

大洲市民会館会議室利用許可申請書

大洲市長

様

大洲市民会館 会議室 和室 調理講習室 等を使用したいので、次のとおり申請します。

年 月 日提出										館長	係				
申請者	住所（法人の場合は事業所の所在地）					電話					受付				
											第 号				
	氏名（法人の場合は名称と代表者名）					会場責任者名					許				
											可				
利用日時		会議等の 使用日		年 月 日		時から		時まで		日間		集合予定人員			
				年 月 日		時から		時まで				人位			
会議（行事）の名称															
会議（行事）の内容															
	室名	使用箇所	収容人員	調 定						再 調 定					
				9時 12時	12時 17時	17時 22時	9時 17時	12時 22時	9時 22時	9時 12時	12時 17時	17時 22時	9時 17時	12時 22時	9時 22時
1階	第1会議室		8人												
1階	第2会議室		30人												
1階	調理講習室		40人												
1階	控室		30人												
2階	中ホール		200人												
2階	第1会議室		60人												
2階	第2会議室		50人	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3階	第1会議室		60人												
3階	第2会議室		50人	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3階	和室		35人												
附帯設備の使用			冷暖房						ガス						
			要 否						要 否						
適 要	1	使用料基本額			円		7	音 響 器 具	マイク	本			円		
	2	土日祝日加算額					8		アンプ	台					
	3	冷暖房加算額					9		ワイヤレスマイク	本					
	4	展示会等加算額					10		ピアノ						
	5	延長時間加算額					使用料金合計額			調 定		円			
	6	ガス使用料時間区分1回につき								再調定		円			