

愛媛県知事 中村 時広 様

住 所
名 称
代表者職氏名 印

令和6年度愛媛県事業承継支援事業費補助金に係る補助事業実績報告書

令和 年 月 日付け愛媛県指令 第 号で交付決定通知があった標記の補助事業を令和 年 月 日付けで完了（中止・廃止）しましたので、令和6年度愛媛県事業承継支援事業費補助金交付要綱第9条の規定により、下記のとおりその実績を報告いたします。

記

- 1 補助事業の結果
別紙1のとおり
- 2 支出の明細
別紙2のとおり

【本件責任者及び担当者の職氏名・連絡先】

責任者	職：	氏名：	連絡先：
担当者	職：	氏名：	連絡先：

（注1）代表者印を押印する場合、本件責任者及び担当者の職氏名・連絡先の記入は不要。

代表者印の押印を省略する場合、本件責任者及び担当者の職氏名・連絡先を記入し、県が指定する者のメールアドレスを宛先に設定の上、電子メールにて提出すること。

（注2）「責任者」欄には、支店長や営業所長など社内において権限の委任を受けた役職員を、「担当者」欄には、本申請に関する事務を担当する者を記入すること。

（注3）任意団体の場合は、責任者及び担当者が同一でも差し支えないが、その旨分かるように記載すること（「同上」等。）

様式第5号（別紙1）

補助事業実績報告書

1 補助事業担当者

2 補助事業期間

令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日

3 補助事業実績の内容及び成果

補助金支出表

（単位：円）

補助事業に 要した経費	補助対象経費		増減	備考
	予算額	決算額		

	予算額	決算額
補助金額	千円	千円

- （注） 1 補助金額は千円未満切り捨てとすること。
 2 予算額とは、補助金交付申請書（様式第1号（別紙2））の支出の部に記入した金額をいい、補助事業計画を変更した場合は、その承認を受けた計画の変更後の金額をいう。