様式第22号の4

証明交付・閲覧申請書

大洲市長　様

（記入例）同世帯員による郵送請求
同世帯の夫が妻の証明を郵送で請求する場合。

令和 5 年　7 月 7 日

1）申請者について

申請者（窓口に来られた方）と証明が必要な人との関係について、該当する□に✔（チェック）してください。

□ 本人　　☑ 同世帯　　□ 代理人

2）証明が必要な人

住所：愛媛県〇〇〇

電話番号：080-□□□□-△△△△

（フリガナ）オオズ　ハナコ

氏名：大 洲　花 子　　生年月日：S35 年 5 月 5 日

（フリガナ）

氏名：　　生年月日：　年　月　日

（フリガナ）

氏名：　　生年月日：　年　月　日

- 代理人記入欄 -

※別世帯の方が申請される場合は、委任状が必要です。

住所：愛媛県〇〇〇

電話番号　090-〇〇〇〇-××××

（フリガナ）オオズ　タロウ

氏名：大 洲　太 郎

生年月日：S34 年 4 月 4 日

【 転出されている方は旧住所 】転出前の旧住所：大洲市　大洲690-1

【 郵送請求時は申請者連絡先】電　話　番　号：090（〇〇〇〇）××××

3）必要な証明

●課税・所得関係

☑	**課税・所得証明**	H・(R) 3 年度課税 （H・(R) 2 年中の所得）	各 1 通

●納税関係

□	**納 税 証 明（ 全税 ）** ※ 税目指定時はチェック □市　県　民　税 □法 人 市 民 税 □固 定 資 産 税 □軽 自 動 車 税 □国民健康保険税	H・R　年度	各　通

●その他

□	**事 業 所 所 在 証 明**	通
□	**その他**／□コピー代、□（　）	通

●固定

□	**名**	通
□	**評**	通
□	**公**	通
□	**閲**	通
□	**そ**	通

※ 必

注）代理人の本人確認書類（免許証など）のコピーが必要です。

生計を一にする同居のご親族で、ご本人から依頼があったと認められる場合には、委任関係が推定されるため、委任状は必要ありません。ただし、生計を一にする同居のご親族でも、住民票上別世帯の場合は、委任状が必要です。また、現在、大洲市外にお住まいの方は、同一世帯であると確認のできる住民票の写しを同封いただくか、委任状が必要となります。

●使用目的　記入してください。

□保証人　□登記　□資金借入　□奨学金　□特定医療費

☑その他（会社に提出するため）

市役所使用欄

〇本人確認書類

1点提示でよいもの（写真付き）	2点以上提示が必要なもの
□運 転 免 許 証□ □個 人 番 号 カード□ □住民基本台帳カード□ □身 体 障 害 者 手 帳□ □パ ス ポ ー ト□ □在 留 カ ー ド□ □その他□（　）	□保 険 証□（　） □納税通知書□（　） □年金手帳・証書□（　） □学 生 証□（　） □そ の 他□（　）

料金（円）

証明

閲覧

受付印

担当：

〇委任状確認事項

□委任者が作成	□委任者が作成していない場合　委任者確認書類1点提示（上記「本人確認書類」右側の□に✔）