内容	大洲市が開催する会議、セミナー等のWEBでの実施や事業者等がWEBで開催する会議、セミナー等への参加などが容易にできる環境の整備を行う。					
年度	計	R04 (2022)	R05 (2023)	R06 (2024)	R07 (2025)	R08 (2026)
事業費 〔実績値〕	3,621,750円	1,987,920円 〔1,756,810円〕	1,633,830円	0円	未定	未定
スケジュール	R03>R08	運用				
	R04>R05	支所に専用回線を拡張	マイクスピーカの拡充			
KPI 〔実績値〕	—					

事業番号	1-1-5-3	事業名	WEB会議システム導入事業			
担当部署	財政契約課		区分	拡充 (R05>)		
事業内容	現在、WEB会議用端末（PC、ディスプレイ、WEBカメラ、大人数向けUSBスピーカーフォン等）が常備されていない2階大ホール、3階応接室、市長室・副市長室にを設置する。					
年度	計	R04 (2022)	R05 (2023)	R06 (2024)	R07 (2025)	R08 (2026)
事業費 〔実績値〕	2,079,000円	[0円]	2,079,000円	0円	0円	0円
スケジュール	R05	端末整備				
KPI 〔実績値〕	—					

事業番号	1-1-5-4	事業名	WEB会議用カメラ・マイク購入事業			
担当部署	生涯学習課		区分	拡充 (R05>)		
事業内容	中央公民館1館、地区館本館23館、分館5館の29館へWEB会議用のカメラとマイクを購入し、会議や講演会等にオンライン参加できる環境を整備する。					
年度	計	R4 (2022)	R5 (2023)	R6 (2024)	R7 (2025)	R8 (2026)
事業費 〔実績値〕	0円	[0円]	0円	0円	未定	未定
スケジュール	R05>R8	検討				
KPI 〔実績値〕	—					

事業番号	1-1-5-5	事業名	職員テレワーク環境整備事業			
担当部署	総務課		区分	職員提案 (R02>)		
事業内容	庁内LANの外部ネットワーク接続システムを利用し、勤務地の職場のパソコンと同等の業務を自宅等で行うことができる環境を整備する。					
年度	計	R4 (2022)	R5 (2023)	R6 (2024)	R7 (2025)	R8 (2026)
事業費 〔実績値〕	1,887,732円	269,676円 〔269,676円〕	269,676円	269,676円	539,352円	539,352円
スケジュール	R02>R08	運用				PC追加設置
KPI 〔実績値〕	テレワーク用パソコン導入設置台数	10台 〔10台〕	10台	10台	20台	20台

事業番号	1-1-5-6	事業名	職員用チャットツール導入事業			
担当部署	企画情報課		区分	職員提案 (R03>)		
事業内容	誤投稿による情報流出等を防ぐため、職員専用のチャットツールとしてNTTが無料提供するチャットツールを導入する。					
年度	計	R04 (2022)	R05 (2023)	R06 (2024)	R07 (2025)	R08 (2026)
事業費 〔実績値〕	0円	0円 〔0円〕	0円	0円	未定	未定
スケジュール	R03>R06	運用(現行プラン:R6未終了)				
	R04	全職員 に拡張				
	R06>R08			乗換え先の 検討	新プランによる運用	
KPI 〔実績値〕	—					

事業番号	1-1-5-7	事業名	音声認識（議事録作成支援）システム導入事業			
担当部署	企画情報課		区分	職員提案 (R03>)		
事業内容	会議、打合せなどにおける複数話者の発言内容を認識して全文テキスト化する音声認識による議事録作成支援システムを導入する。					
年度	計	R04 (2022)	R05 (2023)	R06 (2024)	R07 (2025)	R08 (2026)
事業費 〔実績値〕	4,532,000円	836,000円 〔836,000円〕	924,000円	924,000円	924,000円	924,000円
スケジュール	R03>R08	導入・運用開始				
KPI 〔実績値〕	—					

事業番号	1-1-5-8	事業名	LGWAN系Desknet's改修事業（スケジュール連携）			
担当部署	企画情報課		区分	職員提案 (R04>)		
事業内容	LGWAN系Desknet's(R6.2~Garoonへ移行)のスケジュール機能について、庁舎外でもインターネットサービスで確認、入力等ができるようスケジュール連携機能の追加及び通信設定の変更を行う。					
年度	計	R04 (2022)	R05 (2023)	R06 (2024)	R07 (2025)	R08 (2026)
事業費 〔実績値〕	1,647,470円	1,344,420円 〔1,287,000円〕	303,050円	—	—	—
スケジュール	R04>R08	改修	運用開始			
KPI 〔実績値〕	利用者数	70人 〔76人〕	100人	150人	200人	250人

事業番号	1-1-5-9	事業名	大容量ファイル転送システム導入事業			
担当部署	企画情報課		区分	職員提案 (R04>)		
事業内容	添付ファイルの暗号化を受け取らない企業とのやり取りやメールに添付できないサイズのファイルを授受するため、安全に使用できるクラウドサービスの利用及びネットワークの設定を行う。					
年度	計	R04 (2022)	R05 (2023)	R06 (2024)	R07 (2025)	R08 (2026)
事業費 〔実績値〕	3,227,400円	1,300,200円 〔1,287,000円〕	481,800円	481,800円	481,800円	481,800円
スケジュール	R04>R08	導入・運用開始				
KPI 〔実績値〕	—					

事業番号	1-1-5-10	事業名	地域イントラネット伝送路切替事業			
担当部署	企画情報課		区分	職員提案 (R04>)		
事業内容	地域イントラネット伝送路として、大洲市が整備した光ケーブル網から民間回線に切替えることで、維持管理に係るコストや職員負担を軽減し、柔軟に運用が可能なネットワークの構築を行う。					
年度	計	R04 (2022)	R05 (2023)	R06 (2024)	R07 (2025)	R08 (2026)
事業費 〔実績値〕	194,791,965円	3,384,095円 〔3,038,622円〕	24,378,000円	88,272,250円	39,378,810円	39,378,810円
スケジュール	R04>R08					
KPI 〔実績値〕	—					

事業番号	1-1-5-11	事業名	庁内無線LAN環境構築事業（LGWAN接続系）			
担当部署	企画情報課		区分	職員提案 (R05>)		
事業内容	業務端末について、ネットワークへの接続方法を有線LANから無線LANに変更し、庁内のどこでも業務ができる環境を構築する。					
年度	計	R04 (2022)	R05 (2023)	R06 (2024)	R07 (2025)	R08 (2026)
事業費 〔実績値〕	0円	[0円]	0円	0円	未定	未定
スケジュール	R05>R08		計画検討・協議	試験導入	運用フロア拡大	運用施設拡大
KPI 〔実績値〕	接続端末割合			5%	55%	90%

事業番号	1-1-5-12	事業名	職員採用管理システム導入事業			
担当部署	総務課	区分	PJ (WG)	(R05>)		
事業内容	大洲市公式ホームページに掲載する採用試験募集案内において、応募者がオンラインで応募できるシステムを導入し、応募者情報の管理や受験票の作成・発送、合格通知書の通知などの業務をシステムで一元的に管理する。					
年度	計	R 4 (2022)	R 5 (2023)	R 6 (2024)	R 7 (2025)	R 8 (2026)
事業費 〔実績値〕	2,310,000円	[0円]	495,000円	605,000円	605,000円	605,000円
スケジュール	R05>R08	運用開始				
KPI 〔実績値〕	—					

事業番号	1-1-5-13	事業名	人事評価システム導入事業			
担当部署	総務課	区分	新規	(R05>)		
事業内容	<p>新たな人事評価システムを導入し、業務の効率化を図る。</p> <ul style="list-style-type: none"> ① システムによる人材情報の一元管理 ② 評価シート作成にかかるコストの削減 ③ 評価業務の効率化（評価工程の半自動化） ④ 評価基準やプロセスの明確化 ⑤ 人事評価の納得度と職員のエンゲージメント向上 					
年度	計	R 4 (2022)	R 5 (2023)	R 6 (2024)	R 7 (2025)	R 8 (2026)
事業費 〔実績値〕	11,660,000円	[0円]	4,136,000円	2,508,000円	2,508,000円	2,508,000円
スケジュール	R05>R08		導入	実装・運用開始		
KPI 〔実績値〕	—					

事業番号	1-1-5-14	事業名	DAIS導入システム改修事業【再掲】			
担当部署	税務課	区分	職員提案	(R04>)		
事業内容	「預貯金照会」（行政機関が各金融機関に対して依頼）が一括で照会・回答を行えるDAISの導入にあたり、基幹系システム（滞納整理システム）を改修し、照会用ファイル作成及び回答結果取込み等の機能を加える。					
年度	計	R04 (2022)	R05 (2023)	R06 (2024)	R07 (2025)	R08 (2026)
事業費 〔実績値〕	2,970,840円	1,016,280円 〔1,016,280円〕	514,800円	479,920円	479,920円	479,920円
スケジュール	R04>R08	改修	運用開始			
KPI 〔実績値〕	—					

事業番号	1-1-5-15	事業名	保育所等 I C T 化推進事業			
担当部署	子育て支援課		区分	継続 (R04>)		
事業内容	保育所等の業務の中でデジタルシフトさせることにより、業務負担軽減や省力化が見込める機能(保育業務支援・事務業務支援・保護者連携)をオールインワンで装備し、それぞれの機能が連携することでデータ入力の二度手間、三度手間を防ぎ、業務の効率化に繋がる保育支援システムを導入する。					
年度	計	R 4 (2022)	R 5 (2023)	R 6 (2024)	R 7 (2025)	R 8 (2026)
事業費 〔実績値〕	30,877,206円	8,560,926円 〔8,560,926円〕	6,473,280円	5,281,000円	5,281,000円	5,281,000円
スケジュール	R04>R05	環境整備				
	R05>R08	導入	運用開始			
K P I 〔実績値〕	—					

事業番号	1-1-5-16	事業名	児童クラブインターネット環境整備事業			
担当部署	生涯学習課		区分	拡充 (R04>)		
事業内容	保護者への一斉送信による通知や保護者からのお休み等の連絡などのメール活用のためのインターネット環境を整備する。					
年度	計	R 4 (2022)	R 5 (2023)	R 6 (2024)	R 7 (2025)	R 8 (2026)
事業費 〔実績値〕	11,360,380円	3,772,000円 〔1,856,988円〕	1,918,380円	1,890,000円	1,890,000円	1,890,000円
スケジュール	R04>R05	整備	拡張 整備			
	R04>R08	運用				
K P I 〔実績値〕	整備済クラブ数	14クラブ 〔14クラブ〕	15クラブ	15クラブ	15クラブ	15クラブ

事業番号	1-1-5-17	事業名	医事会計システム導入事業			
担当部署	長浜支所		区分	拡充 (R04>)		
事業内容	櫛生・出海診療所に令和4年度に原則義務化されたオンライン資格確認システム導入した。今後はレセプトのオンライン請求のできる医事会計システムを導入し、患者の診療情報を他院に提供することが可能な体制を構築する。					
年度	計	R 4 (2022)	R 5 (2023)	R 6 (2024)	R 7 (2025)	R 8 (2026)
事業費 〔実績値〕	968,000円	968,000円 〔968,000円〕	0円	0円	未定	未定
スケジュール	R04>R08	オンライン資格確認システム導入・運用開始				
	R05>R08		オンライン医療 会計システム導入検討	導入・運用開始		
K P I 〔実績値〕	診療点数の加算	—	—	—	未定	未定

事業番号	1-1-5-18	事業名	生成AIサービス活用事業			
担当部署	企画情報課		区分	新規	(R05>)	
事業内容	生成AIサービスの活用により、職員の業務効率化や業務改善を実現する。 1 職員の業務効率化・業務改善 2 市民等への「分かりやすい文書」の発信等 (生成AIによる文章の要約や平易な内容への再構成)					
年度	計	R04 (2022)	R05 (2023)	R06 (2024)	R07 (2025)	R08 (2026)
事業費 〔実績値〕	3,376,000円	[0円]	0円	1,176,000円	1,100,000円	1,100,000円
スケジュール	R05>R08		検討	導入		
KPI 〔実績値〕	—					

事業番号	1-1-5-19	事業名	水道スマートメーター導入事業			
担当部署	上下水道課		区分	新規	(R05>)	
事業内容	市内の散在箇所や島など利用者が点在する地域や検針が出来ない検針困難箇所の水道メーターをスマートメーターに交換し、作業を自動化する。					
年度	計	R04 (2022)	R05 (2023)	R06 (2024)	R07 (2025)	R08 (2026)
事業費 〔実績値〕	1,000,000円	[0円]	0円	1,000,000円	未定	未定
スケジュール	R05>R08		検討・実証	実証	実装・運用開始	
KPI 〔実績値〕	導入箇所		4箇所	40箇所	300箇所	300箇所

事業番号	1-1-5-20	事業名	会計年度任用職員人事管理システム導入事業			
担当部署	総務課		区分	新規	(R06>)	
事業内容	会計年度任用職員に係る新たな人事管理システムを導入し、業務の効率化を図る。 ① 任用情報・勤務履歴のデータベース化 ② 各種申請手続のペーパーレス化 ③ 職員の利便性向上・業務効率化 ④ 個人情報管理におけるセキュリティの向上 ⑤ データベースを活用した人事管理（分析資料作成など）					
年度	計	R04 (2022)	R05 (2023)	R06 (2024)	R07 (2025)	R08 (2026)
事業費 〔実績値〕	26,285,000円	[0円]		7,409,000円	9,438,000円	9,438,000円
スケジュール	R06>R08			導入	実装・運用開始	
KPI 〔実績値〕						

事業番号	1-1-5-21	事業名	業務アプリ構築サービス活用事業【再掲】			
担当部署	企画情報課		区分	新規 (R05>)		
事業内容	BPRを推進し、業務フローの見直しや効果的な業務アプリの導入を通じて、自動化による工数削減を実現し、職員の業務効率化と負担軽減を図る。 成功事例をもとに他の業務への展開と特定業務のアプリ作成や運用支援、職員研修を実施し、活用促進と職員のスキル向上も図る。					
年度	計	R04 (2022)	R05 (2023)	R06 (2024)	R07 (2025)	R08 (2026)
事業費 〔実績値〕	3,280,000円	[0円]	0円	2,190,000円	545,000円	545,000円
スケジュール	R05>R08		検討	導入・アプリ作成・職員研修・運用開始		
KPI 〔実績値〕	アプリ構築数			10アプリ	10アプリ	10アプリ

(2) デジタルシフトによる選択と集中

① DX視点に基づく政策立案

事業番号	1-2-1-1	事業名	BPR推進事業【再掲】			
担当部署	企画情報課		区分	新規 (R05>)		
事業内容	<ul style="list-style-type: none"> ・幹部職員・一般職員向けのBPRの考え方の基礎研修 ・事業者主導による施策実行プランの作成 ・職員ワークショップによる施策実行プランの作成とBPR手法の取得 ・BPR自走化計画（実施方針）の作成 ・事業者による実装支援 ・オフィス改革支援 					
年度	計	R04 (2022)	R05 (2023)	R06 (2024)	R07 (2025)	R08 (2026)
事業費 〔実績値〕	28,231,610円	0円 〔0円〕	15,785,550円	12,446,060円	未定	未定
スケジュール	R04	検討				
	R05		基礎研修			
	R05		自走化計画策定			
	R05>R08		施策実行プラン作成			
	R06>R08		実装（予算を伴わないもの）			
	R06>R08		実証実験			
	R06>R08		効果検証			
	R07>R08		実装			
	R05		オフィス改革支援			
KPI 〔実績値〕	BPR実施数（通算）	—	—	5業務	10業務	15業務

② 市有財産のデジタルマネジメント

事業番号	1-2-2-1	事業名	A I 水道管劣化予測診断事業			
担当部署	上下水道課		区分	新規 (R05>)		
事業内容	地形、地質、埋設個所の立地、交通量、水量、水圧や過去の漏水状況等をA Iに学習させ、水道管の劣化状況を予測診断することにより管路更新計画の効率化を図る。 将来的に漏水の起こりやすい箇所を優先的に更新することが可能になることで、漏水や断水を未然に防ぎ、有収率の向上を図る。					
年度	計	R04 (2022)	R05 (2023)	R06 (2024)	R07 (2025)	R08 (2026)
事業費 〔実績値〕	15,000,000円	[0円]	0円	1,000,000円	14,000,000円	
スケジュール	R05>R07		検討	実証	実装	
K P I 〔実績値〕	調査地区			三善・八多喜地区	市内全域(三善・八多喜地区除く)	

(3) 手のひら市役所への挑戦

① マイナンバーカードによる行政手続のオンライン化

事業番号	1-3-1-1	事業名	基幹系システム改修事業（ぴったりサービスとの連携）			
担当部署	企画情報課		区分	P J (WG) (R04>)		
事業内容	ぴったりサービスのダウンロード機能から基幹系システムへ申請データを連携させ、オンライン申請の申請内容の一部が自動的に基幹系システムへ取り込まれるよう改修する。					
年度	計	R 4 (2022)	R 5 (2023)	R 6 (2024)	R 7 (2025)	R 8 (2026)
事業費 〔実績値〕	16,253,160円	12,234,420円 〔12,234,420円〕	1,004,685円	1,004,685円	1,004,685円	1,004,685円
スケジュール	R04>R08	改修	運用開始			
K P I 〔実績値〕	—					

事業番号	1-3-1-2	事業名	住民基本台帳システム改修事業（転出・転入手続のワンストップ化）			
担当部署	市民課		区分	P J (WG) (R04>)		
事業内容	転出・転入手続の時間短縮化、ワンストップ化を図るため、マイナンバーカード所有者が、マイナポータルからオンラインで転出届・転入予約を行い、転入地市区町村が、あらかじめ通知された転出証明書情報により事前準備が行えるようシステムを改修する。					
年度	計	R 4 (2022)	R 5 (2023)	R 6 (2024)	R 7 (2025)	R 8 (2026)
事業費 〔実績値〕	4,457,500円	4,457,500円 〔4,427,500円〕	0円	0円	0円	0円
スケジュール	R04>R08	システム改修	運用開始			
K P I 〔実績値〕	—					

事業番号	1-3-1-3	事業名	タッチパネルを使用した証明書発行サービス導入事業			
担当部署	市民課・税務課		区分	PJ (WG) (R04>)		
事業内容	マイナンバーカードを活用し、タッチパネルを使用することで、申請者に申請書を記入いただかなくても証明書等の発行が可能となるシステムを導入する。					
年度	計	R 4 (2022)	R 5 (2023)	R 6 (2024)	R 7 (2025)	R 8 (2026)
事業費 〔実績値〕	10,856,350円	9,604,000円 〔9,350,000円〕	495,000円	252,450円	252,450円	252,450円
スケジュール	R04>R08	構築	運用開始			
KPI 〔実績値〕	タッチパネルによる交付件数 マイナンバーカードの交付率 利用満足度 (5点満点)	120件 〔290件〕 70% 〔76.93%〕 3点 〔4.56点〕	3,600件 75% 4点	5,400件 80% 4.5点	未定 未定 未定	未定 未定 未定

事業番号	1-3-1-4	事業名	施設予約システム導入事業			
担当部署	企画情報課		区分	PJ (WG) (R05>)		
事業内容	オンライン施設予約管理システムと連携した暗証番号式スマートロックを導入し、公共施設の予約・利用料の支払い・鍵の受け渡しまでワンストップで提供できる環境を構築する。					
年度	計	R 4 (2022)	R 5 (2023)	R 6 (2024)	R 7 (2025)	R 8 (2026)
事業費 〔実績値〕	3,060,000円	0円 〔0円〕	2,785,000円	275,000円	未定	未定
スケジュール	R04>R08	検討・協議	実証	整備	運用開始	
KPI 〔実績値〕	導入施設数		4施設	未定	未定	未定

事業番号	1-3-1-5	事業名	火葬予約システム導入事業			
担当部署	環境生活課		区分	PJ (WG) (R05>)		
事業内容	斎場の予約に特化した予約システム開発を行っている業者に聞き取り調査をするなど導入に向け検討・協議を行う。					
年度	計	R 4 (2022)	R 5 (2023)	R 6 (2024)	R 7 (2025)	R 8 (2026)
事業費 〔実績値〕	0円	〔0円〕	0円	0円	未定	未定
スケジュール	R05>R08		検討・協議	実証・整備	運用開始	
KPI 〔実績値〕	—					

事業番号	1-3-1-6	事業名	県電子申請システム共同利用事業【再掲】			
担当部署	企画情報課		区分	PJ (WG) (R05>)		
事業内容	愛媛県が主導する電子申請システムの共同利用に参画し、利用者目線に立った行政サービスの提供と、庁内の業務効率化を推進する。					
年度	計	R04 (2022)	R05 (2023)	R06 (2024)	R07 (2025)	R08 (2026)
事業費 〔実績値〕	2,000,000円	[0円]	500,000円	500,000円	500,000円	500,000円
スケジュール	R05 R05>R08		契約	サービス開始		
KPI 〔実績値〕	利用可能手続数		30手続	60手続	90手続	120手続

事業番号	1-3-1-7	事業名	市町業務標準化モデル構築事業（県・市町協働）【再掲】			
担当部署	企画情報課		区分	継続 (R04>)		
事業内容	1 特に国民の利便性向上に資する27手続の市町業務の標準化 2 標準化ソリューション（システム）の開発・導入 ① 紙の申請書・届出書等のデータ化 ② 電子審査システムの構築 ③ システム間のデータ連携					
年度	計	R04 (2022)	R05 (2023)	R06 (2024)	R07 (2025)	R08 (2026)
事業費 〔実績値〕	0円	0円 〔0円〕	0円	0円	未定	未定
スケジュール	R04>R08	検討・協議・実証		動向注視		
KPI 〔実績値〕	—					

② プッシュ型の情報発信

事業番号	1-3-2-1	事業名	市公式LINEアカウント導入事業			
担当部署	企画情報課		区分	PJ (WG) (R04>)		
事業内容	利用者があらかじめ登録した「受け取りたい情報」の種類によって情報を発信する「セグメント配信機能」を付加した大洲市LINE公式アカウントによる市民等への情報発信を継続的に実施する。					
年度	計	R4 (2022)	R5 (2023)	R6 (2024)	R7 (2025)	R8 (2026)
事業費 〔実績値〕	2,475,000円	495,000円 〔495,000円〕	495,000円	495,000円	495,000円	495,000円
スケジュール	R04>R08	構築	運用開始			
KPI 〔実績値〕	友だち登録者数	2,000人 〔831人〕	4,000人	6,000人	8,000人	10,000人

事業番号	1-3-2-2	事業名	市公式ホームページA Iチャットボット導入事業			
担当部署	企画情報課		区分	職員提案 (R04>)		
事業内容	市公式ホームページに文字での問合せをA Iが解析し、あらかじめ準備した回答を自動応答するA Iチャットボットシステムを構築する。					
年度	計	R 4 (2022)	R 5 (2023)	R 6 (2024)	R 7 (2025)	R 8 (2026)
事業費 〔実績値〕	5,566,000円	1,342,000円 〔1,342,000円〕	1,056,000円	1,056,000円	1,056,000円	1,056,000円
スケジュール	R04>R08	構築	運用開始			
	R05>R08		回答追加・修正			
K P I 〔実績値〕	正答率 (正答数/応答数)	60% 〔66.8%〕	70%	80%	90%	90%

事業番号	1-3-2-3	事業名	市公式ホームページデザイン改修事業			
担当部署	企画情報課		区分	新規 (R05>)		
事業内容	市公式ホームページの閲覧者が情報を探しやすくなるよう、以下の項目を含めたデザインリニューアルを実施する。 <ul style="list-style-type: none"> ・グローバルナビゲーション表示形式の見直し ・一覧ページのデザイン改善 ・画像文字の廃止 ・大規模災害ページの掲載項目見直し ・スマホ表示時のメニュー表示 ・まるごと回遊ボタンの設置 など 					
年度	計	R 4 (2022)	R 5 (2023)	R 6 (2024)	R 7 (2025)	R 8 (2026)
事業費 〔実績値〕	3,423,200円	[0円]	3,423,200円	0円	0円	0円
スケジュール	R05		改修			
K P I 〔実績値〕	ページビュー数	380万PV 〔369万PV〕	430万PV	480万PV	530万PV	580万PV

事業番号	1-3-2-4	事業名	市公式ホームページ子育て支援サイト構築事業			
担当部署	子育て支援課		区分	新規 (R05>)		
事業内容	子育て関係の情報をホームページ内のサブページに集約するとともに、年齢構成、事業区分等に分けて情報を掲載することで利用者が検索しやすいページを構築する。					
年度	計	R 4 (2022)	R 5 (2023)	R 6 (2024)	R 7 (2025)	R 8 (2026)
事業費 〔実績値〕	1,362,000円	[0円]	1,362,000円	0円	0円	0円
スケジュール	R05>R08		構成協議 ・構築	運用開始		
K P I 〔実績値〕	ページビュー数	380万PV 〔369万PV〕	430万PV	480万PV	530万PV	580万PV

事業番号	1-3-2-5	事業名	家庭教育支援チームホームページ構築事業			
担当部署	生涯学習課	区分	新規 (R05>)			
事業内容	家庭教育支援チーム「そよ風」専用のホームページを構築して活動内容等の情報発信するとともに、ホームページ上に「問い合わせフォーム」や「相談フォーム」を作成することによりオンラインでの相談業務を開始する。					
年度	計	R 4 (2022)	R 5 (2023)	R 6 (2024)	R 7 (2025)	R 8 (2026)
事業費 〔実績値〕	1,313,200円	0円 〔0円〕	1,036,000円	92,400円	92,400円	92,400円
スケジュール	R05>R08	検討・協議	構築	運用開始		
KPI 〔実績値〕	—					

③ キャッシュレス収納の実現

事業番号	1-3-3-1	事業名	キャッシュレス収納導入事業			
担当部署	会計課・企画情報課	区分	新規 (R05>)			
事業内容	市民課や税務課等の窓口での各種証明書発行手数料を対象にキャッシュレス決済を導入する。また、愛媛県が主導する電子申請システムやオンライン施設予約システム等と連携したキャッシュレス決済を導入する。					
年度	計	R 4 (2022)	R 5 (2023)	R 6 (2024)	R 7 (2025)	R 8 (2026)
事業費 〔実績値〕	0円		0円	未定	未定	未定
スケジュール	R05>R08		検討	構築・運用開始		
KPI 〔実績値〕						

(4) 官民共創の文化醸成

① オープンデータ活用促進

事業番号	1-4-1-1	事業名	都市計画図デジタルデータ作成事業			
担当部署	都市整備課	区分	職員提案 (R05>)			
事業内容	市が保有する最新の空撮データを基に、現在の地形地物に合わせた地形図をデジタルデータ(shape形式)で作成する。それに加え、告示資料を基に、用途地域や都市計画道路等の都市計画情報も地形図同様データ化する。					
年度	計	R 4 (2022)	R 5 (2023)	R 6 (2024)	R 7 (2025)	R 8 (2026)
事業費 〔実績値〕	16,500,000円	16,500,000円 〔16,500,000円〕	0円	0円	0円	0円
スケジュール	R05>R08	作成	運用開始			
KPI 〔実績値〕	—					

(5) マイナンバーカード活用機会の拡充

① コンビニエンスストア等の活用

事業番号	1-5-1-1	事業名	コンビニ交付サービス導入事業			
担当部署	市民課・税務課		区分	PJ (WG) (R04>)		
事業内容	マイナンバーカードを活用し、全国のコンビニ等にあるキオスク端末から、証明書等の発行が可能となるシステムを導入する。					
年度	計	R 4 (2022)	R 5 (2023)	R 6 (2024)	R 7 (2025)	R 8 (2026)
事業費 〔実績値〕	65,996,000円	34,439,000円 〔32,196,636円〕	7,553,000円	8,478,000円	7,763,000円	7,763,000円
スケジュール	R04>R08					
KPI 〔実績値〕	コンビニでの交付件数 マイナンバーカードの交付率 コンビニ交付の利用率	60件 〔128件〕 70% 〔76.93%〕 2% 〔3.33%〕	3,600件 75% 10%	5,400件 80% 15%	未定	未定

② 各種カードの一本化

事業番号	1-5-2-1	事業名	マイナンバーカード普及促進事業			
担当部署	市民課		区分	継続 (H28>)		
事業内容	<ul style="list-style-type: none"> ・会計年度任用職員の継続増員（マイナンバーカード係4名）による窓口体制の整備 ・申請困難な入院患者、施設入所者、在宅要介護者を中心とした出張申請受付の実施 ・市内ショッピングセンター、イベント等における申請サポート ・交付のための休日臨時窓口開設 ・マイナンバーカードの利用機会に関する住民への広報周知 					
年度	計	R 4 (2022)	R 5 (2023)	R 6 (2024)	R 7 (2025)	R 8 (2026)
事業費 〔実績値〕	36,886,000円	14,191,000円 〔15,343,000円〕	11,749,000円	10,946,000円	未定	未定
スケジュール	R04>R08					未定
KPI 〔実績値〕	マイナンバーカードの交付率	70% 〔76.93%〕	78%	85%	未定	未定


事業番号	1-5-2-2	事業名	医事会計システム導入事業【再掲】			
担当部署	長浜支所	区分	拡充 (R04>)			
事業内容	<p>櫛生・出海診療所に令和4年度に原則義務化されたオンライン資格確認システムを導入した。今後はレセプトのオンライン請求のできる医事会計システムを導入し、患者の診療情報を他院に提供することが可能な体制を構築する。</p>					
年度	計	R 4 (2022)	R 5 (2023)	R 6 (2024)	R 7 (2025)	R 8 (2026)
事業費 〔実績値〕	968,000円	968,000円 〔968,000円〕	0円	0円	未定	未定
スケジュール	R04>R08	オンライン資格確認システム導入・運用開始				
	R05>R08	オンライン医療 会計システム導入検討			導入・運用開始	
K P I 〔実績値〕	診療点数の加算	—	—	—	未定	未定

(6) デジタルリテラシーの向上

① セキュリティ対策の見直し

事業番号	1-6-1-1	事業名	セキュリティ強化用仮想化基盤更改事業			
担当部署	企画情報課	区分	職員提案 (R05>)			
事業内容	<p>L GWAN接続系、インターネット接続系での各業務システムが稼働する仮想化基盤を更改する。 その上で稼働する仮想ブラウザ、グループウェア、メールフィルタ、WEBフィルタ等業務の基本となる各種システムが稼働するサーバ群を構築する。 仮想ブラウザなどインターネットを利用するシステムについて、セキュリティが確保された状態でのアプリケーションの動作が行えるようシステムを構築する。 L GWAN接続系、インターネット接続系との通信関係を制御する機器及び外部からの侵入を防ぐためのファイアウォール等機器を更改し、必要に応じてネットワーク全体の通信設定を変更する。</p>					
年度	計	R 4 (2022)	R 5 (2023)	R 6 (2024)	R 7 (2025)	R 8 (2026)
事業費 〔実績値〕	199,042,272円	[0円]	10,692,000円	62,783,424円	62,783,424円	62,783,424円
スケジュール	R05>R08	現行基盤で運用	更改	運用開始		
K P I 〔実績値〕	—					

② 研修等による資質の向上

事業番号	1-6-2-1	事業名	DX人材育成事業			
担当部署	企画情報課	区分	職員提案 (R03>)			
事業内容	<p>令和4年度は、外部事業者に委託し、WGと研修を組み合わせた実践的な人材育成プログラムを実施した。 令和5年度からは、愛媛県・市町DX推進会議による高度デジタル人材シェアリング事業を活用し、専門人材による研修を行う。</p>					
年度	計	R 4 (2022)	R 5 (2023)	R 6 (2024)	R 7 (2025)	R 8 (2026)
事業費 〔実績値〕	11,253,200円	7,482,200円 〔7,482,200円〕	2,000,000円	1,771,000円	未定	未定
スケジュール	R03>R05				未定	未定
KPI 〔実績値〕	—					

2 市民のDX

(1) 「防災・減災」デジタル大洲の実現

① 迅速、正確な情報収集・発信

事業番号	2-1-1-1	事業名	市公式LINEアカウント導入事業【再掲】			
担当部署	企画情報課		区分	PJ (WG) (R04>)		
事業内容	利用者があらかじめ登録した「受け取りたい情報」の種類によって情報を発信する「セグメント配信機能」を付加した大洲市LINE公式アカウントによる市民等への情報発信を継続的に実施する。					
年度	計	R 4 (2022)	R 5 (2023)	R 6 (2024)	R 7 (2025)	R 8 (2026)
事業費 〔実績値〕	2,475,000円	495,000円 〔495,000円〕	495,000円	495,000円	495,000円	495,000円
スケジュール	R04>R08	構築	運用開始			
KPI 〔実績値〕	友だち登録者数	2,000人 〔831人〕	4,000人	6,000人	8,000人	10,000人

事業番号	2-1-1-2	事業名	市消防団タブレット端末導入事業			
担当部署	危機管理課		区分	新規 (R06>)		
事業内容	消防団活動において、タブレット端末を現場に携帯することで、現場と災害対策本部間の円滑な情報共有を図る。					
年度	計	R 4 (2022)	R 5 (2023)	R 6 (2024)	R 7 (2025)	R 8 (2026)
事業費 〔実績値〕	449,000円			257,000円	96,000円	96,000円
スケジュール	R06>R08			整備・運用開始		
KPI 〔実績値〕						

事業番号	2-1-1-3	事業名	ドローン整備事業			
担当部署	危機管理課・企画情報課		区分	新規 (R06>)		
事業内容	望遠カメラを装備したドローンを新たに整備し、災害時の被害全容の早期把握や情報収集等を図る。					
年度	計	R 4 (2022)	R 5 (2023)	R 6 (2024)	R 7 (2025)	R 8 (2026)
事業費 〔実績値〕	671,365円	[0円]		671,365円	0円	0円
スケジュール	R06>R08			整備・運用開始		
KPI 〔実績値〕						

事業番号	2-1-1-4	事業名	罹災証明迅速化ソリューション導入事業【再掲】			
担当部署	税務課	区分	新規 (R05>)			
事業内容	デジタル技術を活用して、災害時における被害調査や評価から罹災証明書までの事務の迅速化を図る。					
年度	計	R 4 (2022)	R 5 (2023)	R 6 (2024)	R 7 (2025)	R 8 (2026)
事業費 〔実績値〕	0円	[0円]	0円	0円	未定	未定
スケジュール	R05>R08	検討			構築・運用開始	
KPI 〔実績値〕						

② 防災IoT

事業番号	2-1-2-1	事業名	ドローン整備事業【再掲】			
担当部署	危機管理課・企画情報課	区分	新規 (R06>)			
事業内容	望遠カメラを装備したドローンを新たに整備し、災害時の被害全容の早期把握や情報収集等を図る。					
年度	計	R 4 (2022)	R 5 (2023)	R 6 (2024)	R 7 (2025)	R 8 (2026)
事業費 〔実績値〕	671,365円	[0円]		671,365円	0円	0円
スケジュール	R06>R08	整備・運用開始				
KPI 〔実績値〕						

(2) ライフステージに応じた暮らしの変革

① 市民の健康意識向上と次世代型ヘルスケアシステムの構築

事業番号	2-2-1-1	事業名	(仮) 大洲市ポイント事業			
担当部署	健康増進課・企画情報課	区分	PJ (WG) (R04>)			
事業内容	<p>スマホのアプリ等の開発により、参加することの動機づけとなるようウォーキングの歩数や、健診受診などの健康イベント、ボランティアなどの地域活動への参加に応じたポイントを付与する。</p> <p>貯めたポイントは、地域内で利用できるものとする事で、地域内経済の循環を促す。</p> <p>また、ウォーキングのランキング表示や自身の健康づくり、地域貢献への達成状況の可視化など目標を立てやすくするような仕組みも盛り込む。</p>					
年度	計	R04 (2022)	R05 (2023)	R06 (2024)	R07 (2025)	R08 (2026)
事業費 〔実績値〕	0円	0円	0円	0円	未定	未定
スケジュール	R04>R08	検討・協議			整備	運用開始
KPI 〔実績値〕	—					

② デジタル化による福祉サービスの向上

事業番号	2-2-2-1	事業名	診察待ち時間確認ソリューション導入事業			
担当部署	大洲病院		区分	新規 (R05>)		
事業内容	患者の病院内での待ち時間の短縮と待ち時間の見える化を図るため、スマートフォンアプリ等を活用した診察呼び出し及び診察待ちの状況を確認できるソリューションを導入する。					
年度	計	R04 (2022)	R05 (2023)	R06 (2024)	R07 (2025)	R08 (2026)
事業費 〔実績値〕	0円	[0円]	0円	0円	未定	未定
スケジュール	R05>R08			検討	構築・運用開始	
KPI 〔実績値〕	—					

事業番号	2-2-2-2	事業名	水道スマートメーター導入事業【再掲】			
担当部署	上下水道課		区分	新規 (R05>)		
事業内容	市内の散在箇所や島など利用者が点在する地域や検針が出来ない検針困難箇所の水道メーターをスマートメーターに交換し、作業を自動化する。					
年度	計	R04 (2022)	R05 (2023)	R06 (2024)	R07 (2025)	R08 (2026)
事業費 〔実績値〕	1,000,000円	[0円]	0円	1,000,000円	未定	未定
スケジュール	R05>R08		検討・実証	実証	実装・運用開始	
KPI 〔実績値〕	導入箇所		4箇所	40箇所	300箇所	300箇所

③ 相談体制のデジタル化

事業番号	2-2-3-1	事業名	民生委員・児童委員デジタル化支援事業			
担当部署	社会福祉課		区分	職員提案 (R04>)		
事業内容	民生委員・児童委員へタブレット端末を配布し、支援に必要な行政情報検索機能・要支援者のデータ管理、災害時要支援者の地図情報管理などを行うとともに、相談内容の作成（チェックシートによる入力）や回数の自動集計等の機能を持たすことで、円滑な支援及び業務効率化を図る。					
年度	計	R04 (2022)	R05 (2023)	R06 (2024)	R07 (2025)	R08 (2026)
事業費 〔実績値〕	0円	0円 〔0円〕	0円	0円	未定	未定
スケジュール	R04>R08	検討・協議				
KPI 〔実績値〕	—					

事業番号	2-2-3-2	事業名	訪問相談デジタル化事業			
担当部署	社会福祉課		区分	職員提案 (R04>)		
事業内容	障がい福祉・生活保護等の業務に係る訪問相談において、音声を自動的に文字化することにより、手入力であった記録作成の作業を短縮するとともに、内容の誤りを防止する。					
年度	計	R04 (2022)	R05 (2023)	R06 (2024)	R07 (2025)	R08 (2026)
事業費 〔実績値〕	0円	0円 〔0円〕	0円	0円	未定	未定
スケジュール	R04>R08	検討・協議				
KPI 〔実績値〕	—					

事業番号	2-2-3-3	事業名	家庭教育支援チームホームページ構築事業【再掲】			
担当部署	生涯学習課		区分	新規 (R05>)		
事業内容	家庭教育支援チーム「そよ風」専用のホームページを構築して活動内容等の情報発信するとともに、ホームページ上に「問い合わせフォーム」や「相談フォーム」を作成することによりオンラインでの相談業務を開始する。					
年度	計	R 4 (2022)	R 5 (2023)	R 6 (2024)	R 7 (2025)	R 8 (2026)
事業費 〔実績値〕	1,313,200円	0円 〔0円〕	1,036,000円	92,400円	92,400円	92,400円
スケジュール	R05>R08	検討・協議	構築	運用開始		
KPI 〔実績値〕	—					

(3) デジタルによる教育・学習機会の充実

① 情報共有による安全・安心の確保

事業番号	2-3-1-1	事業名	市公式ホームページ子育て支援サイト構築事業【再掲】			
担当部署	子育て支援課		区分	新規 (R05>)		
事業内容	子育て関係の情報をホームページ内のサブページに集約するとともに、年齢構成、事業区分等に分けて情報を掲載することで利用者が検索しやすいページを構築する。					
年度	計	R 4 (2022)	R 5 (2023)	R 6 (2024)	R 7 (2025)	R 8 (2026)
事業費 〔実績値〕	1,362,000円	[0円]	1,362,000円	0円	0円	0円
スケジュール	R05>R08		構成協議 ・構築	運用開始		
KPI 〔実績値〕	ページビュー数	380万PV 〔369万PV〕	430万PV	480万PV	530万PV	580万PV

事業番号	2-3-1-2	事業名	保育所等ICT化推進事業【再掲】			
担当部署	子育て支援課		区分	継続 (R04>)		
事業内容	保育所等の業務の中でデジタルシフトさせることにより、業務負担軽減や省力化が見込める機能(保育業務支援・事務業務支援・保護者連携)をオールインワンで装備し、それぞれの機能が連携することでデータ入力の二度手間、三度手間を防ぎ、業務の効率化に繋がる保育支援システムを導入する。					
年度	計	R 4 (2022)	R 5 (2023)	R 6 (2024)	R 7 (2025)	R 8 (2026)
事業費 〔実績値〕	30,877,206円	8,560,926円 〔8,560,926円〕	6,473,280円	5,281,000円	5,281,000円	5,281,000円
スケジュール	R04>R05	環境整備				
	R05>R08	導入	運用開始			
KPI 〔実績値〕	—					

事業番号	2-3-1-3	事業名	児童クラブインターネット環境整備事業【再掲】			
担当部署	生涯学習課		区分	拡充 (R04>)		
事業内容	保護者への一斉送信による通知や保護者からのお休み等の連絡などのメール活用のためのインターネット環境を整備する。					
年度	計	R 4 (2022)	R 5 (2023)	R 6 (2024)	R 7 (2025)	R 8 (2026)
事業費 〔実績値〕	11,360,380円	3,772,000円 〔1,856,988円〕	1,918,380円	1,890,000円	1,890,000円	1,890,000円
スケジュール	R04>R05	整備	拡張 整備			
	R04>R08	運用				
KPI 〔実績値〕	整備済クラブ数	14クラブ 〔14クラブ〕	15クラブ	15クラブ	15クラブ	15クラブ

事業番号	2-3-1-4	事業名	家庭教育支援チームホームページ構築事業【再掲】			
担当部署	生涯学習課		区分	新規 (R05>)		
事業内容	家庭教育支援チーム「そよ風」専用のホームページを構築して活動内容等の情報発信するとともに、ホームページ上に「問い合わせフォーム」や「相談フォーム」を作成することによりオンラインでの相談業務を開始する。					
年度	計	R 4 (2022)	R 5 (2023)	R 6 (2024)	R 7 (2025)	R 8 (2026)
事業費 〔実績値〕	1,313,200円	0円 〔0円〕	1,036,000円	92,400円	92,400円	92,400円
スケジュール	R05>R08	検討・協議	構築	運用開始		
KPI 〔実績値〕	—					

② 教育のデジタル化

事業番号	2-3-2-1	事業名	情報通信環境整備事業（小学校）			
担当部署	教育総務課			区分	継続 (R03>)	
事業内容	G I G Aスクール構想により整備した1人1台タブレット端末と高速通信ネットワークを効果的に活用していくため、小学校におけるI C T環境の整備を推進する。					
年度	計	R04 (2022)	R05 (2023)	R06 (2024)	R07 (2025)	R08 (2026)
事業費 〔実績値〕	140,981,000円	49,015,000円 〔47,712,871円〕	49,476,000円	42,490,000円	未定	未定
スケジュール	R03>R08	運用				
K P I 〔実績値〕	授業でのタブレットの活用頻度	1日1~2コマ 〔1日2~4コマ〕	1日2~4コマ	1日4コマ以上（フル活用）	1日4コマ以上（フル活用）	1日4コマ以上（フル活用）

事業番号	2-3-2-2	事業名	情報通信環境整備事業（中学校）			
担当部署	教育総務課			区分	継続 (R03>)	
事業内容	G I G Aスクール構想により整備した1人1台タブレット端末と高速通信ネットワークを効果的に活用していくため、中学校におけるI C T環境の整備を推進する。					
年度	計	R04 (2022)	R05 (2023)	R06 (2024)	R07 (2025)	R08 (2026)
事業費 〔実績値〕	23,430,000円	7,985,000円 〔5,767,393円〕	7,048,000円	8,397,000円	未定	未定
スケジュール	R03>R08	運用				
K P I 〔実績値〕	授業でのタブレットの活用頻度	1日1~2コマ 〔1日2~4コマ〕	1日2~4コマ	1日4コマ以上（フル活用）	1日4コマ以上（フル活用）	1日4コマ以上（フル活用）

事業番号	2-3-2-3	事業名	情報通信環境整備事業（学習支援システム導入 小学校）			
担当部署	教育総務課			区分	新規 (R05>)	
事業内容	クラウドで利用できる学習支援システムを導入することで、児童生徒は学習場所に限定されず、自分の意見を発表したり、互いの考えを交流したりすることができる。 教師は端末上で児童生徒の提出物を確認できるなど学習状況の把握ができ、G I G Aスクール構想が目指す授業実践が可能となる。					
年度	計	R04 (2022)	R05 (2023)	R06 (2024)	R07 (2025)	R08 (2026)
事業費 〔実績値〕	7,265,000円	0円 〔0円〕	1,910,000円	1,785,000円	1,785,000円	1,785,000円
スケジュール	R05>R08	実証実験	運用開始			
K P I 〔実績値〕	□グイン率（教員）	22.6% 〔27.8%〕	30%	35%	40%	45%
	□グイン率（児童）	35.0% 〔44.3%〕	45%	55%	65%	75%

事業番号	2-3-2-4	事業名	情報通信環境整備事業（学習支援システム導入 中学校）			
担当部署	教育総務課	区分	新規 (R05>)			
事業内容	クラウドで利用できる学習支援システムを導入することで、児童生徒は学習場所に限定されず、自分の意見を発表したり、互いの考えを交流したりすることができる。教師は端末上で児童生徒の提出物を確認できるなど学習状況の把握ができ、GIGAスクール構想が目指す授業実践が可能となる。					
年度	計	R04 (2022)	R05 (2023)	R06 (2024)	R07 (2025)	R08 (2026)
事業費 〔実績値〕	4,186,000円	0円 〔0円〕	1,018,000円	1,056,000円	1,056,000円	1,056,000円
スケジュール	R05>R08	実証実験	運用開始			
KPI 〔実績値〕	ログイン率（教員）	16.3% 〔20.9%〕	20%	25%	30%	35%
	ログイン率（生徒）	44.9% 〔46.5%〕	55%	65%	75%	85%

事業番号	2-3-2-5	事業名	学校教育力向上推進事業(小学校)			
担当部署	教育総務課	区分	新規 (R05>)			
事業内容	小学校において、一人一人に、デジタルドリルが利用できるライセンスを付与することにより、一人一台端末でログインし、学習教材を利用して、児童が学校及び家庭で振り返り学習を行う。					
年度	計	R04 (2022)	R05 (2023)	R06 (2024)	R07 (2025)	R08 (2026)
事業費 〔実績値〕	10,285,000円	0円 〔0円〕	2,722,000円	2,521,000円	2,521,000円	2,521,000円
スケジュール	R05>R08	実証実験	運用開始			
KPI 〔実績値〕	取組問題数	6.6問/週 〔6.8問/週〕	10問/週	15問/週	20問/週	25問/週

事業番号	2-3-2-6	事業名	ICT教育推進事業			
担当部署	教育総務課	区分	継続 (R04>)			
事業内容	GIGAスクール構想により急速に整備された学校のICT環境を効果的かつ安全に活用するために、授業支援を行うICT支援員の配置及びICT機器運用に対する保守・支援を行う。					
年度	計	R04 (2022)	R05 (2023)	R06 (2024)	R07 (2025)	R08 (2026)
事業費 〔実績値〕	45,677,000円	14,450,000円 〔14,130,000円〕	14,753,000円	16,474,000円	未定	未定
スケジュール	R04>R08	運用開始				
KPI 〔実績値〕	授業でのタブレットの活用頻度	1日1～2コマ 〔1日2～4コマ〕	1日2～4コマ	1日4コマ以上（フル活用）	1日4コマ以上（フル活用）	1日4コマ以上（フル活用）

事業番号	2-3-2-7	事業名	ICT教育推進事業（モバイルルーター貸出）			
担当部署	教育総務課	区分	新規 (R05>)			
事業内容	各学校に、児童生徒数に応じたモバイルルーターを貸し出し、Wi-Fi環境が整備されていない体育館や運動場、または、校外での学習などで、タブレットが有効活用できるようにする。					
年度	計	R04 (2022)	R05 (2023)	R06 (2024)	R07 (2025)	R08 (2026)
事業費 〔実績値〕	818,400円	[0円]	429,000円	389,400円	未定	未定
スケジュール	R05>R08	運用開始				
KPI 〔実績値〕	—					

事業番号	2-3-2-8	事業名	保育所等ICT化推進事業【再掲】			
担当部署	子育て支援課	区分	継続 (R04>)			
事業内容	保育所等の業務の中でデジタルシフトさせることにより、業務負担軽減や省力化が見込める機能(保育業務支援・事務業務支援・保護者連携)をオールインワンで装備し、それぞれの機能が連携することでデータ入力の手間、二度手間、三度手間を防ぎ、業務の効率化に繋がる保育支援システムを導入する。					
年度	計	R4 (2022)	R5 (2023)	R6 (2024)	R7 (2025)	R8 (2026)
事業費 〔実績値〕	30,877,206円	8,560,926円 〔8,560,926円〕	6,473,280円	5,281,000円	5,281,000円	5,281,000円
スケジュール	R04>R05 R05>R08	環境整備	導入	運用開始		
KPI 〔実績値〕	—					

事業番号	2-3-2-9	事業名	学校教育力向上推進事業(中学校)			
担当部署	教育総務課	区分	新規 (R06>)			
事業内容	中学校において、一人一人に、Eライブラリが利用できるライセンスを付与することにより、一人一台端末でログインし、学習教材を利用して、生徒が学校及び家庭で振り返り学習を行う。					
年度	計	R04 (2022)	R05 (2023)	R06 (2024)	R07 (2025)	R08 (2026)
事業費 〔実績値〕	0円			0円	未定	未定
スケジュール	R06>R08			検討	運用開始	
KPI 〔実績値〕	1人当たりのログイン回数				10回/人	15回/人

③ 多様な学習機会の提供

事業番号	2-3-3-1	事業名	WEB会議システム整備事業【再掲】			
担当部署	企画情報課			区分	職員提案 (R03>)	
事業内容	大洲市が開催する会議、セミナー等のWEBでの実施や事業者等がWEBで開催する会議、セミナー等への参加などが容易にできる環境の整備を行う。					
年度	計	R04 (2022)	R05 (2023)	R06 (2024)	R07 (2025)	R08 (2026)
事業費 〔実績値〕	3,621,750円	1,987,920円 〔1,756,810円〕	1,633,830円	0円	未定	未定
スケジュール	R03>R08	運用				
	R04>R05	支所に専用回線を拡張	マイクスピーカの拡充			
KPI 〔実績値〕	—					

事業番号	2-3-3-2	事業名	WEB会議用カメラ・マイク購入事業【再掲】			
担当部署	生涯学習課			区分	拡充 (R05>)	
事業内容	中央公民館1館、地区館本館23館、分館5館の29館へWEB会議用のカメラとマイクを購入し、会議や講演会等にオンライン参加できる環境を整備する。					
年度	計	R4 (2022)	R5 (2023)	R6 (2024)	R7 (2025)	R8 (2026)
事業費 〔実績値〕	0円	[0円]	0円	0円	未定	未定
スケジュール	R05>R8		検討			
KPI 〔実績値〕	—					

事業番号	2-3-3-3	事業名	図書館フリーWi-Fi整備事業			
担当部署	生涯学習課			区分	新規 (R05>)	
事業内容	インターネット利用環境を持たない人のために環境を提供するとともに、調べ学習や求める情報の取得が容易となるよう市立図書館にフリーWi-Fiを整備する。					
年度	計	R04 (2022)	R05 (2023)	R06 (2024)	R07 (2025)	R08 (2026)
事業費 〔実績値〕	880,000円	0円 〔0円〕	535,000円	115,000円	115,000円	115,000円
スケジュール	R05>R08	検討・協議	整備	運用開始		
KPI 〔実績値〕	入館者数	87,986人 〔86,474人〕	94,849人	92,913人	90,978人	90,010人

⑤ 教職員のリテラシー向上

事業番号	2-3-5-1	事業名	ICT教育推進事業【再掲】			
担当部署	教育総務課	区分	継続 (R04>)			
事業内容	GIGAスクール構想により急速に整備された学校のICT環境を効果的かつ安全に活用するために、授業支援を行うICT支援員の配置及びICT機器運用に対する保守・支援を行う。					
年度	計	R04 (2022)	R05 (2023)	R06 (2024)	R07 (2025)	R08 (2026)
事業費 〔実績値〕	45,677,000円	14,450,000円 〔14,130,000円〕	14,753,000円	16,474,000円	未定	未定
スケジュール	R05>R08	運用開始				
KPI 〔実績値〕	授業でのタブレットの活用頻度	1日1~2コマ 〔1日2~4コマ〕	1日2~4コマ	1日4コマ以上 (フル活用)	1日4コマ以上 (フル活用)	1日4コマ以上 (フル活用)

(4) 環境に配慮した持続可能なまちづくり

① デジタル循環型社会の実践

事業番号	2-4-1-1	事業名	市公式ホームページAIチャットボット導入事業【再掲】			
担当部署	企画情報課	区分	職員提案 (R04>)			
事業内容	市公式ホームページに文字での問合せをAIが解析し、あらかじめ準備した回答を自動応答するAIチャットボットシステムを構築し、ごみ分別質問への回答のデジタル化を図る。					
年度	計	R4 (2022)	R5 (2023)	R6 (2024)	R7 (2025)	R8 (2026)
事業費 〔実績値〕	5,566,000円	1,342,000円 〔1,342,000円〕	1,056,000円	1,056,000円	1,056,000円	1,056,000円
スケジュール	R04>R08 R05>R08	構築	運用開始			
			回答追加・修正			
KPI 〔実績値〕	正答率 (正答数/応答数)	60% 〔66.8%〕	70%	80%	90%	90%

事業番号	2-4-1-2	事業名	市公式LINEアカウント導入事業【再掲】			
担当部署	企画情報課	区分	PJ (WG) (R04>)			
事業内容	大洲市LINE公式アカウントに市公式ホームページAIチャットボットへ誘導するアイコンを搭載し、ごみ分別質問への回答のデジタル化を図る。					
年度	計	R4 (2022)	R5 (2023)	R6 (2024)	R7 (2025)	R8 (2026)
事業費 〔実績値〕	2,475,000円	495,000円 〔495,000円〕	495,000円	495,000円	495,000円	495,000円
スケジュール	R04>R08	構築	運用開始			
KPI 〔実績値〕	友だち登録者数	2,000人 〔831人〕	4,000人	6,000人	8,000人	10,000人

(5) 誇りを持てる主体的な郷土づくり

④ 市民とのコミュニケーション

事業番号	2-5-4-1	事業名	市公式LINEアカウント導入事業【再掲】			
担当部署	企画情報課	区分	PJ (WG) (R04>)			
事業内容	利用者があらかじめ登録した「受け取りたい情報」の種類によって情報を発信する「セグメント配信機能」を付加した大洲市LINE公式アカウントによる市民等への情報発信を継続的に実施する。					
年度	計	R 4 (2022)	R 5 (2023)	R 6 (2024)	R 7 (2025)	R 8 (2026)
事業費 〔実績値〕	2,475,000円	495,000円 〔495,000円〕	495,000円	495,000円	495,000円	495,000円
スケジュール	R04>R08	構築	運用開始			
KPI 〔実績値〕	友だち登録者数	2,000人 〔831人〕	4,000人	6,000人	8,000人	10,000人

事業番号	2-5-4-2	事業名	県電子申請システム共同利用事業【再掲】			
担当部署	企画情報課	区分	PJ (WG) (R05>)			
事業内容	愛媛県が主導する電子申請システムの共同利用に参画し、利用者目線に立った行政サービスの提供と、庁内の業務効率化を推進するとともに、市民アンケートにも活用する。					
年度	計	R04 (2022)	R05 (2023)	R06 (2024)	R07 (2025)	R08 (2026)
事業費 〔実績値〕	2,000,000円	[0円]	500,000円	500,000円	500,000円	500,000円
スケジュール	R05 R05>R08		契約			
			テスト	サービス開始		
KPI 〔実績値〕	利用できる手続数		30手続	60手続	90手続	120手続

(6) 誰一人取り残されないデジタル社会の実現

① 情報通信基盤の活用

事業番号	2-6-1-1	事業名	公衆無線LAN整備事業			
担当部署	企画情報課			区分	職員提案 (R03>)	
事業内容	令和4年2月末に市内ほぼ全域に整備が完了した情報通信基盤を活用し、指定避難所への公衆無線LAN環境を整備する。					
年度	計	R04 (2022)	R05 (2023)	R06 (2024)	R07 (2025)	R08 (2026)
事業費 〔実績値〕	3,986,840円	1,189,320円 〔476,843円〕	1,470,920円	1,326,600円	未定	未定
スケジュール	R03>R05	整備				
	R03>R07	DoSPOTによる運用				
	R06>R07			整備計画見直し		
	R07>R08				新サービスによる運用開始	
KPI 〔実績値〕	整備施設数	6施設 〔6施設〕	4施設	未定	未定	未定

事業番号	2-6-1-2	事業名	地域イントラネット伝送路切替事業【再掲】			
担当部署	企画情報課			区分	職員提案 (R04>)	
事業内容	地域イントラネット伝送路として、大洲市が整備した光ケーブル網から民間回線に切替えることで、維持管理に係るコストや職員負担を軽減し、柔軟に運用が可能なネットワークの構築を行う。					
年度	計	R04 (2022)	R05 (2023)	R06 (2024)	R07 (2025)	R08 (2026)
事業費 〔実績値〕	194,791,965円	3,384,095円 〔3,038,622円〕	24,378,000円	88,272,250円	39,378,810円	39,378,810円
スケジュール	R04>R08	肱川地域切替		肱川地域運用開始		
	R05>R08	河辺・長浜地域切替		河辺・肱川地域運用開始		
	R06>R08			大洲地域切替	大洲地域運用開始	
	R06>R07			肱川・河辺・長浜地域撤去	大洲地域撤去	
KPI 〔実績値〕	—					

事業番号	2-6-1-3	事業名	情報通信機器購入費補助事業			
担当部署	企画情報課		区分	職員提案 (R04>)		
事業内容	光回線未整備地域の市民、事業者が購入した情報通信機器（ホームルーター）に対して購入費の一部を補助する。					
年度	計	R 4 (2022)	R 5 (2023)	R 6 (2024)	R 7 (2025)	R 8 (2026)
事業費 〔実績値〕	1,200,000円	800,000円 〔0円〕	400,000円	0円	0円	0円
スケジュール	R04>R05	運用				
K P I 〔実績値〕	申請者数	40人 〔0人〕	20人			

② デジタルディバイド対策

事業番号	2-6-2-1	事業名	高齢者スマートフォン教室事業			
担当部署	生涯学習課		区分	職員提案 (R03>)		
事業内容	スマートフォンに不慣れな高齢者を対象に操作の基礎から応用まで学べる機会を提供し、高齢者の生活がより便利なものとなるよう支援する。 また、大規模災害時における高齢者の孤立化を防ぎ、高齢者自身が情報収集をしやすいサービスやアプリの利用促進を図る。					
年度	計	R 4 (2022)	R 5 (2023)	R 6 (2024)	R 7 (2025)	R 8 (2026)
事業費 〔実績値〕	6,600,000円	1,320,000円 〔0円〕	1,320,000円	1,320,000円	1,320,000円	1,320,000円
スケジュール	R03>R08	運用				
K P I 〔実績値〕	受講者数	48人 〔44人〕	48人	48人	48人	48人

事業番号	2-6-2-2	事業名	DX県・市町連携推進事業（デジタルディバイド対策事業）			
担当部署	企画情報課		区分	継続 (R04>)		
事業内容	<ul style="list-style-type: none"> ・愛顔のスマホ相談窓口 ・フォローアップ型スマホ教室 ・地域コミュニティのデジタル化支援 					
年度	計	R 4 (2022)	R 5 (2023)	R 6 (2024)	R 7 (2025)	R 8 (2026)
事業費 〔実績値〕	3,047,000円	1,760,000円 〔1,755,704円〕	1,287,000円	0円	未定	未定
スケジュール	R04	構築	計画見直し			
	R04>R08	運用開始		動向注視	未定	未定
K P I 〔実績値〕	デジタル人材の教育・育成・誘致者増加数（愛媛県）	1,500人 〔1,136人〕	1,500人	—	未定	未定

3 産業のDX

(1) 営業活動の強化

① デジタルマーケティングの実践


事業番号	3-1-1-1	事業名	観光まちづくり戦略推進事業（インバウンドWEB機能充実）			
担当部署	観光まちづくり課		区分	継続 (R02>)		
事業内容	インバウンドの受入と戦略的な集客を行うため、旅行会社・メディアへの情報提供や商品販売を行う環境の整備などB to Bに重点を置きつつも、観光客による事前の情報収集や宿泊施設の予約の機能を備えたB to Cにも対応可能である外国人旅行者向け公式ウェブサイトを整備する。					
年度	計	R 4 (2022)	R 5 (2023)	R 6 (2024)	R 7 (2025)	R 8 (2026)
事業費 〔実績値〕	18,640,000円	5,000,000円 〔7,370,000円〕	6,600,000円	3,520,000円	3,520,000円	未定
スケジュール	R02>R05 R06>R07	運用		デジタルマーケティング運用開始		協議
KPI 〔実績値〕	外国人宿泊者数	47人 〔158人〕	1,000人	2,000人	3,000人	未定

② 観光案内のデジタル化


事業番号	3-1-2-1	事業名	観光まちづくり戦略推進事業（デジタル案内環境整備）			
担当部署	観光まちづくり課		区分	職員提案 (R04>)		
事業内容	ウィズコロナ期において、旅行者が臥龍山荘を安心して訪れることができるように、建物群や庭園等の魅力を分かりやすく案内及び解説するため、音声ガイドシステムを構築し、臥龍山荘の誘客促進及び利便性向上を図る。					
年度	計	R 4 (2022)	R 5 (2023)	R 6 (2024)	R 7 (2025)	R 8 (2026)
事業費 〔実績値〕	4,000,000円	4,000,000円 〔3,828,000円〕	0円	0円	0円	0円
スケジュール	R04>R08	構築	運用開始・検証			
KPI 〔実績値〕	利用者数	—	1,200人	1,200人	1,200人	1,200人

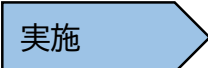
(2) ウィズコロナ・アフターコロナを見据えた事業者支援

① 個人事業者ECサイト構築支援

事業番号	3-2-1-1	事業名	新ビジネスモデル展開促進事業支援給付金事業				
担当部署	商工産業課			区分	職員提案 (R03>)		
事業内容	新しいビジネスモデルの展開に向けた取り組みとして、愛媛県商工会連合会が実施する新ビジネスモデル展開促進補助金を受けた市内の中小企業者等に対して支援金を上乘せ給付することで、中小企業者等の前向きな取り組みを一層促進するとともに、経営の安定化や地域経済の活性化を図る。						
年度	計	R04 (2022)	R05 (2023)	R06 (2024)	R07 (2025)	R08 (2026)	
事業費 〔実績値〕	6,300,000円	6,300,000円 〔3,152,402円〕	0円	未定	未定	未定	
スケジュール	R03>R04		未実施	未定	未定	未定	
KPI 〔実績値〕	上乘せ給付実施件数	40件 〔31件〕		未定	未定	未定	

② 非接触型決済・オーダーシステム導入支援

事業番号	3-2-2-1	事業名	中小零細企業振興事業（キャッシュレス決済推進）				
担当部署	商工産業課			区分	PJ (WG) (R04>)		
事業内容	キャッシュレス決済に対応する必要性を認識してもらうため、キャッシュレス決済に関する事業者向けセミナーを開催するほか、利用者側のキャッシュレス決済に関する意識調査を実施し、結果を事業者に導入を促す材料として提供する。						
年度	計	R04 (2022)	R05 (2023)	R06 (2024)	R07 (2025)	R08 (2026)	
事業費 〔実績値〕	900,300円	900,300円 〔1,360,163円〕	0円	未定	未定	未定	
スケジュール	R04		未実施	未定	未定	未定	
KPI 〔実績値〕	初期導入費補助金活用事業者数	10件 〔3件〕		未定	未定	未定	

事業番号	3-2-2-2	事業名	キャッシュレス決済プレミアムポイント還元事業				
担当部署	商工産業課			区分	PJ (WG) (R04>)		
事業内容	市内の対象店舗（実店舗）で対象キャッシュレス決済を利用した場合に、決済金額の最大20%相当のポイント等を還元するキャンペーンを開催する。 また、キャッシュレス決済端末の初期導入費補助金を創設し、新しい生活様式を見据えた非接触型のキャッシュレス決済を普及・促進する。						
年度	計	R04 (2022)	R05 (2023)	R06 (2024)	R07 (2025)	R08 (2026)	
事業費 〔実績値〕	150,800,000円	150,800,000円 〔143,021,495円〕	0円	未定	未定	未定	
スケジュール	R04		未実施	未定	未定	未定	
KPI 〔実績値〕	消費効果額	680,000,000円 〔800,561,000円〕		未定	未定	未定	

事業番号	3-2-2-3	事業名	新ビジネスモデル展開促進事業支援給付金事業【再掲】			
担当部署	商工産業課	区分	職員提案 (R03>)			
事業内容	新しいビジネスモデルの展開に向けた取り組みとして、愛媛県商工会連合会が実施する新ビジネスモデル展開促進補助金を受けた市内の中小企業者等に対して支援金を上乘せ給付することで、中小企業者等の前向きな取り組みを一層促進するとともに、経営の安定化や地域経済の活性化を図る。					
年度	計	R04 (2022)	R05 (2023)	R06 (2024)	R07 (2025)	R08 (2026)
事業費 〔実績値〕	6,300,000円	6,300,000円 〔3,152,402円〕	0円	未定	未定	未定
スケジュール	R03>R04	運用	未実施	未定	未定	未定
KPI 〔実績値〕	上乘せ給付実施件数	40件 〔31件〕		未定	未定	未定

(3) スマート農林水産業による価値創造

① 新規就農支援

事業番号	3-3-1-1	事業名	現地確認タブレット導入事業			
担当部署	農業委員会	区分	新規 (R06>)			
事業内容	農地の現地確認にタブレットを導入することにより、地図及び航空写真を画面で確認することができ、現地で農地情報の確認及び変更をタブレットで管理システムに直接入力し、処理することができるようにすることで、事務労力の軽減を図る。					
年度	計	R04 (2022)	R05 (2023)	R06 (2024)	R07 (2025)	R08 (2026)
事業費 〔実績値〕	448,408円	[0円]		223,096円	112,656円	112,656円
スケジュール	R06>R08			整備・運用開始		
KPI 〔実績値〕	—					

② 農地・林地情報のデジタル化

事業番号	3-3-2-1	事業名	農地・林地情報集約化並びに共同利用化推進事業			
担当部署	農林水産部	区分	職員提案 (R05>)			
事業内容	農林水産部の各所属が管理する土地情報等と用途指定や保安林等の法規制情報を統合型地図情報システムで共有することによって、来客時の迅速な対応や現場での共有、事業実施の際の活用など利便性を図る。					
年度	計	R04 (2022)	R05 (2023)	R06 (2024)	R07 (2025)	R08 (2026)
事業費 〔実績値〕	8,083,000円	[0円]	0円	7,333,000円	750,000円	未定
スケジュール	R05>R08		検討・協議	データ整理・調整	データ作成・取込	運用開始
KPI 〔実績値〕	—					

事業番号	3-3-2-2	事業名	現地確認タブレット導入事業【再掲】			
担当部署	農業委員会	区分	新規 (R06>)			
事業内容	農地の現地確認にタブレットを導入することにより、地図及び航空写真を画面で確認することができ、現地で農地情報の確認及び変更をタブレットで管理システムに直接入力し、処理することができるようにすることで、事務労力の軽減を図る。					
年度	計	R04 (2022)	R05 (2023)	R06 (2024)	R07 (2025)	R08 (2026)
事業費 〔実績値〕	448,408円	[0円]		223,096円	112,656円	112,656円
スケジュール	R06>R08			整備・運用開始		
KPI 〔実績値〕	—					

③ スマート農林水産業の実現

事業番号	3-3-3-1	事業名	スマート農業推進モデル事業			
担当部署	農林水産課	区分	継続 (R04>)			
事業内容	ICT機械をはじめとした先端技術を駆使した「スマート農業」と呼ばれる農業機械や環境制御機器等の施設整備を行う認定農業者等担い手に対し、その費用の一部を補助する。					
年度	計	R04 (2022)	R05 (2023)	R06 (2024)	R07 (2025)	R08 (2026)
事業費 〔実績値〕	22,400,000円	3,000,000円 〔1,050,000円〕	5,000,000円	4,400,000円	5,000,000円	5,000,000円
スケジュール	R04>R08	運用開始	農業用機械を拡充			
KPI 〔実績値〕	整備件数	3件 〔1件〕	5件	4件	5件	5件

(4) 官民共創の拠点づくり

① 市独自の官民共創拠点整備

事業番号	3-4-1-1	事業名	官民共創推進拠点施設整備事業			
担当部署	商工産業課	区分	継続 (R04>)			
事業内容	デジタル技術の活用を推進し、既存事業の成長や新たなビジネスの創出を通じた地域活性化を図るため、市内外の個人・企業・学校・行政が共創し、新たな社会を実現するとともに、都市部企業の地方進出のニーズに対応するため、官民共創の拠点施設として遊休施設を改修し、コワーキングスペース、レンタルオフィス等を整備する。					
年度	計	R04 (2022)	R05 (2023)	R06 (2024)	R07 (2025)	R08 (2026)
事業費 〔実績値〕	150,658,000円	3,091,000円 〔3,091,000円〕	138,792,000円	8,775,000円	未定	未定
スケジュール	R04>R08	検討・協議	整備	運用開始		
KPI 〔実績値〕	オフィス利用企業数	—	—	1社	2社	3社
	コワーク利用人数	—	—	2,000人	2,500人	3,000人

③ 社会実験フィールドの構築

事業番号	3-4-3-1	事業名	官民共創推進拠点施設整備事業【再掲】			
担当部署	商工産業課	区分	継続	(R04>)		
事業内容	デジタル技術の活用を推進し、既存事業の成長や新たなビジネスの創出を通じた地域活性化を図るため、市内外の個人・企業・学校・行政が共創し、新たな社会を実現するとともに、都市部企業の地方進出のニーズに対応するため、官民共創の拠点施設として遊休施設を改修し、コワーキングスペース、レンタルオフィス等を整備する。					
年度	計	R04 (2022)	R05 (2023)	R06 (2024)	R07 (2025)	R08 (2026)
事業費 〔実績値〕	150,658,000円	3,091,000円 〔3,091,000円〕	138,792,000円	8,775,000円	未定	未定
スケジュール	R04>R08	検討・協議	整備	運用開始		
KPI 〔実績値〕	オフィス利用企業数	—	—	1社	2社	3社
	コワーク利用人数	—	—	2,000人	2,500人	3,000人

(5) DXの推進による地域経済の活性化

① 産業のデジタル化

事業番号	3-5-1-1	事業名	経営環境IT化等支援事業			
担当部署	商工産業課	区分	職員提案	(H30>)		
事業内容	市内の中小企業者等が取組む経理・人事・財務等の管理部門での経営の効率化・省力化等による経営環境の改善等を目的としたIT化ソフトウェア等の導入に対して、補助金を交付する。					
年度	計	R04 (2022)	R05 (2023)	R06 (2024)	R07 (2025)	R08 (2026)
事業費 〔実績値〕	1,000,000円	200,000円 〔0円〕	200,000円	200,000円	200,000円	200,000円
スケジュール	H30>R08	運用				
KPI 〔実績値〕	支援数	2件 〔0件〕	2件	2件	2件	2件

事業番号	3-5-1-2	事業名	中小零細企業振興事業（DX推進）			
担当部署	商工産業課	区分	職員提案	(R04>)		
事業内容	事業者のデジタル化対応の底上げを図るため、まずは身近なデジタルツールの紹介を行い、デジタル化に興味を持ってもらうことで、将来的な事業者自体のDX推進や市との迅速な情報伝達手段の構築等に繋げる。					
年度	計	R04 (2022)	R05 (2023)	R06 (2024)	R07 (2025)	R08 (2026)
事業費 〔実績値〕	386,700円	386,700円 〔0円〕	0円	0円	未定	未定
スケジュール	R04	実施	未実施	未定	未定	未定
KPI 〔実績値〕	—					

事業番号	3-5-1-3	事業名	新ビジネスモデル展開促進事業支援給付金事業【再掲】			
担当部署	商工産業課		区分	職員提案 (R03>)		
事業内容	新しいビジネスモデルの展開に向けた取り組みとして、愛媛県商工会連合会が実施する新ビジネスモデル展開促進補助金を受けた市内の中小企業者等に対して支援金を上乘せ給付することで、中小企業者等の前向きな取り組みを一層促進するとともに、経営の安定化や地域経済の活性化を図る。					
年度	計	R04 (2022)	R05 (2023)	R06 (2024)	R07 (2025)	R08 (2026)
事業費 〔実績値〕	6,300,000円	6,300,000円 〔3,152,402円〕	0円	未定	未定	未定
スケジュール	R03>R04	運用	未実施	未定	未定	未定
KPI 〔実績値〕	上乘せ給付実施件数	40件 〔31件〕		未定	未定	未定

② 民間人材のデジタルリテラシー向上

事業番号	3-5-2-1	事業名	中小零細企業振興事業（DX推進）【再掲】			
担当部署	商工産業課		区分	職員提案 (R04>)		
事業内容	事業者のデジタル化対応の底上げを図るため、まずは身近なデジタルツールの紹介を行い、デジタル化に興味を持ってもらうことで、将来的な事業者自体のDX推進や市との迅速な情報伝達手段の構築等に繋げる。					
年度	計	R04 (2022)	R05 (2023)	R06 (2024)	R07 (2025)	R08 (2026)
事業費 〔実績値〕	386,700円	386,700円 〔0円〕	0円	0円	未定	未定
スケジュール	R04	実施	未実施	未定	未定	未定
KPI 〔実績値〕	—					

③ 商習慣の変革

事業番号	3-5-3-1	事業名	経営環境IT化等支援事業【再掲】			
担当部署	商工産業課		区分	職員提案 (H30>)		
事業内容	市内の中小企業者等が取組む経理・人事・財務等の管理部門での経営の効率化・省力化等による経営環境の改善等を目的としたIT化ソフトウェア等の導入に対して、補助金を交付する。					
年度	計	R04 (2022)	R05 (2023)	R06 (2024)	R07 (2025)	R08 (2026)
事業費 〔実績値〕	1,000,000円	200,000円 〔0円〕	200,000円	200,000円	200,000円	200,000円
スケジュール	H30>R08	運用				
KPI 〔実績値〕	支援数	2件 〔0件〕	2件	2件	2件	2件

事業番号	3-5-3-2	事業名	中小零細企業振興事業（DX推進）【再掲】			
担当部署	商工産業課		区分	職員提案（R04>）		
事業内容	事業者のデジタル化対応の底上げを図るため、まずは身近なデジタルツールの紹介を行い、デジタル化に興味を持ってもらうことで、将来的な事業者自体のDX推進や市との迅速な情報伝達手段の構築等に繋げる。					
年度	計	R04（2022）	R05（2023）	R06（2024）	R07（2025）	R08（2026）
事業費 〔実績値〕	386,700円	386,700円 〔0円〕	0円	0円	未定	未定
スケジュール	R04	実施	未実施	未定	未定	未定
KPI 〔実績値〕	—					

事業番号	3-5-3-3	事業名	新ビジネスモデル展開促進事業支援給付金事業【再掲】			
担当部署	商工産業課		区分	職員提案（R03>）		
事業内容	新しいビジネスモデルの展開に向けた取り組みとして、愛媛県商工会連合会が実施する新ビジネスモデル展開促進補助金を受けた市内の中小企業者等に対して支援金を上乗せ給付することで、中小企業者等の前向きな取り組みを一層促進するとともに、経営の安定化や地域経済の活性化を図る。					
年度	計	R04（2022）	R05（2023）	R06（2024）	R07（2025）	R08（2026）
事業費 〔実績値〕	6,300,000円	6,300,000円 〔3,152,402円〕	0円	未定	未定	未定
スケジュール	R03>R04	運用		未定	未定	未定
KPI 〔実績値〕	上乗せ給付実施件数	40件 〔31件〕		未定	未定	未定

④ 地域内経済循環の実現

事業番号	3-5-4-1	事業名	中小零細企業振興事業（キャッシュレス決済推進）【再掲】			
担当部署	商工産業課		区分	PJ（WG）（R04>）		
事業内容	キャッシュレス決済に対応する必要性を認識してもらうため、キャッシュレス決済に関する事業者向けセミナーを開催するほか、利用者側のキャッシュレス決済に関する意識調査を実施し、結果を事業者に導入を促す材料として提供する。					
年度	計	R04（2022）	R05（2023）	R06（2024）	R07（2025）	R08（2026）
事業費 〔実績値〕	900,300円	900,300円 〔1,360,163円〕	0円	未定	未定	未定
スケジュール	R04	実施	未実施	未定	未定	未定
KPI 〔実績値〕	初期導入費補助金活用事業者数	10件 〔3件〕		未定	未定	未定

事業番号	3-5-4-2	事業名	キャッシュレス決済プレミアムポイント還元事業【再掲】			
担当部署	商工産業課		区分	PJ (WG) (R04>)		
事業内容	<p>市内の対象店舗（実店舗）で対象キャッシュレス決済を利用した場合に、決済金額の最大20%相当のポイント等を還元するキャンペーンを開催する。</p> <p>また、キャッシュレス決済端末の初期導入費補助金を創設し、新しい生活様式を見据えた非接触型のキャッシュレス決済を普及・促進する。</p>					
年度	計	R04 (2022)	R05 (2023)	R06 (2024)	R07 (2025)	R08 (2026)
事業費 〔実績値〕	150,800,000円	150,800,000円 〔143,021,495円〕	0円	未定	未定	未定
スケジュール	R04	実施	未実施	未定	未定	未定
KPI 〔実績値〕	消費効果額	680,000,000円 〔800,561,000円〕		未定	未定	未定

事業番号	3-5-4-3	事業名	(仮) 大洲市ポイント事業【再掲】			
担当部署	健康増進課・企画情報課		区分	PJ (WG) (R04>)		
事業内容	<p>スマホのアプリ等の開発により、参加することの動機づけとなるようウォーキングの歩数や、健診受診などの健康イベント、ボランティアなどの地域活動への参加に応じたポイントを付与する。</p> <p>貯めたポイントは、地域内で利用できるものとする事で、地域内経済の循環を促す。</p> <p>また、ウォーキングのランキング表示や自身の健康づくり、地域貢献への達成状況の可視化など目標を立てやすくするような仕組みも盛り込む。</p>					
年度	計	R04 (2022)	R05 (2023)	R06 (2024)	R07 (2025)	R08 (2026)
事業費 〔実績値〕	0円	0円 〔0円〕	0円	0円	未定	未定
スケジュール	R04>R08	検討・協議			整備	運用開始
KPI 〔実績値〕	—					